

Приложение  
УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
сельсовета  
от 17.03.2017 № 47

**Муниципальная программа Кулеватовского сельсовета  
«Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период  
до 2020 года»  
(далее- Программа)**

**Паспорт программы**

Исполнитель Программы	Администрация Кулеватовского сельсовета
Цели Программы	Материально-техническое обслуживание деятельности органов местного самоуправления, в том числе содержание и обслуживание здания, (далее — административные здания), а также создание условий для повышения оперативности реагирования на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций.
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Выполнение работ и оказание услуг, направленных на содержание и обслуживание административного здания.</li><li>2. Организация и осуществление технического обслуживания и эксплуатации, а также поддержание в надлежащем состоянии инженерных сетей и коммуникаций, строительство газопровода низкого давления, электрооборудования, устройств безопасности и пожарной сигнализации, радиооборудования, системы связи, а также своевременного внесения платы за приобретенные коммунальные услуги;</li><li>3. Осуществление мер по обеспечению пожарной безопасности в административном здании в соответствии с законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности.</li><li>4. Проведение работ по текущему и капитальному ремонту, а также по подготовке к сезонной эксплуатации административного здания и помещений, а также элементов благоустройства и</li></ol>

	<p>иных объектов, предназначенных для обслуживания, эксплуатации и благоустройства административного здания;</p> <p>5. Уборка и санитарно-гигиеническая очистка помещений административного здания и прилегающей территории;</p> <p>6. Содержание и уход за элементами озеленения и благоустройства, а также иными предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства административного здания объектами, расположенными на прилегающей территории;</p> <p>7. Оснащение рабочих мест необходимой мебелью, средствами связи, организационной техникой;</p> <p>8. Обеспечение транспортом и водительским составом;</p> <p>9. Организация и осуществление работниками (специалисты, водитель, уборщик служебных помещений и т.д.) обслуживания деятельности администрации сельсовета.</p>
Сроки и этапы реализации Программы	2014 – 2020 годы, программа реализуется в один этап
Объемы и источники финансирования ведомственной целевой программы	<p>Всего на реализацию программы необходимо - <b>6023,5тыс.руб.</b></p> <p><b>из федерального бюджета – 1733,0 т.р.</b>  2014 год – 0,00 тыс. руб.;  2015 год – 0,0 тыс. руб.;  2016 год – 0,0 тыс. руб.  2017 год - 1733,0 тыс.руб.  2018 год - 0,0 тыс.руб.  2019 год - 0,0 тыс.руб.  2020 год – 0,0 тыс.руб</p> <p><b>из областного бюджета – 1943,0 т.р.</b>  2014 год – 0,00 тыс. руб.;  2015 год – 200,0 тыс. руб.;  2016 год – 0,0 тыс. руб.  2017 год - 1743,0 тыс.руб.  2018 год - 0,0 тыс.руб.  2019 год - 0,0 тыс.руб.  2020 год – 0,0 тыс.руб</p> <p><b>из местного бюджета – 2347,5тыс. рублей:</b>  2014 год – 79,8 тыс. руб.;  2015 год – 156,8 тыс. руб.;</p>

	2016 год – 338,1 тыс. руб. 2017 год - 826,4 тыс.руб. 2018 год - 473,2 тыс.руб. 2019 год - 473,2 тыс.руб. 2020 год – 0,0 тыс.руб.
--	--

## **1. Характеристика проблемы и обоснование ее решения программно-целевым методом**

Реализация программных мероприятий позволит содержать административное здание в надлежащем порядке.

Материально-техническая база учреждения - одна из главных проблем и требует дальнейшего укрепления.

Решение проблем возможно программно - целевыми методами.

## **2. Основные цели и задачи Программы**

Цель программы: обеспечение устойчивого функционирования и развития деятельности администрации сельсовета.

Достижение целей будет обеспечено решением следующих задач:

1. Выполнение работ и оказание услуг, направленных на содержание и обслуживание административного здания, используемого администрацией сельсовета.

2. Организация и осуществление технического обслуживания и эксплуатации, а также поддержание в надлежащем состоянии инженерных сетей и коммуникаций, газоснабжения, электрооборудования, устройств безопасности и пожарной сигнализации, радиооборудования, системы связи административного здания, а также своевременного внесения платы за приобретенные коммунальные услуги;

3. Осуществление мер по обеспечению пожарной безопасности в административном здании в соответствии с законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности.

4. Проведение работ по текущему и капитальному ремонту, а также по подготовке к сезонной эксплуатации административного здания и его помещений, а также элементов благоустройства и иных объектов, предназначенных для обслуживания, эксплуатации и благоустройства административного здания;

5. Уборка и санитарно-гигиеническая очистка помещений административного здания и прилегающей территории;

6. Содержание и уход за элементами озеленения и благоустройства, а также иными предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства административного здания объектами, расположенными на прилегающей территории;

7. Оснащение рабочих мест необходимой мебелью, средствами связи,

организационной техникой;

8. Обеспечение транспортом и водительским составом;

9. Организация и осуществление работниками (специалисты, водитель, уборщик служебных помещений и т.д.) обслуживания деятельности администрации сельсовета.

### **3. Обоснование ресурсного обеспечения**

Программа рассчитана на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года. Финансирование мероприятий Программы предусматривается за счет средств бюджета сельсовета.

Общий объем финансирования **6023,5 тыс. рублей**, в том числе по годам:

**за счет средств федерального бюджета- 1733,0 т.р.**

2014 год – 0,00 тыс. руб.;

2015 год – 0,00 тыс. руб.;

2016 год – 0,00 тыс. руб.;

2017 год – 1733,00 тыс. руб.;

2018 год – 0,0 тыс.руб.;

2019 год – 0,0 тыс.руб.;

2020 год - 0,0 тыс.руб.

**за счет средств областного бюджета- 1943,0 т.р.**

2014 год – 0,00 тыс. руб.;

2015 год – 200,00 тыс. руб.;

2016 год – 0,0 тыс. руб.;

2017 год – 1743,0 тыс. руб.;

2018 год – 0,0 тыс.руб.;

2019 год – 0,0 тыс.руб.;

2020 год - 0,0 тыс.руб.

**за счет средств местного бюджета – 2347,5 т.р.**

2014 год – 79,8 тыс. руб.;

2015 год – 156,8 тыс. руб.;

2016 год – 338,1 тыс. руб.;

2017 год – 826,4 тыс. руб.;

2018 год – 473,2 тыс.руб.;

2019 год – 473,2 тыс.руб.;

2020 год - 0,0 тыс.руб.

Объемы финансирования программы носят прогнозный характер и подлежат корректировке исходя из возможностей бюджета сельсовета.

## **5. Механизм реализации Программы**

Распорядителем бюджетных средств является администрация Кулеватовского сельсовета. Приобретение материальных средств осуществляется на основании Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".

Заказчиком Программы является администрация Кулеватовского сельсовета. Заказчик Программы в процессе реализации программных мероприятий:

- осуществляет координацию деятельности исполнителей программных мероприятий по их выполнению, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию Программы;

- с учетом выделенных на реализацию в текущем году финансовых средств уточняет целевые индикаторы, затраты по программным мероприятиям, механизм реализации Программы;

- разрабатывает дополнительные меры по привлечению средств из внебюджетных источников;

- при необходимости в установленном порядке вносит предложения о продлении срока реализации Программы или ее досрочном прекращении;

- несет ответственность за подготовку и реализацию Программы в целом.

Заказчик Программы обеспечивает реализацию мероприятий Программы с указанием сроков проведения, определяет формы реализации мероприятий программы (муниципальный заказ, непосредственная реализация мероприятий Программы ответственными исполнителями) (приложение № 1).

## **6. Оценка социально-экономической и иной эффективности реализации Программы**

Реализация программных мероприятий по развитию деятельности администрации сельсовета предполагает:

- содержать административное здание в надлежащем порядке.
- Материально-техническое обслуживание деятельности органов местного самоуправления сельсовета, в том числе содержание и обслуживание зданий, используемых администрацией сельсовета, а также создание условий для повышения оперативности реагирования на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций.

Приложение №1  
к постановлению администрации сельсовета  
№ 47 от 17.03.2017

Приложение №1  
к муниципальной программе Кулеватовского сельсовет  
«Устойчивое развитие сельских территорий  
на 2014-2017 годы и на плановый период до 2020 года»

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
мероприятий муниципальной программы Кулеватовского сельсовета  
«Устойчивое развитие сельских территорий  
на 2014-2017 годы и на плановый период до 2020 года»

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель мероприятий	Период исполнения	Расходы на мероприятия, тыс.руб.
1	Выполнение работ и оказание услуг, направленных на содержание и обслуживание административного здания	Администрация Кулеватовского сельсовета	2014 г.	0,0
			2015 г.	0,0
			2016 г.	0,0
			2017г.	0,0
			2018 г.	0,0
			2019 г.	0,0
			2020 г.	0,0
2	Организация и осуществление технического обслуживания, а также поддержание в надлежащем состоянии инженерных сетей и коммуникаций (монтаж уличного освещения)	Администрация Кулеватовского сельсовета	2014 г.	0,0
			2015 г.	88,0
			2016 г.	53,2
			2017г.	60,0
			2018г.	60,0
			2019 г.	60,0

			2020 г.	0,0
3	Строительство газопровода низкого давления в посёлке Красный Хутор Сосновского района	Администрация Кулеватовского сельсовета	2014 г.	0,0
			2015 г.	0,0
			2016 г.	0,0
			2017 г.	3 502,0
			2018 г.	0,0
			2019 г.	0,0
			2020 г.	0,0
4	Осуществление мер по обеспечению пожарной безопасности в административном здании	Администрация Кулеватовского сельсовета	2014 г.	0,0
			2015 г.	0,0
			2016 г.	0,0
			2017г.	0,0
			2018г.	0,0
			2019г.	0,0
			2020 г.	0,0
5	Проведение работ по текущему ремонту административного здания	Администрация Кулеватовского сельсовета	2014 г.	0,0
			2015 г.	0,0
			2016 г.	0,0
			2017г.	0,0
			2018 г.	0,0
			2019 г.	0,0
			2020 г.	0,0
6	Уборка и санитарно-гигиеническая очистка помещений	Администрация Кулеватовского сельсовета	2014 г.	0,0
			2015 г.	0,0

	административного здания и прилегающей территории		2016 г.	0,0
			2017 г.	0,0
			2018 г.	0,0
			2019 г.	0,0
			2020 г.	0,0
7	Оснащение рабочих мест необходимой мебелью, средствами связи, оргтехникой	Администрация Кулеватовского сельсовета	2014 г.	0,0
			2015 г.	0,0
			2016 г.	0,0
			2017 г.	0,0
			2018 г.	0,0
			2019 г.	0,0
			2020 г.	0,0
8	Благоустройство и озеленение территории сельсовета (кладбища, улицы, ремонт автомобильных дорог, текущий ремонт ограждения кладбища, установка уличной сцены, установка и изготовление ограждения детской площадки)	Администрация Кулеватовского сельсовета	2014 г.	79,8
			2015 г.	209,7
			2016 г.	284,9
			2017 г.	740,4
			2018 г.	413,2
			2019 г.	413,2
			2020 г.	0,0
9	Установка детской площадки	Администрация Кулеватовского сельсовета	2014 г.	0,0
			2015 г.	59,1
			2016 г.	0,0
			2017 г.	0,0
			2018 г.	0,0
			2019 г.	0,0



			2020 г.	0,0
Итого:			2014 г.	79,8
			2015 г.	356,8
			2016 г.	338,1
			2017 г.	4302,4
			2018 г.	473,2
			2019 г.	473,2
			2020 г.	0,0