

АДМИНИСТРАЦИЯ ДЕГТЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОСНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2017

с. Дегтянка

№ 38

О мерах по реализации решения Дегтянского сельского Совета народных депутатов от 23.12.2016 № 168 «О бюджете Дегтянского сельсовета на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»

В соответствии с решением Дегтянского сельского Совета народных депутатов от 23.03.2015 № 52 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Дегтянском сельсовете», в целях обеспечения исполнения решения Дегтянского сельского Совета народных депутатов от 23.12.2016 № 168 «О бюджете Дегтянского сельсовета на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», администрация сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить меры по реализации решения Дегтянского сельского Совета народных депутатов от 23.12.2016 № 168 «О бюджете Дегтянского сельсовета на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» согласно приложению.

2. Рекомендовать МРИ ФНС России № 4 по Тамбовской области принять исчерпывающие меры по обеспечению поступления налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджет Дегтянского сельсовета, сокращению задолженности по их уплате;

3. Представлять решения о внесении изменений в решение о бюджете Дегтянского сельсовета на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов в финансовое управление района в течение семи рабочих дней со дня их подписания;

представлять ежеквартально отчеты о выполнении утвержденных планов мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов и сокращению муниципального долга;

предусматривать при заключении муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, источником финансового обеспечения которых являются целевые межбюджетные трансферты, сроки окончания реализации мероприятий - не позднее 20 декабря соответствующего финансового года.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня первого официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01 января 2017 года.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

А.Ф. Краснослободцев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации сельсовета

Меры по реализации решения Дегтянского сельского Совета народных депутатов от 23.12.2016 № 168 «О бюджете Дегтянского сельсовета на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»

Настоящие меры по реализации решения Дегтянского сельского Совета народных депутатов от 23.12.2016 № 168 «О бюджете Дегтянского сельсовета на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (далее – решение о бюджете) подготовлены в целях установления правил и особенностей осуществления деятельности участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в рамках исполнения решения о бюджете.

1. Общие положения

1.1. Организация исполнения бюджета Дегтянского сельсовета осуществляется на основании кассового плана и сводной бюджетной росписи бюджета Дегтянского сельсовета в установленном администрацией сельсовета порядке.

1.2. Главные администраторы доходов бюджета Дегтянского и главный администратор источников финансирования дефицита бюджета Дегтянского сельсовета:

обеспечивают поступление налогов, сборов и других обязательных платежей в запланированном объеме и принимают исчерпывающие меры по сокращению задолженности по их уплате;

организуют работу с плательщиками по правильному оформлению расчетных документов на перечисление в бюджет Дегтянского сельсовета администрируемых доходов, своевременно информируют плательщиков об изменении реквизитов для внесения обязательных платежей в бюджет Дегтянского сельсовета;

обеспечивают представление в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП) информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

обеспечивают соответствие поступлений в доходы бюджета Дегтянского сельсовета от уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами объему начислений (суммам, подлежащим оплате

физическими и юридическими лицами за предоставленные услуги, иные платежи), отраженным в ГИС ГМП;

принимают меры по обеспечению поступления неналоговых доходов, безвозмездных поступлений, средств бюджета Дегтянского сельсовета, предоставленных на возвратной основе, а также по сокращению задолженности по их уплате;

проводят систематический анализ невыясненных поступлений, уточняют в течение трех рабочих дней платежи по администрируемым доходным источникам, классифицируемым Управлением Федерального казначейства по Тамбовской области (далее - УФК) как невыясненные поступления, а в части межбюджетных трансфертов - в течение двух рабочих дней;

обеспечивают в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» заключение соглашений с главными распорядителями средств бюджета Тамбовской области о предоставлении Дегтянскому сельсовету субсидий из бюджета Тамбовской области до 1 марта 2017 года, о предоставлении Дегтянскому сельсовету субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, - в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета Тамбовской области;

обеспечивают своевременное поступление запланированных источников финансирования дефицита бюджета Дегтянского сельсовета;

представляют в администрацию сельсовета:

прогноз поступлений закрепленных доходов бюджета Дегтянского сельсовета, прогноз поступлений и выплат источников финансирования дефицита бюджета Дегтянского сельсовета до 10 числа месяца, предшествующего следующему месяцу;

аналитические материалы по исполнению бюджета Дегтянского сельсовета в части поступления администрируемых доходов с указанием мер, принятых по взысканию задолженности по ним, и указанием причин отклонения от показателей кассового плана в сроки представления ежемесячной бюджетной отчетности;

копии соглашений, заключаемых с органами государственной власти Тамбовской области по вопросам предоставления бюджету Дегтянского сельсовета межбюджетных трансфертов из бюджета Тамбовской области, а также с иными организациями о предоставлении бюджету Дегтянского сельсовета средств из внебюджетных источников в течение пяти рабочих дней со дня их подписания;

копии уведомлений по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам, полученных от органов государственной власти Тамбовской области, в течение двух рабочих дней после их получения;

информацию об изменениях полномочий органов местного самоуправления Дегтянского сельсовета и (или) состава администрируемых ими доходов бюджета Дегтянского сельсовета в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу законодательных и иных нормативных

правовых актов, в соответствии с которыми изменяются полномочия и (или) состав администрируемых доходов;

копии отчетов о целевом использовании межбюджетных трансфертов, направляемых в органы государственной власти Тамбовской области.

1.3. Администрация сельсовета осуществляет:

приведение муниципальных программ Дегтянского сельсовета в соответствие с решением Дегтянского сельского Совета народных депутатов о бюджете в сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

формирование и ведение в установленном порядке ведомственных перечней муниципальных услуг (работ) в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности;

ежемесячный контроль за полнотой и своевременностью выплаты заработной платы, уплаты налога на доходы физических лиц и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации при выплате заработной платы, в том числе в подведомственных муниципальных учреждениях;

обосновывает при подготовке предложений по внесению изменений в решение о бюджете причины изменения, указывает источники финансирования по предложениям, связанным с увеличением расходов бюджета Дегтянского сельсовета, осуществляет оценку влияния предлагаемых изменений на целевые показатели (индикаторы) соответствующей муниципальной программы Дегтянского сельсовета.

осуществляет финансирование главных распорядителей (получателей) средств бюджета Дегтянского сельсовета в соответствии с утвержденным кассовым планом бюджета Дегтянского сельсовета и доведенными предельными объемами финансирования, учитывая следующие сроки: с 1 по 8 и с 18 по 25 числа месяца - по социально значимым и первоочередным расходам, в остальные числа месяца - по прочим расходам. Расходы группируются по видам расходов следующим образом:

социально значимые расходы - виды расходов: 121, 122, 129 (в части обеспечения оплаты труда с начислениями);

первоочередные расходы - виды расходов: 242, 244 (в части обеспечения материальных затрат), 851, 852, 853.

1.4. В случае сокращения поступлений доходов в бюджет Дегтянского сельсовета в 2017 году:

обеспечивается в полном объеме финансирование (в пределах средств, предусмотренных в бюджете Дегтянского сельсовета на эти цели):

оплаты труда и начислений на нее;

уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

финансирование остальных расходов осуществляется в зависимости от поступлений доходов в бюджет Дегтянского сельсовета.

1.5. Органам местного самоуправления Дегтянского сельсовета запрещается принятие новых расходных обязательств (заключение соглашений и договоров) при наличии кредиторской задолженности по заработной плате, налогам и сборам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, перед кредиторами в случае, если вновь принимаемые обязательства не обеспечены дополнительными источниками финансирования.

2. Особенности исполнения бюджета Дегтянского сельсовета главными распорядителями средств бюджета Дегтянского сельсовета, муниципальными бюджетными и казенными учреждениями сельсовета:

Главные распорядители средств бюджета Дегтянского сельсовета, муниципальные бюджетные и казенные учреждения района:

обеспечивают направление предложений по внесению изменений в установленном порядке в сводную бюджетную роспись бюджета Дегтянского сельсовета, предусматривающих уточнение объемов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ Дегтянского сельсовета и их подпрограмм, основных мероприятий, ответственным исполнителям соответствующих муниципальных программ Дегтянского сельсовета. Ответственный исполнитель муниципальной программы Дегтянского сельсовета в течение трех рабочих дней с даты получения предложения принимает решение о его согласовании или отклонении. При непредставлении такого решения в указанный срок предложение считается согласованным ответственным исполнителем муниципальной программы Дегтянского сельсовета;

организуют и обеспечивают работу по размещению муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями информации об учреждениях за 2016 год и на 2017 - 2019 годы на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru (далее - сайт ГМУ) в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на сайте ГМУ;

определяют должностные лица в органе местного самоуправления сельсовета и в муниципальных учреждениях, ответственные за своевременность, достоверность и полноту размещаемой на сайте ГМУ информации;

обеспечивают представление в администрацию сельсовета сведений о

ходе размещения информации муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями на сайте ГМУ ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

обеспечивают контроль за своевременной корректировкой муниципальными учреждениями бюджетных смет и планов финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с доведенными им бюджетными ассигнованиями;

обеспечивают эффективное использование средств бюджета Дегтянского сельсовета в течение текущего финансового года при планировании кассовых выплат из бюджета Дегтянского сельсовета;

не допускают уменьшение утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на уплату начислений на выплаты по оплате труда в целях увеличения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на иные цели, за исключением лимитов бюджетных обязательств на исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Дегтянского сельсовета;

не допускают увеличение численности муниципальных служащих Дегтянского сельсовета, работников органов местного самоуправления Дегтянского сельсовета и работников муниципальных учреждений;

не допускают использование в 2017 году в целях премирования (материального стимулирования) работников органов местного самоуправления сельсовета экономии бюджетных средств по фонду оплаты труда, возникшей в связи с наличием вакантных должностей, превышающих 10 процентов от утвержденной штатной численности муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы;

осуществляют контроль за соответствием заключаемых муниципальными казенными учреждениями договоров (контрактов) нормативным правовым актам Российской Федерации, Тамбовской области, Сосновского района в соответствующей сфере деятельности, доведенным объемам лимитов бюджетных обязательств, а также за включением в договоры (контракты) условий об авансовых платежах в объемах, не превышающих предельные размеры выплат авансовых платежей, установленных в пункте 3.3 настоящего постановления;

осуществляют контроль за соответствием заключаемых муниципальными бюджетными и (или) автономными учреждениями, в отношении которых орган местного самоуправления Дегтянского сельсовета осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - Учредитель), нормативным правовым актам Российской Федерации, Тамбовской области и Сосновского района в соответствующей сфере деятельности, за включением условий об авансовых платежах в объемах, не превышающих предельные размеры выплат авансовых платежей, установленных в соответствии с пунктом 3.3 настоящего постановления для получателя средств бюджета Дегтянского сельсовета;

не допускают образования просроченной кредиторской задолженности по принятым бюджетным обязательствам, а также обеспечивают принятие мер по недопущению образования у муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные органом местного самоуправления Дегтянского сельсовета;

осуществляют контроль за тарифами и фактическим потреблением энергетических ресурсов муниципальными учреждениями;

обеспечивают внесение изменений в план мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов и сокращению муниципального долга Дегтянского сельсовета не позднее 01 марта 2017 г., предусматривая в них мероприятия по оптимизации численности работников в муниципальных учреждениях и оптимизации расходов на содержание подведомственных учреждений, заключению трудовых договоров с руководителями муниципальных учреждений с учетом показателей результативности и эффективности их деятельности, предусматривая в них недопущение увеличения предельной численности работников учреждения, а также наличие просроченной кредиторской задолженности бюджета Дегтянского сельсовета, в том числе по уплате налога на доходы физических лиц и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации при выплате заработной платы, своевременное и в полном объеме размещение информации о муниципальных учреждениях на сайте ГМУ с приложением соответствующих электронных копий документов, своевременное размещение информации о муниципальных услугах в ГИС ГМП;

представляют в администрацию сельсовета:

отчет о выполнении плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов и сокращению муниципального долга Дегтянского сельсовета, повышения эффективности бюджетных расходов ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

заявки на финансирование расходов из бюджета Дегтянского сельсовета;

заявки на финансирование расходов, осуществляемых за счет целевых межбюджетных трансфертов из бюджета Тамбовской области, в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными и учтенными на лицевом счете, для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, открытом в УФК.

3. Особенности исполнения бюджета Дегтянского сельсовета в части заключения муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг

3.1. Получатели средств бюджета Дегтянского сельсовета обеспечивают заключение муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд сельсовета в

пределах доведенных соответствующему получателю средств бюджета Дегтянского сельсовета лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых и неисполненных обязательств, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.2. Не допускается:

принятие получателями средств бюджета Дегтянского сельсовета в пределах соответствующих лимитов бюджетных обязательств, доведенных им в установленном порядке, бюджетных обязательств, возникающих из муниципальных контрактов, предусматривающих условие об исполнении в 2017 году денежного обязательства получателя средств бюджета Дегтянского сельсовета по выплате авансовых платежей, оплате поставленных товаров, выполненных работ (оказанных услуг), срок исполнения которого превышает один месяц, после 1 декабря 2017 г.;

3.3. Получатели средств бюджета Дегтянского сельсовета при заключении муниципальных контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств вправе предусматривать авансовые платежи:

в размере 100 процентов суммы контракта (договора), но не более доведенных объемов лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации расходов бюджета Дегтянского сельсовета, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Дегтянского сельсовета в 2017 году, по контрактам (договорам об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, обучении на курсах повышения квалификации, о прохождении профессиональной переподготовки, проживании во время нахождения в командировках, проживании и питании при участии и организации поездок на международные фестивали, форумы, выставки, конкурсы, конференции, семинары, по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств, страхованию имущества, проведению мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, тушению пожаров, по договорам о проведении государственной экспертизы проектной документации, информационного обеспечения, а также для осуществления расходов, связанных с оплатой организационных взносов за участие в мероприятиях (выставках, конференциях, форумах, семинарах, совещаниях, тренингах, соревнованиях);

в размере до 20 процентов суммы контракта, но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации расходов бюджета Дегтянского сельсовета, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Дегтянского сельсовета в 2017 году, по контрактам о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности Дегтянского сельсовета сметной стоимостью свыше 100 миллионов рублей, а также последующее авансирование выполняемых работ

в указанном размере после подтверждения выполнения предусмотренных контрактом работ в объеме произведенного авансового платежа, за исключением муниципальных контрактов, заключаемых в 2017 году на выполнение работ по строительству и реконструкции с элементами реставрации или техническому перевооружению объектов капитального строительства, а также по приобретению объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Дегтянского сельсовета. По ним авансовые платежи не предусматриваются;

в размере до 25 процентов суммы контракта (договора), но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации расходов бюджета Дегтянского сельсовета, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Дегтянского сельсовета в 2017 году, по остальным контрактам (договорам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, законодательством Тамбовской области.

В муниципальных контрактах (договорах) на выполнение работ по строительству объектов, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета Дегтянского сельсовета, предусматривается условие, в соответствии с которым погашение авансовых платежей производится до конца текущего финансового года.

3.4. Авансовые платежи за поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг осуществляются при предоставлении получателем бюджетных средств в УФК муниципального контракта (договора) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд. Получателям средств бюджета Дегтянского сельсовета представлять в УФК документы, подтверждающие принятие ими денежных обязательств, подлежащих оплате за счет средств бюджета Дегтянского сельсовета, в целях осуществления санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Дегтянского сельсовета в соответствии с порядком, установленным администрацией сельсовета.

3.5. Муниципальные заказчики и муниципальные бюджетные и автономные учреждения в рамках осуществления предварительного контроля за оптимизацией бюджетных расходов согласовывают с администрацией сельсовета заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) по приобретению транспортных средств, мебели, проведению текущего и капитального ремонтов.

Администрация сельсовета в срок не позднее двух рабочих дней, следующих за днем поступления от заказчика заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя), обеспечивает рассмотрение заявки на соответствие требованиям настоящего пункта и подготовку заключения, приобщаемого к заявке заказчика, о возможности (невозможности) осуществления закупки.

При несогласии заказчика с заключением администрации сельсовета о невозможности осуществления закупки главный распорядитель средств

бюджета Дегтянского сельсовета вправе обратиться к главе администрации района, имеющему исключительное право принятия решения по данному вопросу.