

Целевые программы

АДМИНИСТРАЦИЯ ГРЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

СОСНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.11.2013

с. Новое Грязное

№ 82

Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области.

В целях совершенствования программно-целевого планирования в Грязновском сельсовете Сосновского района, поэтапного перехода к формированию бюджета сельсовета на основе муниципальных программ и в соответствии с Федеральным Законом от 07.05.2013 N 104-ФЗ «О внесении изменений в бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса», администрация сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области (далее - Порядок) согласно приложению.

2. Установить, что:

2.1. настоящий Порядок распространяется на муниципальные целевые программы Грязновского сельсовета, принятые после вступления в силу данного Порядка;

3. Бухгалтеру администрации сельсовета В.Ф.Матрохиной осуществлять методическое обеспечение и координацию работ по разработке, утверждению и реализации муниципальных программ Грязновского сельсовета Сосновского района.

4. Опубликовать настоящее постановление на сайте администрации Сосновского района.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

С.И.Киреев

Приложение
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации сельсовета
от 21.11.2013 № 82

**Порядок
разработки, утверждения и реализации муниципальных программ
Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Грязновского сельсовета (далее – муниципальные программы), а также контроля за ходом их реализации.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:
муниципальная программа - система мероприятий (взаимоувязанных по задачам, срокам и механизмам осуществления, ресурсам и результатам) социально-экономического, организационного, правового, финансового и иного характера, обеспечивающих в рамках реализации муниципальных функций достижение стратегических приоритетов и целей социально-экономического развития Грязновского сельсовета Сосновского района;

подпрограмма муниципальной программы (далее - подпрограмма) - комплекс взаимоувязанных по целям, срокам, ресурсам основных мероприятий и/или ведомственных целевых программ (далее - ведомственная программа), выделенный исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в рамках муниципальной программы;

сфера реализации муниципальной программы (подпрограммы) - сфера социально-экономического развития, на решение проблем в которой направлена соответствующая муниципальная программа (подпрограмма);

основные параметры муниципальной программы (подпрограммы) - цели, задачи, показатели (индикаторы), ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы), сроки их достижения, объем ресурсов, необходимый для достижения целей муниципальной программы (подпрограммы);

проблема социально-экономического развития - противоречие между желаемым и текущим (действительным) состоянием сферы реализации муниципальной программы (подпрограммы);

факторы риска - вероятные явления, события, процессы, не зависящие от участников муниципальной программы и негативно влияющие на основные параметры муниципальной программы (подпрограммы);

цель - формируемый при анализе проблемной ситуации приоритет, достижение которого с учетом имеющихся ресурсов и в заданных временных

рамках ведет к достижению стратегических целей и задач социально-экономического развития сельсовета;

задача - результат реализации совокупности взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение цели (целей) муниципальной программы (подпрограммы);

основное мероприятие - комплекс взаимосвязанных мер (проектов, действий), характеризуемый значимым вкладом в достижение определенной задачи программы (подпрограммы);

показатель (индикатор) - количественно выраженная характеристика достижения цели или решения задачи;

мониторинг - процесс наблюдения за реализацией основных параметров муниципальной программы (подпрограммы).

1.3. Муниципальная программа объединяет все финансовые и иные ресурсы, планируемые на достижение определенной стратегической цели социально-экономического развития сельсовета.

1.4. Муниципальная программа формируется на основе долгосрочных целей социально-экономического развития, показателей (индикаторов) их достижения и учета положений стратегических и программных документов, утвержденных Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, администрацией Сосновского района и администрацией Грязновского сельсовета

1.5. Муниципальная программа может включать в себя подпрограммы, содержащие основные мероприятия и/или ведомственные программы сельсовета, а также прочие основные мероприятия, не вошедшие в подпрограммы.

Включение в муниципальную программу частей долгосрочных и ведомственных целевых программ или долгосрочных и ведомственных целевых программ, реализация которых направлена на достижение целей и / или задач иных муниципальных программ, не допускается.

Включение в муниципальную программу основных мероприятий других муниципальных программ не допускается.

Ведомственная программа (программы), включаемая в муниципальную программу, разрабатывается, утверждается и изменяется согласно установленному для нее положению, утвержденному постановлением администрации района от 24.01.2011 № 27 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ».

1.6. Муниципальные программы разрабатываются на срок не менее шести лет.

1.7. Муниципальные программы утверждаются постановлением администрации сельсовета.

Внесение изменений в муниципальную программу (подпрограмму) осуществляется в порядке, установленном для разработки и утверждения муниципальных программ.

Внесение изменений в муниципальную программу в части ведомственной программы осуществляется в случае изменения общих

основных параметров реализации ведомственной программы на соответствующий год.

2. Требования к содержанию и структуре муниципальных программ

2.1. Муниципальная программа содержит Паспорт муниципальной программы по форме согласно таблице 1 приложения к настоящему Порядку, текстовую часть и приложения к текстовой части муниципальной программы по формам согласно таблицам 2-5 приложения к настоящему Порядку.

2.2. Текстовая часть муниципальной программы состоит из следующих разделов:

раздел 1 «Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы»;

раздел 2 «Приоритеты, цели, задачи, сроки и этапы реализации муниципальной программы»;

раздел 3 «Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты муниципальной программы»;

раздел 4 «Обобщенная характеристика подпрограмм, мероприятий и ведомственных целевых программ муниципальной программы»;

раздел 5 «Прогноз сводных показателей муниципальных заданий в рамках реализации муниципальной программы»;

раздел 6 «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы»;

раздел 7 «Механизмы реализации муниципальной программы».

2.3. Раздел 1 должен содержать характеристику текущего состояния и основных проблем в сфере реализации муниципальной программы, в том числе анализ социальных, финансовых, экономических и прочих факторов, влияющих на их решение, факторов рисков реализации муниципальной программы.

2.4. Раздел 2 должен содержать описание приоритетов в соответствующей сфере социально-экономического развития сельсовета, целей, задач, сроков и этапов реализации муниципальной программы.

Цели муниципальной программы должны соответствовать приоритетам государственной и региональной политики в сфере социально-экономического развития и быть согласованы с целями соответствующей государственной программы Тамбовской области.

Цель должна обладать следующими свойствами:

специфичность (цель должна соответствовать сфере реализации муниципальной программы и полномочиям муниципального района в этой сфере);

конкретность (не допускаются размытые (нечеткие) формулировки, имеющие произвольное или неоднозначное толкование);

измеряемость (должна существовать возможность проверки достижения цели);

достижимость (цель должна быть потенциально достижима за период реализации муниципальной программы);
релевантность (соответствие формулировки цели ожидаемым конечным результатам реализации программы).

Формулировка цели должна быть краткой и ясной и не должна содержать специальных терминов, указаний на иные цели, задачи или результаты, которые являются следствиями достижения самой цели, а также описания путей, средств и методов достижения цели.

Комплекс задач должен быть необходим и достаточен для достижения соответствующей цели.

Способом реализации задачи является механизм реализации программного мероприятия, представляющий собой долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные инструменты реализации муниципальной программы, в том числе финансовые.

На основе последовательности решения задач муниципальной программы определяются этапы ее реализации. Для каждого из этапов в обязательном порядке определяются промежуточные результаты реализации муниципальной программы.

При формулировании целей и задач необходимо обеспечить инструментарий проверки и подтверждения их достижения (решения) в виде системы индикаторов и показателей.

Дублирование целей и задач муниципальной программы, а также индикаторов для оценки их достижения (решения) в других муниципальных программах, целей и задач муниципальной программы и ведомственной программы, включаемой в ее состав, не допускается.

2.5. Раздел 3 должен содержать описание показателей (индикаторов) достижения целей и задач, основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы. Данный раздел дополняется приложением к муниципальной программе и оформляется по форме согласно таблице 2 приложения к настоящему Порядку.

Целевые индикаторы должны быть согласованы с показателями документов стратегического уровня, показателями реализации государственных программ Тамбовской области, а также с показателями, установленными для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Грязновского сельсовета.

Используемые индикаторы и показатели должны соответствовать следующим требованиям:

адекватность (индикатор и показатель должен очевидным образом характеризовать прогресс в достижении цели или решении задачи и охватывать все существенные аспекты достижения цели или решения задачи);

точность (погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о результатах реализации муниципальной программы);

объективность (не допускается использование индикаторов и показателей, улучшение отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел);

достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга и оценки муниципальной программы);

однозначность (определение индикатора и показателя должно обеспечивать одинаковое понимание существа измеряемой характеристики как специалистами, так и конечными потребителями услуг, для чего следует избегать излишне сложных показателей и показателей, не имеющих четкого, общепринятого определения и единиц измерения);

сопоставимость (обеспечение сопоставимости показателей за отдельные периоды и с показателями, используемыми для оценки прогресса в реализации сходных программ, а также с областными показателями).

Индикаторы и показатели подпрограмм должны быть увязаны с индикаторами и показателями, характеризующими достижение цели (целей) муниципальной программы. Индикаторы и показатели ведомственных программ должны быть согласованы с показателями муниципальных программ (подпрограмм), в состав которых они включаются.

Индикаторы и показатели должны иметь количественные значения, отражающие фактическое описание ситуации на момент разработки и утверждения муниципальной программы и запланированные по годам реализации муниципальной программы, измеряемые или рассчитываемые по установленным методикам, и определяться на основе данных официальной ведомственной и/или статистической отчетности.

Единица измерения показателя выбирается из общероссийского классификатора единиц измерения.

Не допускается использовать в качестве показателей (индикаторов) плановые и фактические значения бюджетных расходов и объемов вложенных в мероприятие (проект) средств за счет других источников.

Ожидаемые конечные результаты муниципальной программы представляют собой характеризующее количественными и/или качественными показателями состояние (изменение состояния) социально-экономического развития сельсовета, которое отражает выгоды от реализации муниципальной программы.

Система ожидаемых конечных результатов муниципальной программы включает результаты для сельсовета и населения, вклад муниципальной программы в достижение целей социально-экономического развития сельсовета, а также результаты, характеризующие развитие сферы (отрасли).

Непосредственные результаты характеризуют объем реализации основного мероприятия и направлены на достижение конечных результатов муниципальной программы.

2.6. Раздел 4 должен содержать перечень и краткое описание подпрограмм, мероприятий и ведомственных программ, которые необходимо реализовать для решения задач муниципальной программы и достижения

поставленных целей. Данный раздел дополняется приложением к муниципальной программе и оформляется по форме согласно таблице 3 приложения к настоящему Порядку.

Программные мероприятия должны быть увязаны по срокам и ресурсам.

Масштаб основного мероприятия должен обеспечивать возможность контроля хода выполнения муниципальной программы и решения определенной задачи.

2.7. В случае оказания (выполнения) в рамках муниципальной программы муниципальными учреждениями, не включенными в ведомственную программу (программы) в составе муниципальной программы, муниципальных услуг (работ) юридическим и (или) физическим лицам, приводится раздел 5. Он должен содержать прогноз сводных показателей муниципальных заданий и дополняться приложением к муниципальной программе по форме согласно таблице 4 приложения к настоящему Порядку.

2.8. Раздел 6 должен содержать обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы за счет средств бюджета сельсовета, а также прогнозного объема финансирования за счет иных источников (федерального и областного бюджетов, внебюджетных источников), с расшифровкой по главным распорядителям средств бюджета сельсовета, а также подпрограммам и основным мероприятиям, не вошедшим в подпрограммы, по годам реализации муниципальной программы (дополняется приложением к муниципальной программе и оформляется по форме согласно таблице 5 приложения к настоящему Порядку).

2.9. Раздел 7 должен содержать взаимоувязанный комплекс экономических, правовых, организационных мер, обеспечивающих достижение целей и решение задач муниципальной программы.

К реализации программных мероприятий ответственным исполнителем и/или соисполнителем могут привлекаться исполнители программных мероприятий - организации, определяемые после утверждения муниципальной программы, в порядке, установленном законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

Данный раздел включает информацию о распределении ответственности и порядке взаимодействия по реализации муниципальной программы между ответственным исполнителем, а также исполнителями программных мероприятий.

2.10. С целью обеспечения открытости и доступности информации проекты муниципальных программ подлежат публичному обсуждению. Ответственный исполнитель за 30 дней (в отношении муниципальных программ, принимаемых в 2013 году на период 2014-2020 годов — за 15 дней) до направления проекта муниципальной программы на согласование в соответствии с настоящим Порядком обеспечивает размещение данного

проекта на официальном сайте администрации района в сети Интернет с указанием дат начала и окончания приема предложений, а также публикует в районной газете «Сосновское слово» официальное извещение о размещении проекта муниципальной программы в сети Интернет с указанием электронного адреса.

Поступившие предложения рассматриваются ответственным исполнителем. Информация о результатах публичного обсуждения прилагается к проекту муниципальной программы при ее представлении на согласование.

2.11. Подготовка подпрограмм в составе муниципальной программы осуществляется в соответствии с правилами, установленными настоящим Порядком для подготовки муниципальных программ, за исключением приложений к текстовой части, которые оформляются к муниципальной программе в целом, в том числе в разрезе подпрограмм.

3. Основание, этапы разработки, внесения изменений и согласование муниципальных программ

3.1. Разработка проектов муниципальных программ осуществляется в соответствии с утвержденными государственными программами Тамбовской области.

3.2. Ответственные исполнители администрации сельсовета (разработчиком Программы) вносят на рассмотрение на совещании при главе сельсовета вопрос о необходимости разработки муниципальной Программы. В случае принятия на совещании при главе сельсовета положительного решения вопроса о необходимости разработки муниципальной Программы разработчик Программы в установленном порядке подготавливает проект распоряжения администрации сельсовета о разработке соответствующей Программы с указанием основных целей разработки Программы, заказчика и разработчика Программы, сроков разработки, предполагаемого объема финансирования. В случае принятия на совещании при главе сельсовета отрицательного решения вопроса о необходимости разработки Программы данный факт отражается в решении совещания с мотивированным обоснованием.

3.3. Разработка проекта муниципальной программы (изменений в муниципальную программу) производится ответственным исполнителем.

3.4. Проект программы и проект постановления администрации сельсовета об ее утверждении подлежат обязательному согласованию.

3.5. К проекту муниципальной программы (изменений в муниципальную программу), представляемой на согласование, должны быть приложены:

копии нормативных правовых актов, явившихся основанием для разработки муниципальной программы (внесения изменений);

пояснительная записка;

финансово-экономическое обоснование необходимых финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы, за исключением утвержденных ведомственных программ;

копия официального извещения о размещении проекта муниципальной программы в сети Интернет, опубликованного в средстве массовой информации «Грязновский вестник», и информация о результатах публичного обсуждения проекта муниципальной программы (данная норма не относится к внесению изменений в муниципальную программу).

3.6. Муниципальные программы (изменения в муниципальные программы), планируемые к финансированию, начиная с очередного финансового года, утверждаются постановлениями администрации сельсовета, но не позднее одного месяца до дня внесения на рассмотрение Грязновского сельского Совета народных депутатов проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с бюджетным законодательством.

3.7. Утвержденная муниципальная программа подлежит официальному опубликованию.

4. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ

4.1. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением Грязновского сельского Совета народных депутатов о бюджете сельсовета по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета сельсовета в соответствии с постановлением администрации сельсовета, утвердившим программу.

4.2. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными актами, регулирующими порядок составления бюджета сельсовета и планирование бюджетных ассигнований.

4.3. Внесение изменений в муниципальные программы в части увеличения объемов финансирования осуществляется при наличии дополнительных источников финансирования и является основанием для подготовки проекта решения Грязновского сельского Совета народных депутатов о внесении изменений в бюджет сельсовета на очередной финансовый год и плановый период.

4.4. Финансирование ведомственных программ, включенных в состав подпрограмм, осуществляется в порядке и за счет средств, которые предусмотрены для ведомственных программ в районном бюджете.

5. Управление и контроль реализации муниципальных программ

5.1. Для обеспечения мониторинга муниципальной программы ответственный исполнитель отчитывается о ходе ее выполнения.

5.2. Информация по итогам полугодия представляется в срок до 25 июля.

Информация по итогам года представляется в срок до 01 марта года, следующего за отчетным.

5.3. Текущее управление реализацией, реализация, мониторинг и контроль за реализацией ведомственных программ, включенных в муниципальную программу, осуществляется согласно положению, установленному администрацией сельсовета для ведомственных программ.

В составе отчетов по муниципальной программе отражаются общие результаты реализации ведомственной программы (программ), включенной в муниципальную программу, по формам таблиц 6 и 7, прилагаемых к настоящему Порядку, без расшифровки по мероприятиям ведомственной программы (программ).

Оценка эффективности муниципальных программ производится в соответствии с порядком и критериями, утверждаемыми постановлением администрации сельсовета.

6. Полномочия местного самоуправления сельсовета при разработке и реализации муниципальных программ

6.1. Ответственный исполнитель:

обеспечивает разработку проекта муниципальной программы (внесения изменений), организует и координирует реализацию муниципальной программы, обеспечивает целевое и эффективное использование средств, главным распорядителем которых является, несет ответственность за своевременную и качественную реализацию программных мероприятий, принимает решение о внесении изменений в муниципальную программу в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение целевых индикаторов и показателей муниципальной программы в целом и в части его касающейся, а также конечных результатов ее реализации;

с учетом результатов оценки эффективности муниципальной программы и выделенных на реализацию в текущем году финансовых средств, уточняет целевые индикаторы, программные мероприятия, затраты по ним, механизм реализации муниципальной программы, разрабатывает и представляет для согласования и утверждения в установленном порядке соответствующие изменения в муниципальную программу;

разрабатывает дополнительные меры по привлечению средств из федерального, областного бюджетов и внебюджетных источников;

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку разработки,
утверждения и реализации
муниципальных программ
Грязновского сельсовета

Таблица 1

П А С П О Р Т
муниципальной программы (подпрограммы) Грязновского сельсовета
Сосновского района Тамбовской области

Ответственный исполнитель программы (подпрограммы)	
Подпрограммы программы	
Программно-целевые инструменты (ведомственные целевые программы)*	
Цели программы (подпрограммы)	
Задачи программы (подпрограммы)	
Целевые индикаторы и показатели программы (подпрограммы), их значения на последний год реализации	
Сроки и этапы реализации программы (подпрограммы)	
Объемы и источники финансирования программы (подпрограммы)**	

* Указывается при наличии утвержденной ведомственной целевой программы (программ) района

** Указываются общие объемы финансирования программы (подпрограммы) по годам реализации и в разрезе источников

ПРОГНОЗ

сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями по муниципальной программе Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области*

Наименование подпрограммы/основного мероприятия, услуги (работы)	Значение показателя объема услуги (работы)				Расходы бюджета сельсовета на оказание муниципальной услуги (выполнение работы), тыс. рублей		
	наименование ед.изм.	текущий год	первый год планового периода	второй год планового периода	текущий год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 1							
Основное мероприятие 1.1							
Наименование услуги (работы)							
Основное мероприятие 1.2							
Наименование услуги (работы)							
...							
...							

* Заполняется в случае оказания муниципальных услуг (выполнения работ) юридическим и (или) физическим лицам муниципальными учреждениями, не включенными в ведомственную программу (программы) в составе муниципальной программы

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы Грязновского сельсовета
Сосновского района Тамбовской области за счет всех источников
финансирования

№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы Грязновского сельсовета подпрограммы муниципальной программы, мероприятия	Ответственный исполнитель, с	Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.				
				по годам, всего	федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	внебюджетные средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Муниципальная программа Сосновского района		всего	1 год				
			2 год					
			3 год					
			...					
			п год					
			ответственный исполнитель муниципальной программы Сосновского района					
	Подпрограмма 1		соисполнитель 1					
			...					
			всего					
			ответственный исполнитель подпрограммы					
	Подпрограмма 2		соисполнитель 1					
			...					
			всего					
			ответственный исполнитель подпрограммы					
	Прочие основные мероприятия, не вошедшие в подпрограммы		...					

С в е д е н и я
о степени выполнения мероприятий муниципальной программы
Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области
за период январь-_____ 20__ г.
(нарастающим итогом с начала года)

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, ведомственной целевой программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Фактически проведенные мероприятия, направленные на достижение запланированных значений непосредственных результатов	Результаты	
				запланированные	д
1	2	3	4	5	
Подпрограмма 1					
1.	Основное мероприятие 1.1				
2.	Основное мероприятие 1.2				
	...				
	Ведомственная программа 1.1				
	Ведомственная программа 1.2				
	...				
Подпрограмма 2					
1.	Основное мероприятие 2.1				
2.	Основное мероприятие 2.2				
	Ведомственная программа 2.1				
Прочие основные мероприятия, не вошедшие в подпрограммы					
	...				

* При наличии отклонения достигнутых результатов реализации мероприятий от запланированных приводится краткое описание проблем, а при отсутствии отклонений указывается «нет»

О т ч е т
об использовании финансовых средств за счет всех источников на реализацию
муниципальной программы Грязновского сельсовета Сосновского района
Тамбовской области за период январь-_____ 20__ г.
(нарастающим итогом с начала года)

(тыс. рублей)

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, ведомственной целевой программы	Направление расходов	Предусмотрено паспортом Программы на 20__ год					Предусмотрено бюджетом на 20__ г.					Кассовые расходы за отчетный период						
			Всего	в том числе по источникам:				Всего	в том числе по источникам:				Всего	в том числе по источникам:					
				фед. бюджет	обл. бюджет	мест. н. бюджет	внебюджетные		фед. бюджет	обл. бюджет	мест. н. бюджет	внебюджетные		фед. бюджет	обл. бюджет	мест. н. бюджет	внебюджетные		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
	Подпрограмма 1	Всего																	
		НИОКР																	
		Инвестиции																	
		Прочие																	
	Основное мероприятие 1.1																		
	Ведомственная программа 1.1																		
	...																		
	Прочие основные мероприятия, не вошедшие в подпрограммы																		
	...																		
	Всего по Программе	Всего																	
		НИОКР																	
		Инвестиции																	
		Прочие																	

Ответственный исполнитель: _____ Ф.И.О., Тел.: _____

О Т Ч Е Т

**о выполнении сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями по муниципальной программе
Грязновского сельсовета за 20__ г. ***

Наименование подпрограммы, основного мероприятия, услуги (работы)	Значение показателя объема услуги (работы)			Расходы районного бюджета на оказание муниципальной услуги (выполнение работы), тыс. рублей	
	наименование ед.изм.	план	факт	предусмотрено бюджетом на отчетную дату	кассовое исполнение
1	2	3	4	5	6
Подпрограмма 1					
Основное мероприятие 1.1					
Наименование услуги (работы)					
		Основное мероприятие 1.2			
Наименование услуги (работы)					
...					

* Заполняется в случае оказания муниципальных услуг (выполнения работ) юридическим и (или) физическим лицам муниципальными учреждениями, не включенными в ведомственную программу (программы) в составе муниципальной программы

С в е д е н и я
о достижении значений показателей муниципальной программы
Грязновского сельсовета,
подпрограмм муниципальной программы Грязновского сельсовета
за 20__ г.

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Единица измерения	Значения показателей (индикаторов) муниципальной программы Грязновского сельсовета, подпрограммы муниципальной программы			Обоснование отклонений значений показателя (индикатора) на конец отчетного года (при наличии)
			год, предшествующий отчетному*	отчётный год		
				план	факт	
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа Грязновского сельсовета						
1.	Показатель (индикатор)					
...	...					
Подпрограмма 1						
	Показатель (индикатор)					
...	...					

* Приводится фактическое значение индикатора (показателя) за год, предшествующий отчетному

АДМИНИСТРАЦИЯ ГРЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОСНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2013

с, Новое Грязное

№ 115

Об утверждении муниципальной программы Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области «Развитие транспортной системы и дорожного хозяйства Грязновского сельсовета на 2014-2020 годы» (с изменениями от 25.12.2014 № 113)

В соответствии с постановлением администрации сельсовета от 21.11.2013 № 82 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Грязновского сельсовета» администрация сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу Грязновского сельсовета «Развитие транспортной системы и дорожного хозяйства Грязновского сельсовета на 2014-2020 годы» согласно приложению.

2. Постановление №23 от 14.05.2012г. «Целевая программа совершенствования и развития сети автомобильных дорог муниципального образования Грязновский сельсовет Сосновского района Тамбовской области на 2012-2015 годы» считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление на сайте администрации сельсовета.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации сельсовета С.И. Киреев.

Глава администрации сельсовета

С.И.Киреев

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Грязновского сельсовета
30.12.2013 № 115

**Муниципальная программа
«Развитие транспортной системы и дорожного хозяйства Грязновского
сельсовета» на 2014-2020 годы**

Паспорт программы

Ответственный исполнитель программы	Администрация Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области
Подпрограммы программы	«Совершенствование и развитие сети автомобильных дорог Грязновского сельсовета» на 2014-2020 годы (приложение № 5)
Цели программы	Повышение доступности транспортных услуг для населения
Задачи программы	Обеспечение функционирования сети автомобильных дорог общего пользования;
Целевые индикаторы и показатели программы, их значения на последний год реализации	регулярность движения автобусов 99,9 %; протяженность отремонтированных автомобильных дорог общего пользования 1 км;
Сроки и этапы реализации программы	2014 - 2020 годы
Объемы и источники финансирования программы	«Программа осуществляется из местного бюджета. Всего: 396,3 ты.руб., в том числе объем финансирования по годам: на 2015 – 122,1 тыс. рублей; 2016 – 144,4 тыс. рублей; 2017 – 129,8 тыс. рублей; 2018 – 0,0 рублей; 2019 – 0,0 рублей; 2020 – 0,0 рублей.».

1. Приоритеты, цели, задачи, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере дорожного хозяйства и транспорта на долгосрочный период, определены на основании следующих документов:

- «О стратегии экономического и социального развития Тамбовской области на период до 2020 года, утвержденной Законом Тамбовской области от 29.04.2009 № 512-З»;

- Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р;

- Транспортной стратегии Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 22.11.2008 № 1734-р;

2. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые результаты муниципальной программы

Показатели муниципальной программы характеризуют конечные экономические и общественно значимые результаты развития в области дорожного хозяйства и транспортного комплекса.

Показателями (индикаторами) реализации муниципальной программы являются:

- доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения - 50%.

3. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы

Мероприятия подпрограммы «Совершенствование и развитие сети автомобильных дорог Грязновского сельсовета» на 2014 – 2020 годы включают ряд мероприятий, направленных на развитие современной и эффективной сети автомобильных дорог, обеспечивающей ускорение товародвижения и снижение транспортных издержек в экономике:

- выполнение работ по реконструкции существующей сети автомобильных дорог и увеличение протяженности автомобильных дорог за счёт строительства новых и обеспечение подъездов с твёрдым покрытием к населённым пунктам;

- организация комплекса мер по восстановлению первоначальных транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог;

организация работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования и обеспечению непрерывного и безопасного дорожного движения.

Вышеперечисленные мероприятия осуществляется за счет средств местного бюджета .

Перечень мероприятий по подпрограмма приведены в Приложении № 2 к муниципальной программе.

4. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Финансирование мероприятий Программы предусматривается за счет средств местного бюджета .

Объем средств на реализацию Программы составляет 1314.5 тыс. руб., в том числе: за счет средств местного бюджета – 1314.5 тыс. рублей:

2014 год – 164.6 тыс. рублей;

2015 год – 170.2 тыс. рублей;

2016 год – 179.8 тыс. рублей;

2017 год – 200,0 тыс. рублей;

2018 год – 200,0 тыс. рублей;

2019 год – 200,0 тыс. рублей;

2020 год – 200,0 тыс. рублей;

5. Механизмы реализации муниципальной программы

Механизм выполнения поставленных в муниципальной программе задач основывается на указанных выше целевых установках и представляет собой реализацию определенного перечня мероприятий.

Ответственным исполнителем муниципальной программы является администрация сельсовета.

Ответственный исполнитель в процессе реализации программных мероприятий:

организует и координирует реализацию муниципальной программы, обеспечивает целевое и эффективное использование средств, несет ответственность за своевременную и качественную реализацию программных мероприятий, принимает решение о внесении изменений в муниципальную программу в соответствии с установленными требованиями и несет ответственность за достижение целевых индикаторов и показателей муниципальной программы в целом и в части, его касающейся, а также конечных результатов ее реализации;

разрабатывает дополнительные меры по привлечению средств из федерального, областного бюджетов ;

Механизм реализации муниципальной программы предусматривает ежегодное формирование рабочих документов: организационного плана действий по реализации мероприятий каждой подпрограммы с учетом привлечения внебюджетных источников, перечня проектов по реализации программных мероприятий, проведения конкурсов на исполнение конкретных проектов, проектов соглашений (договоров), заключаемых с исполнителями программных мероприятий по итогам конкурсов.

Приложение № 5
к муниципальной программе
Грязновского сельсовета «Развитие
транспортной системы и дорожного
хозяйства Грязновского сельсовета»
на 2014 - 2020 годы

**Подпрограмма «Совершенствование и развитие сети автомобильных
дорог Грязновского сельсовета» на 2014-2020 годы**

Паспорт подпрограммы

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области
Цель подпрограммы	Развитие современной и эффективной сети автомобильных дорог в на территории сельсовета
Задачи подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение работ по реконструкции существующей сети автомобильных дорог и увеличение протяженности автомобильных дорог за счет строительства новых автомобильных дорог; - организация комплекса мер по восстановлению первоначальных транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог и дорожных сооружений; - организация и управление процессом строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений; - содержание автодорог и искусственных сооружений на них и обеспечение непрерывного и безопасного дорожного движения
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, их значения на последний год реализации	<p>протяженность реконструированных дорог - 1 км; протяженность отремонтированных дорог - 5 км; поддержание состояния автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений в соответствии с требованиями по обеспечению безопасного дорожного движения в любое время года – 16 км доля паспортизированных дорог к общей протяженности дорог - 100 %;</p>

Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2020 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы на 2014 - 2020 годы 1314.5 тыс. руб., в том числе по годам: 2014 г. – 164,5 тыс. руб.; 2015 г. – 170.2 тыс. руб.; 2016 г. - 179.8тыс. руб.; 2017 г. - 200 тыс. руб.; 2018 г. - 200 тыс. руб.; 2019 г. - 200 тыс. руб.; 2020 г. - 200 тыс. руб.

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы

Реализация данной подпрограммы будет в определенной мере способствовать созданию современной и эффективной сети дорог на территории сельсовета, а также увеличение срока службы автодорог и искусственных сооружений на них.

Важным событием для дорожной отрасли было создание Дорожного фонда, который, аккумулируя целевые средства, направляемые на содержание и развитие дорог, позволит обеспечить дорожное хозяйство надежным источником финансирования.

Концентрация средств в Дорожном фонде позволит ускорить решение проблем улучшения состояния автомобильных дорог и повышения качества обслуживания пользователей.

2. Приоритеты цели, задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы

Основная цель подпрограммы - развитие современной и эффективной сети автомобильных дорог в сельсовете.

Условиями достижения цели подпрограммы является решение следующих задач:

- выполнение работ по реконструкции существующей сети автомобильных дорог и увеличение протяженности автомобильных дорог за счет строительства новых автомобильных дорог;
- организация комплекса мер по восстановлению первоначальных транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог и дорожных сооружений;
- организация и управление процессом строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений;

- содержание автодорог и искусственных сооружений на них и обеспечение непрерывного и безопасного дорожного движения.

Цель и задачи подпрограммы планируется реализовать в период 2014 - 2020 годов.

3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы

Основными показателями, характеризующими результаты реализации подпрограммы, являются следующие:

- протяженность вновь построенных и реконструированных дорог. Данный показатель характеризует выполнение работ по реконструкции существующей сети автомобильных дорог и увеличение протяженности автомобильных дорог за счет строительства новых автомобильных дорог.

Показателями, характеризующими степень восстановления первоначальных транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог и дорожных сооружений, являются следующие:

- протяженность капитально отремонтированных автомобильных дорог;
- протяженность отремонтированных искусственных дорожных сооружений.

Организацию и управление процессом строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений характеризует показатель «обеспечение своевременного и качественного выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений».

Содержание автодорог и искусственных сооружений на них и обеспечение непрерывного и безопасного дорожного движения характеризуют следующие показатели:

- поддержание состояния автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений в соответствии с требованиями по обеспечению безопасного дорожного движения в любое время года;
- доля паспортизированных дорог к общей протяженности дорог;

Выполнение вышеуказанных мероприятий позволит создать более развитую улично-дорожную сеть в на территории сельсовета.

Основные целевые индикаторы, отражающие степень достижения цели и задач Подпрограммы, приведены в приложении № 1 к Программе.

4. Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы

Достижение целей и решение задач Подпрограммы осуществляется путем скоординированного выполнения взаимоувязанных мероприятий подпрограммы.

- капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог;
- капитальный ремонт и ремонт искусственных дорожных сооружений.

Данные мероприятия способствуют увеличению протяженности отремонтированных дорог и искусственных дорожных сооружений.

Мероприятия, направленные на организацию и управление процессом строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений, предусматривает следующие мероприятия:

- разработка проектно-сметной документации, изыскательские работы, экспертиза, авторский надзор по строительству и реконструкции автомобильных дорог;

- разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог;

- организация работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений, изготовлению проектно-сметной документации, осуществление контроля качества выполнения работ.

Данные мероприятия направлены на создание условий для выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту дорог и дорожных сооружений.

Мероприятия по содержанию автодорог и искусственных сооружений на них и обеспечение непрерывного и безопасного дорожного движения посредством круглогодичного осуществления работ по содержанию автомобильных дорог. Данные мероприятия включают:

- ремонт и содержание автомобильных дорог;
- инвентаризацию и паспортизацию автомобильных дорог;

Перечень мероприятий подпрограммы изложен в приложении № 2 к Программе.

5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Источниками финансирования подпрограммы являются средства местного бюджета.

Общий объем финансирования подпрограммы на 2014 - 2020 годы 1314.5 тыс. руб., в том числе по годам:

2014 г. – 164.5 тыс. руб.;

2015 г. – 170.2 тыс. руб.;

2016 г. -179.8 тыс. руб.;

2017 г. - 200 тыс. руб.;
2018 г. - 200 тыс. руб.;
2019 г. - 200 тыс. руб.;
2020 г. - 200 тыс. руб.;

6. Механизмы реализации подпрограммы

Ответственный исполнитель подпрограммы с учётом выделяемых на реализацию финансовых средств ежегодно уточняет показатели (индикаторы) реализации подпрограммы, затраты по мероприятиям подпрограммы, механизм их реализации и состав исполнителей.

В ходе реализации подпрограммы ответственный исполнитель :

- разрабатывают в пределах своей компетенции нормативные правовые акты, необходимые для реализации подпрограммы;
- проводят анализ и формируют предложения по рациональному использованию финансовых ресурсов подпрограммы;

Ответственный исполнитель подпрограммы:

-заключает муниципальные контракты (договоры) в соответствии с действующим законодательством с подрядными организациями на выполнение программных мероприятий;

-подписывает акты выполненных работ в соответствии с заключенными муниципальными контрактами и договорами;

-осуществляет оплату выполненных работ в соответствии с действующим законодательством в пределах предусмотренного объема финансирования;

-обобщает сведения, необходимые для проведения мониторинга (за полугодие в срок до 10 июля) и подготовки годового отчета в срок до 5 февраля года, следующего за отчетным.

Приложение № 1
к муниципальной программе
Грязновского сельсовета «Развитие
транспортной системы и дорожного
хозяйства Грязновского сельсовета» на
2014 - 2020 годы

Перечень

показателей (индикаторов) муниципальной программы Грязновского сельсовета, подпрограмм муниципальной программы Грязновского сельсовета и их значений

N п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Единица измерени я	Значения показателей (по годам)								
			базовый год (отчетн ый) 2012	Текущи й год 2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Подпрограмма «Совершенствование и развитие сети автомобильных дорог Грязновского сельсовета на 2014-2020 годы»											
1.	Протяженность вновь построенных и реконструированн ых дорог и мостовых	км	0	0	1	1	1	1	1	1	2,0

	сооружений										
2	Доля вновь построенных автомобильных дорог к общей протяженности автомобильных дорог								0,9	0,9	0,9
3	Протяженность отремонтированных автомобильных дорог общего пользования								8,0	10,0	10,0
4	Доля вновь отремонтированных автомобильных дорог общего пользования к общей протяженности автомобильных дорог								3,6	4,5	4,5

АДМИНИСТРАЦИЯ ГРЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОСНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2013

с. Новое Грязное

№ 116

Об утверждении муниципальной программы Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области «Развитие культуры на 2014-2020 годы» (с изменениями от 25.12.2014 № 114)

В соответствии с постановлением администрации сельсовета от 21.11.2013 № 82 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Грязновского сельсовета» администрация сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу Грязновского сельсовета «Развитие культуры на 2014-2020 годы» согласно приложению.
3. Опубликовать настоящее постановление на сайте администрации сельсовета.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации сельсовета С.И. Киреев.

Глава администрации сельсовета

С.И.Киреев

УТВЕРЖДЕНА
 постановлением администрации
 Грязновского сельсовета Сосновского
 района Тамбовской области
 от 30.12.2013 №116

Муниципальная программа Грязновского сельсовета Сосновского района
 Тамбовской области
 «Развитие культуры» на 2014-2020 годы

Ответственный исполнитель Программы	Администрация Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области
Соисполнитель Программы	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая центральная библиотека» Сосновского района филиал в селе Новое Грязное и селе Старое Грязное (далее - МБУК «МЦБ» Сосновского района филиалы в селе Новое Грязное и в селе Старое Грязное); Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сосновский районный Дом культуры» филиал в селе Старое Грязное (далее - МБУК «Сосновский РДК»); Филиал в селе Старое Грязное);
Подпрограммы Программы	«Наследие» (приложение № 5); «Искусство» (приложение № 6); «Молодёжь» (приложение №7) «Обеспечение условий реализации Программы» (приложение № 8)
Цель Программы	Реализация стратегической роли культуры как духовно-нравственного основания развития личности и общества через сохранение, эффективное использование и пополнение культурного потенциала населения Грязновского сельсовета
Задачи Программы	Сохранение, пополнение и использование культурного и исторического наследия Грязновского сельсовета Сосновского района, обеспечение равного доступа населения к культурным ценностям и участию в культурной жизни, развитие и реализация культурного и духовного потенциала каждой личности; создание благоприятных условий для устойчивого развития сферы культуры Грязновского сельсовета Сосновского района
Целевые индикаторы и показатели	Прирост количества посещений учреждений культуры по отношению к уровню 2013 года — 11%; прирост количества культурно-просветительских

Программы, их значения на последний год реализации	их на год	мероприятий, проведенных организациями культуры по сравнению с 2013 годом — 10 %; повышение уровня удовлетворенности жителей сел качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры — 95 %; отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате в администрации Грязновского сельсовета Сосновского района — 100%;
Сроки и этапы реализации Программы	и этапы	Программа реализуется в 2014-2020 годах в три этапа: I этап – 2014 – 2015 годы; II этап – 2016 – 2018 годы; III этап – 2019 – 2020 годы
Объемы и источники финансирования Программы	и источники	«Программа осуществляется из местного бюджета. Всего: 1128,6, из них объем финансирования по годам: 2015 – 376,2 тыс. рублей; 2016 – 376,2 тыс. рублей, 2017 – 376,2 тыс. рублей; 2018 – 0,0 рублей; 2019 – 0,0 рублей; 2020 – 0,0 рублей.»

1. Общая характеристика сферы реализации Программы

В условиях новой общественной системы кардинально изменилось отношение к культуре, получившей признание в качестве одного из важнейших факторов социально-экономического становления и гуманизации общества, творческой самореализации личности, организации духовной жизни народа. Осознана роль культуры в формировании образа жизни и определении качества жизни.

Ключевым понятием современного общества стала культурная среда, представляющая собой не отдельную область государственного регулирования, а сложную и многоуровневую систему, внутри которой решение проблем может быть только комплексным, учитывающим множество смежных факторов и соединяющим усилия разных ведомств, общественных институтов и бизнеса.

Реализацию конституционного права жителей сел «на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям» обеспечивает развитая сеть общедоступных учреждений культуры и искусства района. Отрасль культуры Грязновского сельсовета включает в себя сферу библиотечного, клубного дела.

В настоящее время на территории сельсовета функционирует муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сосновский районный Дом культуры» филиал в селе Старое Грязное, муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая центральная библиотека» Сосновского района филиалы в селе Новое Грязное и селе Старое Грязное.

Укрепление сети существующих учреждений культуры является необходимым условием для обеспечения исторической преемственности поколений, сохранения, распространения и развития культуры села и духовно-нравственных ценностей, в конечном счете определяющих лицо того общества, в котором предстоит жить человечеству.

По состоянию на 01.01.2014 года в учреждениях культуры сельсовета работают 4 человек, из них 4 специалистов.

Вместе с тем, многие проблемы сферы культуры Грязновского сельсовета остаются нерешенными.

Оснащенность культурно-досуговых учреждений музыкальными инструментами недостаточна. Более 70% музыкальных инструментов находятся в эксплуатации по истечении срока полезного использования.

Среди главных причин устаревания материально-технической базы учреждений культуры – недостаточное финансирование отрасли. Крайне низкое финансирование муниципальных библиотек сказывается на отсутствии современного компьютерного оборудования и качественного комплектования, растет изношенность основных книжных фондов.

Повышение качества культурных благ и услуг, обеспечение их необходимого многообразия на современном этапе экономического развития общества во многом зависит от обеспеченности организаций культуры современным оборудованием и развития информационных технологий в сфере культуры.

Модернизация сферы культуры должна коснуться всех направлений, начиная от кадровой политики и заканчивая укреплением материальной базы и реализацией новых творческих инициатив.

Многообразие и тесная взаимосвязь отдельных направлений культурной деятельности требует широкого взаимодействия органов власти всех уровней, общественных объединений и других субъектов сферы культуры, обуславливает необходимость применения программно-целевых методов решения стоящих перед отраслью задач.

Реализация Программы сопряжена с рисками, которые могут препятствовать достижению запланированных результатов.

К числу частично управляемых рисков относится дефицит в отрасли культуры высококвалифицированных кадров для внедрения программно-целевых методов и механизмов управления, ориентированных на результат на местном уровне.

2. Приоритеты, цель, задачи, сроки и этапы реализации Программы

2.1. Приоритеты в сфере реализации Программы

Приоритеты в сфере культуры установлены следующими стратегическими документами и нормативными правовыми актами:

Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 07.02.2008 № Пр-212;

Стратегией национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 12.05.2009 № 537;

Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012-2017 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761;

Стратегией государственной молодежной политики в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.12.2006 № 1760-р;

Концепцией развития образования в сфере культуры и искусства в Российской Федерации на 2008-2015 годы, одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 № 1244-р;

Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р;

Стратегией социально-экономического развития Центрального федерального округа на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.09.2011 № 1540-р;

Стратегией инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 № 2227-р;

Концепцией сохранения и развития нематериального культурного наследия народов Российской Федерации на 2009-2015 годы, утвержденной приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17.12.2008 № 267;

указами и поручениями Президента Российской Федерации по вопросам культуры;

Законом области от 21.06.1996 № 67-З «О библиотечном деле в Тамбовской области»;

Законом области от 01.10.2013 № 321-З «Об образовании в Тамбовской области»;

Законом области от 25.04.2003 № 119-З «О научно-технической политике, научной и инновационной деятельности в Тамбовской области»;

Законом области от 28.06.2005 № 332-З «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) в Тамбовской области»;

Законом области от 03.05.2007 № 191-З «О молодежной политике в Тамбовской области»;

Законом области от 29.04.2009 № 512-З «О Стратегии социально-экономического развития Тамбовской области на период до 2020 года»;

Законом области от 09.11.2009 № 576-З «О мерах по содействию физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей»;

постановлением администрации области от 07.06.2010 № 664 «Об организации доступа к информации о деятельности органов государственной власти Тамбовской области»;

постановлением администрации области от 06.07.2010 № 794 «Об обязательном экземпляре Тамбовской области»;

постановлением администрации области от 28.10.2011 № 1481 «Об организации центров общественного доступа к официальным сайтам органов государственной власти и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и к государственным и муниципальным услугам, предоставляемым в электронном виде, и об организации регионального центра телефонного обслуживания граждан и организаций по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Стратегией действий в интересах детей Тамбовской области на 2012-2017 годы, утвержденной постановлением администрации области от 27.11.2012 № 1471.

постановлением администрации района 02.07.2013 № 677 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Сосновского района

Реализация положений вышеперечисленных стратегических документов и нормативных правовых актов позволила наметить пути решения многих проблем сферы культуры и решить некоторые из них.

Реализация Программы будет осуществляться в соответствии со следующими основными приоритетами:

укрепление единого культурного пространства Грязновского сельсовета на основе духовно-нравственных ценностей и исторических традиций;

сохранение культурного и духовного наследия, самобытных традиций района как национального богатства и основы единства общества;

обеспечение максимальной доступности для широких слоев населения лучших образцов культуры и искусства;

создание условий для творческой самореализации граждан, культурно-просветительской деятельности, организации внешкольного художественного образования и культурного досуга;

продвижение в культурном пространстве сельсовета нравственных ценностей и образцов, способствующих культурному и гражданскому воспитанию личности;

обеспечение инновационного развития отрасли культуры;

совершенствование организационных и правовых механизмов, оптимизация деятельности организаций и учреждений, развитие государственно-частного партнерства, поощрение меценатства, спонсорства и благотворительности;

предотвращение противоправных посягательств на объекты культурного наследия;

укрепление материально-технической базы учреждений культуры;

повышение социального статуса работников культуры (уровень доходов, общественное признание);

развитие системы подготовки кадров.

Приоритеты деятельности в отдельных секторах сферы культуры описаны в соответствующих подпрограммах Программы.

2.2. Цель, задачи, сроки и этапы реализации Программы

Главной целью Программы является обеспечение развития культурного творчества населения, инноваций в сфере культуры через сохранение, эффективное использование и пополнение культурного потенциала Грязновского сельсовета.

Достижение данной цели предполагается посредством решения двух взаимосвязанных и взаимодополняющих задач, отражающих установленные полномочия сельсовета в сфере культуры.

Задача 1. Сохранение, пополнение и использование культурного и исторического наследия Грязновского сельсовета, обеспечение равного доступа населения к культурным ценностям и участию в культурной жизни, развитие и реализация культурного и духовного потенциала каждой личности

Данная задача ориентирована на реализацию прав граждан в области культуры, установленных в положениях статьи 44 Конституции Российской Федерации, что относится к стратегическим национальным приоритетам.

Решение первой задачи будет обеспечено посредством осуществления подпрограмм «Наследие», «Искусство», включающих:

оказание муниципальных услуг (выполнение работ) библиотеками, учреждениями культурно-досугового типа;

создание условий для сохранения и развития исполнительских искусств;

проведение мероприятий местного значения, посвящённых значимым событиям мировой, отечественной, региональной культуры, а также мероприятий по развитию межрайонного и областного сотрудничества в сфере культуры.

Задача 2. Создание благоприятных условий для устойчивого развития сферы культуры администрации Грязновского сельсовета

Данная задача выполняется в рамках подпрограммы «Обеспечение условий реализации Программы» и включает формирование нормативно-правовых, организационных, экономических, финансовых, кадровых, научных, материально-технических, информационных, методических и иных условий, необходимых для обеспечения устойчивого развития сферы культуры на период до 2020 года.

Для решения задачи планируется:

реализация мер по развитию информатизации отрасли;

управление реализацией и изменениями Программы.

Реализация Программы будет осуществляться в 2014-2020 годы в 3 этапа:

1 этап: 2014 - 2015 годы;

2 этап: 2016 - 2018 годы;

3 этап: 2019 - 2020 годы.

На первом этапе (2014 - 2015 годы) будут сформированы правовые, организационные и методические условия, необходимые для эффективной реализации Программы, в том числе: совершенствование нормативно-

правовой базы сферы культуры, осуществление подготовки и переподготовки персонала, информационная поддержка Программы и др.

Второй этап (2016 - 2018 годы) Программы ориентирован на полноценное использование созданных условий для обеспечения нового качества услуг в сфере культуры сельсовета.

На данном этапе планируется внедрение инноваций в сферу культуры, обеспечивающих выход на современные стандарты качества услуг, модернизация и развитие необходимой для реализации Программы инфраструктуры, создание условий, обеспечивающих равный и свободный доступ населения ко всему спектру культурных благ.

На третьем этапе (2019 - 2020 годы) будут продолжены внедрение инноваций и модернизация отрасли культуры, мониторинг, контроль и оценка ее эффективности, выявление и внедрение лучшего российского и регионального опыта управления в сфере культуры.

3. Показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты Программы

Система показателей (индикаторов) Программы включает взаимодополняющие друг друга индикаторы цели и индикаторы входящих в Программу подпрограмм и приведена в приложении № 1.

Данная система сформирована с учетом требований постановления администрации сельсовета от 02.11.2013 № 677 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Грязновского сельсовета» и обеспечивает возможность проверки и подтверждения достижения установленных плановых значений рассматриваемых показателей (индикаторов).

Показатели (индикаторы) Программы связаны с основными мероприятиями и позволяют оценить ожидаемые результаты и эффективность ее реализации на период до 2020 года.

С учетом специфики сфер культуры достижение цели Программы косвенно оценивается следующими ключевыми показателями (индикаторами):

Индикатор 1. «Прирост количества посещений организаций культуры по отношению к уровню 2013 года» (в процентах).

Увеличение количества посещений организаций культуры (библиотек, учреждений культурно-досугового типа) является одним из целевых ориентиров развития сферы культуры, установленных в Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года. Данный индикатор отражает востребованность у населения муниципальных услуг в сфере культуры, а также удовлетворение потребностей личности в ее культурно-творческом самовыражении, освоении накопленных обществом культурных и духовных ценностей;

Индикатор 2. «Прирост количества культурно-просветительских мероприятий, проведенных организациями культуры по сравнению с 2013 годом» (в процентах).

Показатель (индикатор) демонстрирует успешность создания условий для вовлечения населения в культурную деятельность.

При расчете значений рассматриваемого показателя (индикатора) учитываются количество массовых мероприятий, проведенных организациями культуры.

Индикатор 3. «Повышение уровня удовлетворенности жителей сельсовета качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры» (процентов).

Данный индикатор отражает достижение целей и реализацию поставленных перед учреждениями культуры задач, направленных на улучшение качества предоставляемых ими муниципальных услуг;

Индикатор 4. «Отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате работников, занятых в сфере экономики района» (в процентах).

Данный индикатор отражает достижение целей и реализацию поставленных перед учреждениями культуры задач, направленных на улучшение материального положения работников учреждений, увеличение количества и повышение качества предоставляемых ими муниципальных услуг;

В качестве показателей (индикаторов) успешности решения задач Программы предусматривается использование показателей (индикаторов), характеризующих выполнение входящих в нее подпрограмм.

Описания показателей (индикаторов) подпрограмм представлены в соответствующих разделах Программы.

Показатели (индикаторы) Программы имеют запланированные по годам количественные значения.

При определении плановых значений показателей (индикаторов) Программы использовались:

данные государственной статистики;

данные финансового управления администрации района об объемах бюджетного финансирования сферы культуры;

данные муниципального образования сельсовета о фактических и планируемых результатах деятельности в сфере культуры на период до 2020 года;

Улучшение значений целевых показателей (индикаторов) в рамках реализации Программы предполагается за счет:

повышения прозрачности и открытости деятельности учреждений культуры;

роста качества и эффективности муниципального управления в сфере культуры;

повышения мотивации работников культуры;

внедрения современных информационных и инновационных технологий в сфере культуры;

увеличения объемов бюджетного и внебюджетного финансирования сферы культуры.

Важнейшими условиями успешной реализации Программы являются:

признание стратегической роли и приоритета культуры для обеспечения социальной стабильности Грязновского сельсовета;

необходимое законодательное обеспечение отрасли культуры, нормативно-правовое обоснование государственно-частного партнерства;

повышение заработной платы работников учреждений культуры;

качественное изменение подходов к оказанию услуг и развитию инфраструктуры отрасли, повышению профессионального уровня персонала, укреплению кадрового потенциала;

повышение эффективности управления отраслью, внедрение программно-целевых механизмов на всех уровнях управления сферой культуры;

расширение использования современных информационно-коммуникационных технологий и электронных продуктов;

реализация комплекса мер по увеличению объемов внебюджетных ресурсов, привлекаемых в сферу культуры, развитие государственно-частного партнерства;

создание условий для развития многофункциональных центров развития культуры, придание нового современного облика учреждениям культуры;

оптимизация и повышение эффективности бюджетных расходов в сфере культуры, внедрение современных подходов бюджетного планирования и контроля;

повышение качества финансового управления в сфере культуры, в т.ч. путем совершенствования системы муниципальных закупок;

содействие развитию механизмов поддержки негосударственных организаций малого и среднего бизнеса в сфере культуры.

Решение задач и достижение главной цели Программы позволит к 2020 году достигнуть следующих основных результатов:

укрепление единого культурного пространства Грязновского сельсовета;

укрепление межнационального согласия на основе единых культурных ценностей;

перевод отрасли на инновационный путь развития, превращение культуры в наиболее современную и привлекательную сферу общественной деятельности;

широкое внедрение информационных технологий в сферу культуры;

повышение качества муниципального управления и эффективности расходования бюджетных средств;

достижение необходимого уровня эффективности правового регулирования отрасли;

принятие нормативно-правовых актов, обеспечивающих деятельность отрасли;

выравнивание уровня доступности культурных благ и художественного образования независимо от размера доходов, социального статуса и места проживания;

формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества, повышение качества, разнообразия и эффективности услуг в сфере культуры;

создание доступных условий для участия всего населения в культурной жизни, а также привлечения детей, молодежи, лиц с ограниченными возможностями и ветеранов в активную социокультурную деятельность;

создание благоприятных условий для улучшения культурно-досугового обслуживания населения, укрепления материально-технической базы отрасли, развитие самодеятельного художественного творчества;

обеспечение широкого, без каких-либо ограничений, доступа каждого гражданина к региональным, национальным и мировым культурным ценностям через формирование публичных электронных библиотек;

значительное увеличение уровня социального обеспечения работников культуры, финансовой поддержки творческих коллективов, социально значимых проектов;

оптимизация и модернизация сети муниципальных учреждений культуры в сельсовете, создание условий, обеспечивающих равный и свободный доступ населения ко всему спектру культурных благ;

качественное изменение подходов к оказанию услуг и выполнению работ в сфере культуры, а также к развитию инфраструктуры отрасли, повышению профессионального уровня персонала, укреплению кадрового потенциала сельсовета;

преодоление значительного отставания учреждений культуры в использовании современных информационных технологий, создании электронных продуктов культуры, а также в развитии отраслевой информационной инфраструктуры, в первую очередь обеспечивающей новые возможности использования библиотек;

увеличение объемов внебюджетных ресурсов, привлекаемых в сферу культуры;

повышение эффективности управления отраслью культуры на всех уровнях;

обеспечение поддержки инновационных и инвестиционных проектов, использование современных управленческих, информационных и иных технологий в деятельности учреждений культуры;

развитие системы социальной поддержки работников сферы культуры, совершенствование системы подготовки и повышения квалификации специалистов в области культуры.

Усиление работы по внестационарному обслуживанию позволит повысить число посетителей культурно-досуговых учреждений.

Одной из первоочередных задач финансового менеджмента в сфере культуры останется поэтапное повышение заработной платы работникам учреждений культуры.

В целях преодоления дефицита специалистов кадровый менеджмент займет особое место в современных технологиях управления в сфере культуры.

Продолжится модернизация учреждений культуры, в т.ч. обновление материально-технической базы, в том числе специального оборудования. Будут выделены средства на приобретение музыкальных инструментов для учреждений культуры.

Планируется довести уровень информатизации учреждений культуры района до 100%, в т.ч. по подключению к сети «Интернет».

С целью реализации правового просвещения в дистанционном режиме продолжится оснащение муниципальных библиотек средствами телефонии (веб-камерами).

Тесная взаимосвязь процессов, происходящих в сфере культуры, с процессами, происходящими в обществе, делает использование программно-целевого метода необходимым условием дальнейшего развития отрасли.

4. Обобщенная характеристика подпрограмм и мероприятий Программы

В рамках Программы не предусмотрена реализация ведомственных целевых программ. При этом предполагается реализация шести основных мероприятий, выделенных в структуре подпрограмм «Наследие», «Искусство», «Молодёжь», «Обеспечение условий реализации Программы».

Для решения по сохранению, пополнению и использованию культурного и исторического наследия Грязновского сельсовета, обеспечению равного доступа населения к культурным ценностям и участию в культурной жизни, развитию и реализации культурного и духовного потенциала каждой личности предусматривается реализация подпрограмм «Наследие» и «Искусство».

Подпрограмма «Наследие» включает следующие основные мероприятия:

- развитие библиотечного дела;

Подпрограмму «Искусство» составляют следующие основные мероприятия:

- сохранение и развитие дополнительного образования;

- сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия сельсовета.

Подпрограмма «Обеспечение условий реализации Программы» включает следующие основные мероприятия:

- развитие системы управления в сфере культуры, включая повышение заработной платы работникам культуры;

- содействие развитию сферы культуры сельсовета.

Реализация подпрограммы «Обеспечение условий реализации Программы» способствует также решению задач подпрограмм «Наследие» и «Искусство».

Решение задач в рамках Программы будет обеспечено комплексом мероприятий, подробное описание которых приведено в приложении № 2 к Программе.

5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий в рамках реализации Программы

В рамках реализации Программы планируется оказание муниципальными учреждениями культуры следующих муниципальных услуг (выполнение работ):

Предоставление библиотечных услуг;

Услуга по показу концертов, концертных программ и иных зрелищных программ.

Работа по формированию и учёту фондов библиотеки.

Работа по проведению выставок, смотров, конкурсов и иных программных мероприятий.

Организация работы разнообразных форм просветительской деятельности клубных формирований и творческих (народных) коллективов.

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Грязновского сельсовета по муниципальной программе приведен в приложении № 3 к Программе.

6. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы

Реализация мероприятий Программы осуществляется за счет средств районного бюджетов.

Общий объем финансирования Программы из всех источников предусматривается в размере – 2633,4 тыс. рублей, в том числе:

2014 год – 376,2 тыс. рублей;

2015 год – 376,2 тыс. рублей;

2016 год – 376,2 тыс. рублей;

2017 год – 376,2 тыс. рублей;

2018 год – 376,2 тыс. рублей;

2019 год – 376,2 тыс. рублей;

2020 год – 376,2 тыс. рублей;

7. Механизмы реализации Программы

Механизмами реализации Программы являются:

комплексность, интеграция и привлечение внешних ресурсов. Цель Программы предполагается к достижению через всю сеть учреждений культуры, расположенных в Грязновском сельсовете и предоставляющих услуги в сфере культуры. Такой подход позволяет поддерживать позитивную конкуренцию, эффективно использовать ресурсы, обмениваться лучшими практиками, создавать максимальные возможности для развития культуры;

взаимодействие с потребителями услуг в сфере культуры. Важным ресурсом успеха Программы должно стать улучшение качества услуг, предоставляемых учреждениями культуры, их востребованность населением сельсовета;

опора на лучшую практику. Ключевым принципом реализации Программы станет опора на лучшую практику и инициативу, на профессионализм работников отрасли, на основе анализа деятельности которых будут определены требования к результатам, процессу и условиям предоставления услуг в сфере культуры;

финансовые стимулы. Новые финансово-экономические механизмы, устанавливающие зависимость объемов финансирования от качества и результативности оказания услуг, предоставляющие учреждениям культуры больше самостоятельности в финансово-экономической сфере, обеспечат рациональное и справедливое распределение финансового ресурса, стимулируют рост качества оказываемых услуг и эффективности деятельности учреждений культуры;

развитие обратной связи. Широкое использование инструментов объективного, независимого, прозрачного контроля качества оказываемых услуг в сочетании с расширением общественного участия в управлении даст возможность жителям Грязновского сельсовета значительно улучшить работу сферы культуры. В комплексную систему оценки качества работы учреждений культуры войдут социологические исследования и мониторинг востребованности услуг учреждений культуры, инструменты информационной прозрачности (сайты, публичные доклады).

Программа предусматривает персональную ответственность исполнителей за реализацию закрепленных за ними мероприятий.

Для единого подхода к выполнению всего комплекса мероприятий Программы, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделенных на ее реализацию, необходимо четкое взаимодействие между исполнителями Программы.

Ответственный исполнитель:

организует реализацию Программы, вносит предложения о внесении изменений в Программу и несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) Программы, а также конечных результатов ее реализации;

в соответствии с требованиями постановления администрации района от 02.11.2013 № 77 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Грязновского сельсовета» представляет в комитет экономической политики и развития предпринимательства администрации сельсовета сведения, необходимые для проведения мониторинга и оценки эффективности Программы:

запрашивает у соисполнителей сведения, необходимые для проведения мониторинга и подготовки полугодового и годового отчетов о ходе реализации Программы (далее - годовой отчет);

готовит полугодовой и годовой отчет и представляет их в комитет экономической политики и развития предпринимательства администрации района.

Соисполнитель:

осуществляет реализацию мероприятий Программы и основных мероприятий, в отношении которых он является соисполнителем, вносит ответственному исполнителю предложения о необходимости внесения изменений в Программу;

представляет ответственному исполнителю сведения, необходимые для проведения мониторинга (за полугодие в срок до 10 июля) и подготовки годового отчета, в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным;

представляет ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки полугодового и годового отчета.

Внесение изменений в Программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя либо во исполнение поручений администрации района, в том числе с учетом результатов оценки эффективности реализации Программы.

Ответственный исполнитель размещает на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о Программе, ходе ее реализации, достижении значений показателей (индикаторов) Программы, степени выполнения мероприятий Программы.

Исполнители мероприятий несут ответственность за некачественное и несвоевременное их выполнение, нецелевое и нерациональное использование финансовых средств в соответствии с действующим законодательством.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГРЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОСНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2013

с.Новое Грязное

№ 117

Об утверждении муниципальной программы Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области «Обеспечение безопасности населения Грязновского сельсовета, защита его жизненно важных интересов и противодействие преступности на 2014-2020 годы» (с изменениями от 25.12.2014 № 115)

В соответствии с постановлением администрации сельсовета от 21.11.2013 № 82 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Грязновского сельсовета» администрация сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу Грязновского сельсовета «Обеспечение безопасности населения Грязновского сельсовета, защита его жизненно важных интересов и противодействие преступности на 2014-2020 годы» согласно приложению.

3. Опубликовать настоящее постановление на сайте администрации сельсовета.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации сельсовета С.И. Киреев.

Глава администрации сельсовета

С.И.Киреев

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Грязновского сельсовета Сосновского
района Тамбовской области
от 30.12.2013 №117

Муниципальная программа Грязновского сельсовета Сосновского района
Тамбовской области
«Обеспечение безопасности населения Грязновского сельсовета, защита его
жизненно важных интересов и противодействие преступности на 2014-2020
годы»

Ответственный исполнитель Программы	Администрация Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области
Соисполнитель Программы	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая центральная библиотека» Сосновского района филиал в селе Новое Грязное и селе Старое Грязное (далее - МБУК «МЦБ» Сосновского района филиалы в селе Новое Грязное и в селе Старое Грязное); Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сосновский районный Дом культуры» филиал в селе Старое Грязное (далее - МБУК «Сосновский РДК»); Филиал в селе Старое Грязное);
Подпрограммы Программы	«Наследие» (приложение № 5); «Искусство» (приложение № 6); «Молодёжь» (приложение №7) «Обеспечение условий реализации Программы» (приложение № 8)
Цель Программы	Реализация стратегической роли культуры как духовно-нравственного основания развития личности и общества через сохранение, эффективное использование и пополнение культурного потенциала населения Грязновского сельсовета
Задачи Программы	Сохранение, пополнение и использование культурного и исторического наследия Грязновского сельсовета Сосновского района, обеспечение равного доступа населения к культурным ценностям и участию в культурной жизни, развитие и реализация культурного и духовного потенциала каждой личности; создание благоприятных условий для устойчивого развития сферы культуры Грязновского сельсовета Сосновского района
Целевые индикаторы и	Отсутствие на территории района террористических актов, снижение рисков совершения террористических

показатели Программы, значения последнего года реализации	их на год	<p>актов;</p> <p>Число лиц, погибших в дорожно-транспортных происшествиях на дорогах регионального и муниципального значения.;</p> <p>Отсутствие на территории района чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с гибелью людей;</p> <p>Снижение количества пожаров с гибелью людей;</p> <p>Уменьшение погибших на водных объектах;</p> <p>Готовность к выполнению задач в области гражданской обороны – 90%;</p>
Сроки и этапы реализации Программы		<p>Программа реализуется в 2014-2020 годах в три этапа:</p> <p>I этап – 2014 – 2015 годы;</p> <p>II этап – 2016 – 2018 годы;</p> <p>III этап – 2019 – 2020 годы</p>
Объемы и источники финансирования Программы	и	<p>Общие затраты на реализацию Программы в 2014-2020 годах за счет всех источников финансирования – 2633,4 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2014 год – 376,2 тыс. руб.;</p> <p>2015 год – 376,2 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 376,2 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 376,2 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 376,2 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 376,2 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 376,2 тыс. руб.;</p> <p>в том числе:</p> <p>.</p>

1. Общая характеристика сферы реализации Программы

В условиях новой общественной системы кардинально изменилось отношение к культуре, получившей признание в качестве одного из важнейших факторов социально-экономического становления и гуманизации общества, творческой самореализации личности, организации духовной жизни народа. Осознана роль культуры в формировании образа жизни и определении качества жизни.

Ключевым понятием современного общества стала культурная среда, представляющая собой не отдельную область государственного регулирования, а сложную и многоуровневую систему, внутри которой решение проблем может быть только комплексным, учитывающим множество смежных факторов и соединяющим усилия разных ведомств, общественных институтов и бизнеса.

Реализацию конституционного права жителей сел «на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям» обеспечивает развитая сеть общедоступных

учреждений культуры и искусства района. Отрасль культуры Грязновского сельсовета включает в себя сферу библиотечного, клубного дела.

В настоящее время в на территории сельсовета функционирует муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сосновский районный Дом культуры» филиал в селе Старое Грязное, муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая центральная библиотека» Сосновского района филиалы в селе Новое Грязное и селе Старое Грязное.

Укрепление сети существующих учреждений культуры является необходимым условием для обеспечения исторической преемственности поколений, сохранения, распространения и развития культуры села и духовно-нравственных ценностей, в конечном счете определяющих лицо того общества, в котором предстоит жить человечеству.

По состоянию на 01.01.2014 года в учреждениях культуры сельсовета работают 4 человек, из них 4 специалистов.

Вместе с тем, многие проблемы сферы культуры Грязновского сельсовета остаются нерешенными.

Оснащенность культурно-досуговых учреждений музыкальными инструментами недостаточна. Более 70% музыкальных инструментов находятся в эксплуатации по истечении срока полезного использования.

Среди главных причин устаревания материально-технической базы учреждений культуры – недостаточное финансирование отрасли. Крайне низкое финансирование муниципальных библиотек сказывается на отсутствии современного компьютерного оборудования и качественного комплектования, растет изношенность основных книжных фондов.

Повышение качества культурных благ и услуг, обеспечение их необходимого многообразия на современном этапе экономического развития общества во многом зависит от обеспеченности организаций культуры современным оборудованием и развития информационных технологий в сфере культуры.

Модернизация сферы культуры должна коснуться всех направлений, начиная от кадровой политики и заканчивая укреплением материальной базы и реализацией новых творческих инициатив.

Многообразие и тесная взаимосвязь отдельных направлений культурной деятельности требует широкого взаимодействия органов власти всех уровней, общественных объединений и других субъектов сферы культуры, обуславливает необходимость применения программно-целевых методов решения стоящих перед отраслью задач.

Реализация Программы сопряжена с рисками, которые могут препятствовать достижению запланированных результатов.

К числу частично управляемых рисков относится дефицит в отрасли культуры высококвалифицированных кадров для внедрения программно-целевых методов и механизмов управления, ориентированных на результат на местном уровне.

2. Приоритеты, цель, задачи, сроки и этапы реализации Программы

2.1. Приоритеты в сфере реализации Программы

Приоритеты в сфере культуры установлены следующими стратегическими документами и нормативными правовыми актами:

Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 07.02.2008 № Пр-212;

Стратегией национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 12.05.2009 № 537;

Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012-2017 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761;

Стратегией государственной молодежной политики в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.12.2006 № 1760-р;

Концепцией развития образования в сфере культуры и искусства в Российской Федерации на 2008-2015 годы, одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 № 1244-р;

Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р;

Стратегией социально-экономического развития Центрального федерального округа на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.09.2011 № 1540-р;

Стратегией инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 № 2227-р;

Концепцией сохранения и развития нематериального культурного наследия народов Российской Федерации на 2009-2015 годы, утвержденной приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17.12.2008 № 267;

указами и поручениями Президента Российской Федерации по вопросам культуры;

Законом области от 21.06.1996 № 67-3 «О библиотечном деле в Тамбовской области»;

Законом области от 01.10.2013 № 321-3 «Об образовании в Тамбовской области»;

Законом области от 25.04.2003 № 119-3 «О научно-технической политике, научной и инновационной деятельности в Тамбовской области»;

Законом области от 28.06.2005 № 332-3 «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) в Тамбовской области»;

Законом области от 03.05.2007 № 191-З «О молодежной политике в Тамбовской области»;

Законом области от 29.04.2009 № 512-З «О Стратегии социально-экономического развития Тамбовской области на период до 2020 года»;

Законом области от 09.11.2009 № 576-З «О мерах по содействию физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей»;

постановлением администрации области от 07.06.2010 № 664 «Об организации доступа к информации о деятельности органов государственной власти Тамбовской области»;

постановлением администрации области от 06.07.2010 № 794 «Об обязательном экземпляре Тамбовской области»;

постановлением администрации области от 28.10.2011 № 1481 «Об организации центров общественного доступа к официальным сайтам органов государственной власти и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и к государственным и муниципальным услугам, предоставляемым в электронном виде, и об организации регионального центра телефонного обслуживания граждан и организаций по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Стратегией действий в интересах детей Тамбовской области на 2012-2017 годы, утвержденной постановлением администрации области от 27.11.2012 № 1471.

постановлением администрации района 02.07.2013 № 677 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Сосновского района

Реализация положений вышеперечисленных стратегических документов и нормативных правовых актов позволила наметить пути решения многих проблем сферы культуры и решить некоторые из них.

Реализация Программы будет осуществляться в соответствии со следующими основными приоритетами:

укрепление единого культурного пространства Грязновского сельсовета на основе духовно-нравственных ценностей и исторических традиций;

сохранение культурного и духовного наследия, самобытных традиций района как национального богатства и основы единства общества;

обеспечение максимальной доступности для широких слоев населения лучших образцов культуры и искусства;

создание условий для творческой самореализации граждан, культурно-просветительской деятельности, организации внешкольного художественного образования и культурного досуга;

продвижение в культурном пространстве сельсовета нравственных ценностей и образцов, способствующих культурному и гражданскому воспитанию личности;

обеспечение инновационного развития отрасли культуры;

совершенствование организационных и правовых механизмов, оптимизация деятельности организаций и учреждений, развитие

государственно-частного партнерства, поощрение меценатства, спонсорства и благотворительности;

предотвращение противоправных посягательств на объекты культурного наследия;

укрепление материально-технической базы учреждений культуры;

повышение социального статуса работников культуры (уровень доходов, общественное признание);

развитие системы подготовки кадров.

Приоритеты деятельности в отдельных секторах сферы культуры описаны в соответствующих подпрограммах Программы.

2.2. Цель, задачи, сроки и этапы реализации Программы

Главной целью Программы является обеспечение развития культурного творчества населения, инноваций в сфере культуры через сохранение, эффективное использование и пополнение культурного потенциала Грязновского сельсовета.

Достижение данной цели предполагается посредством решения двух взаимосвязанных и взаимодополняющих задач, отражающих установленные полномочия сельсовета в сфере культуры.

Задача 1. Сохранение, пополнение и использование культурного и исторического наследия Грязновского сельсовета, обеспечение равного доступа населения к культурным ценностям и участию в культурной жизни, развитие и реализация культурного и духовного потенциала каждой личности

Данная задача ориентирована на реализацию прав граждан в области культуры, установленных в положениях статьи 44 Конституции Российской Федерации, что относится к стратегическим национальным приоритетам.

Решение первой задачи будет обеспечено посредством осуществления подпрограмм «Наследие», «Искусство», включающих:

оказание муниципальных услуг (выполнение работ) библиотеками, учреждениями культурно-досугового типа ;

создание условий для сохранения и развития исполнительских искусств;

проведение мероприятий местного значения, посвящённых значимым событиям мировой, отечественной, региональной культуры, а также мероприятий по развитию межрайонного и областного сотрудничества в сфере культуры.

Задача 2. Создание благоприятных условий для устойчивого развития сферы культуры администрации Грязновского сельсовета

Данная задача выполняется в рамках подпрограммы «Обеспечение условий реализации Программы» и включает формирование нормативно-правовых, организационных, экономических, финансовых, кадровых, научных, материально-технических, информационных, методических и иных условий, необходимых для обеспечения устойчивого развития сферы культуры на период до 2020 года.

Для решения задачи планируется:

реализация мер по развитию информатизации отрасли;
управление реализацией и изменениями Программы.

Реализация Программы будет осуществляться в 2014-2020 годы в 3 этапа:

1 этап: 2014 - 2015 годы;

2 этап: 2016 - 2018 годы;

3 этап: 2019 - 2020 годы.

На первом этапе (2014 - 2015 годы) будут сформированы правовые, организационные и методические условия, необходимые для эффективной реализации Программы, в том числе: совершенствование нормативно-правовой базы сферы культуры, осуществление подготовки и переподготовки персонала, информационная поддержка Программы и др.

Второй этап (2016 - 2018 годы) Программы ориентирован на полноценное использование созданных условий для обеспечения нового качества услуг в сфере культуры сельсовета.

На данном этапе планируется внедрение инноваций в сферу культуры, обеспечивающих выход на современные стандарты качества услуг, модернизация и развитие необходимой для реализации Программы инфраструктуры, создание условий, обеспечивающих равный и свободный доступ населения ко всему спектру культурных благ.

На третьем этапе (2019 - 2020 годы) будут продолжены внедрение инноваций и модернизация отрасли культуры, мониторинг, контроль и оценка ее эффективности, выявление и внедрение лучшего российского и регионального опыта управления в сфере культуры.

3. Показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты Программы

Система показателей (индикаторов) Программы включает взаимодополняющие друг друга индикаторы цели и индикаторы входящих в Программу подпрограмм и приведена в приложении № 1.

Данная система сформирована с учетом требований постановления администрации сельсовета от 02.11.2013 № 677 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Грязновского сельсовета» и обеспечивает возможность проверки и подтверждения достижения установленных плановых значений рассматриваемых показателей (индикаторов).

Показатели (индикаторы) Программы связаны с основными мероприятиями и позволяют оценить ожидаемые результаты и эффективность ее реализации на период до 2020 года.

С учетом специфики сфер культуры достижение цели Программы косвенно оценивается следующими ключевыми показателями (индикаторами):

Индикатор 1. «Прирост количества посещений организаций культуры по отношению к уровню 2013 года» (в процентах).

Увеличение количества посещений организаций культуры (библиотек, учреждений культурно-досугового типа) является одним из целевых

ориентиров развития сферы культуры, установленных в Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года. Данный индикатор отражает востребованность у населения муниципальных услуг в сфере культуры, а также удовлетворение потребностей личности в ее культурно-творческом самовыражении, освоении накопленных обществом культурных и духовных ценностей;

Индикатор 2. «Прирост количества культурно-просветительских мероприятий, проведенных организациями культуры по сравнению с 2013 годом» (в процентах).

Показатель (индикатор) демонстрирует успешность создания условий для вовлечения населения в культурную деятельность.

При расчете значений рассматриваемого показателя (индикатора) учитываются количество массовых мероприятий, проведенных организациями культуры.

Индикатор 3. «Повышение уровня удовлетворенности жителей сельсовета качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры» (процентов).

Данный индикатор отражает достижение целей и реализацию поставленных перед учреждениями культуры задач, направленных на улучшение качества предоставляемых ими муниципальных услуг;

Индикатор 4. «Отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате работников, занятых в сфере экономики района» (в процентах).

Данный индикатор отражает достижение целей и реализацию поставленных перед учреждениями культуры задач, направленных на улучшение материального положения работников учреждений, увеличение количества и повышение качества предоставляемых ими муниципальных услуг;

В качестве показателей (индикаторов) успешности решения задач Программы предусматривается использование показателей (индикаторов), характеризующих выполнение входящих в нее подпрограмм.

Описания показателей (индикаторов) подпрограмм представлены в соответствующих разделах Программы.

Показатели (индикаторы) Программы имеют запланированные по годам количественные значения.

При определении плановых значений показателей (индикаторов) Программы использовались:

данные государственной статистики;

данные финансового управления администрации района об объемах бюджетного финансирования сферы культуры;

данные муниципального образования сельсовета о фактических и планируемых результатах деятельности в сфере культуры на период до 2020 года;

Улучшение значений целевых показателей (индикаторов) в рамках реализации Программы предполагается за счет:

повышения прозрачности и открытости деятельности учреждений культуры;

роста качества и эффективности муниципального управления в сфере культуры;

повышения мотивации работников культуры;

внедрения современных информационных и инновационных технологий в сфере культуры;

увеличения объемов бюджетного и внебюджетного финансирования сферы культуры.

Важнейшими условиями успешной реализации Программы являются:

признание стратегической роли и приоритета культуры для обеспечения социальной стабильности Грязновского сельсовета;

необходимое законодательное обеспечение отрасли культуры, нормативно-правое обоснование государственно-частного партнерства;

повышение заработной платы работников учреждений культуры;

качественное изменение подходов к оказанию услуг и развитию инфраструктуры отрасли, повышению профессионального уровня персонала, укреплению кадрового потенциала;

повышение эффективности управления отраслью, внедрение программно-целевых механизмов на всех уровнях управления сферой культуры;

расширение использования современных информационно-коммуникационных технологий и электронных продуктов;

реализация комплекса мер по увеличению объемов внебюджетных ресурсов, привлекаемых в сферу культуры, развитие государственно-частного партнерства;

создание условий для развития многофункциональных центров развития культуры, придание нового современного облика учреждениям культуры;

оптимизация и повышение эффективности бюджетных расходов в сфере культуры, внедрение современных подходов бюджетного планирования и контроля;

повышение качества финансового управления в сфере культуры, в т.ч. путем совершенствования системы муниципальных закупок;

содействие развитию механизмов поддержки негосударственных организаций малого и среднего бизнеса в сфере культуры.

Решение задач и достижение главной цели Программы позволит к 2020 году достигнуть следующих основных результатов:

укрепление единого культурного пространства Грязновского сельсовета;

укрепление межнационального согласия на основе единых культурных ценностей;

перевод отрасли на инновационный путь развития, превращение культуры в наиболее современную и привлекательную сферу общественной деятельности;

широкое внедрение информационных технологий в сферу культуры;

повышение качества муниципального управления и эффективности расходования бюджетных средств;

достижение необходимого уровня эффективности правового регулирования отрасли;

принятие нормативно-правовых актов, обеспечивающих деятельность отрасли;

выравнивание уровня доступности культурных благ и художественного образования независимо от размера доходов, социального статуса и места проживания;

формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества, повышение качества, разнообразия и эффективности услуг в сфере культуры;

создание доступных условий для участия всего населения в культурной жизни, а также привлечения детей, молодежи, лиц с ограниченными возможностями и ветеранов в активную социокультурную деятельность;

создание благоприятных условий для улучшения культурно-досугового обслуживания населения, укрепления материально-технической базы отрасли, развитие самодеятельного художественного творчества;

обеспечение широкого, без каких-либо ограничений, доступа каждого гражданина к региональным, национальным и мировым культурным ценностям через формирование публичных электронных библиотек;

значительное увеличение уровня социального обеспечения работников культуры, финансовой поддержки творческих коллективов, социально значимых проектов;

оптимизация и модернизация сети муниципальных учреждений культуры в сельсовете, создание условий, обеспечивающих равный и свободный доступ населения ко всему спектру культурных благ;

качественное изменение подходов к оказанию услуг и выполнению работ в сфере культуры, а также к развитию инфраструктуры отрасли, повышению профессионального уровня персонала, укреплению кадрового потенциала сельсовета;

преодоление значительного отставания учреждений культуры в использовании современных информационных технологий, создании электронных продуктов культуры, а также в развитии отраслевой информационной инфраструктуры, в первую очередь обеспечивающей новые возможности использования библиотек;

увеличение объемов внебюджетных ресурсов, привлекаемых в сферу культуры;

повышение эффективности управления отраслью культуры на всех уровнях;

обеспечение поддержки инновационных и инвестиционных проектов, использование современных управленческих, информационных и иных технологий в деятельности учреждений культуры;

развитие системы социальной поддержки работников сферы культуры, совершенствование системы подготовки и повышения квалификации специалистов в области культуры.

Усиление работы по внестационарному обслуживанию позволит повысить число посетителей культурно-досуговых учреждений..

Одной из первоочередных задач финансового менеджмента в сфере культуры останется поэтапное повышение заработной платы работникам учреждений культуры.

В целях преодоления дефицита специалистов кадровый менеджмент займет особое место в современных технологиях управления в сфере культуры.

Продолжится модернизация учреждений культуры, в т.ч. обновление материально-технической базы, в том числе специального оборудования. Будут выделены средства на приобретение музыкальных инструментов для учреждений культуры.

Планируется довести уровень информатизации учреждений культуры района до 100%, в т.ч. по подключению к сети «Интернет».

С целью реализации правового просвещения в дистанционном режиме продолжится оснащение муниципальных библиотек средствами телефонии (веб-камерами).

Тесная взаимосвязь процессов, происходящих в сфере культуры, с процессами, происходящими в обществе, делает использование программно-целевого метода необходимым условием дальнейшего развития отрасли.

4. Обобщенная характеристика подпрограмм и мероприятий Программы

В рамках Программы не предусмотрена реализация ведомственных целевых программ. При этом предполагается реализация шести основных мероприятий, выделенных в структуре подпрограмм «Наследие», «Искусство», «Молодёжь», «Обеспечение условий реализации Программы».

Для решения по сохранению, пополнению и использованию культурного и исторического наследия Грязновского сельсовета, обеспечению равного доступа населения к культурным ценностям и участию в культурной жизни, развитию и реализации культурного и духовного потенциала каждой личности предусматривается реализация подпрограмм «Наследие» и «Искусство».

Подпрограмма «Наследие» включает следующие основные мероприятия:

развитие библиотечного дела;

Подпрограмму «Искусство» составляют следующие основные мероприятия:

сохранение и развитие дополнительного образования;

сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия сельсовета.

Подпрограмма «Обеспечение условий реализации Программы» включает следующие основные мероприятия:

развитие системы управления в сфере культуры, включая повышение заработной платы работникам культуры;

содействие развитию сферы культуры сельсовета.

Реализация подпрограммы «Обеспечение условий реализации Программы» способствует также решению задач подпрограмм «Наследие» и «Искусство».

Решение задач в рамках Программы будет обеспечено комплексом мероприятий, подробное описание которых приведено в приложении № 2 к Программе.

5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий в рамках реализации Программы

В рамках реализации Программы планируется оказание муниципальными учреждениями культуры следующих муниципальных услуг (выполнение работ):

Предоставление библиотечных услуг;

Услуга по показу концертов, концертных программ и иных зрелищных программ.

Работа по формированию и учёту фондов библиотеки.

Работа по проведению выставок, смотров, конкурсов и иных программных мероприятий.

Организация работы разнообразных форм просветительской деятельности клубных формирований и творческих (народных) коллективов.

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Грязновского сельсовета по муниципальной программе приведен в приложении № 3 к Программе.

6. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы

Реализация мероприятий Программы осуществляется за счет средств районного бюджетов.

Общий объем финансирования Программы из всех источников предусматривается в размере – 2633,4 тыс. рублей, в том числе:

2014 год - 0,5 тыс. рублей;
2015 год – 0,5 тыс. рублей;
2016 год – 0,5 тыс. рублей;
2017 год – 0,5 тыс. рублей;
2018 год – 0,5 тыс. рублей;
2019 год – 0,5 тыс. рублей;
2020 год – 0,5 тыс. рублей;»

7. Механизмы реализации Программы

Механизмами реализации Программы являются:

комплексность, интеграция и привлечение внешних ресурсов. Цель Программы предполагается к достижению через всю сеть учреждений культуры, расположенных в Грязновском сельсовете и предоставляющих услуги в сфере культуры. Такой подход позволяет поддерживать позитивную конкуренцию, эффективно использовать ресурсы, обмениваться лучшими практиками, создавать максимальные возможности для развития культуры;

взаимодействие с потребителями услуг в сфере культуры. Важным ресурсом успеха Программы должно стать улучшение качества услуг, предоставляемых учреждениями культуры, их востребованность населением сельсовета;

опора на лучшую практику. Ключевым принципом реализации Программы станет опора на лучшую практику и инициативу, на профессионализм работников отрасли, на основе анализа деятельности которых будут определены требования к результатам, процессу и условиям предоставления услуг в сфере культуры;

финансовые стимулы. Новые финансово-экономические механизмы, устанавливающие зависимость объемов финансирования от качества и результативности оказания услуг, предоставляющие учреждениям культуры больше самостоятельности в финансово-экономической сфере, обеспечат рациональное и справедливое распределение финансового ресурса, стимулируют рост качества оказываемых услуг и эффективности деятельности учреждений культуры;

развитие обратной связи. Широкое использование инструментов объективного, независимого, прозрачного контроля качества оказываемых услуг в сочетании с расширением общественного участия в управлении даст возможность жителям Грязновского сельсовета значительно улучшить работу сферы культуры. В комплексную систему оценки качества работы учреждений культуры войдут социологические исследования и мониторинг востребованности услуг учреждений культуры, инструменты информационной прозрачности (сайты, публичные доклады).

Программа предусматривает персональную ответственность исполнителей за реализацию закрепленных за ними мероприятий.

Для единого подхода к выполнению всего комплекса мероприятий Программы, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделенных на ее реализацию, необходимо четкое взаимодействие между исполнителями Программы.

Ответственный исполнитель:

организует реализацию Программы, вносит предложения о внесении изменений в Программу и несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) Программы, а также конечных результатов ее реализации;

в соответствии с требованиями постановления администрации района от 02.11.2013 № 77 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Грязновского сельсовета» представляет в комитет экономической политики и развития

предпринимательства администрации сельсовета сведения, необходимые для проведения мониторинга и оценки эффективности Программы:

запрашивает у соисполнителей сведения, необходимые для проведения мониторинга и подготовки полугодового и годового отчетов о ходе реализации Программы (далее - годовой отчет);

готовит полугодовой и годовой отчет и представляет их в комитет экономической политики и развития предпринимательства администрации района.

Соисполнитель:

осуществляет реализацию мероприятий Программы и основных мероприятий, в отношении которых он является соисполнителем, вносит ответственному исполнителю предложения о необходимости внесения изменений в Программу;

представляет ответственному исполнителю сведения, необходимые для проведения мониторинга (за полугодие в срок до 10 июля) и подготовки годового отчета, в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным;

представляет ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки полугодового и годового отчета.

Внесение изменений в Программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя либо во исполнение поручений администрации района, в том числе с учетом результатов оценки эффективности реализации Программы.

Ответственный исполнитель размещает на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о Программе, ходе ее реализации, достижениях значений показателей (индикаторов) Программы, степени выполнения мероприятий Программы.

Исполнители мероприятий несут ответственность за некачественное и несвоевременное их выполнение, нецелевое и нерациональное использование финансовых средств в соответствии с действующим законодательством.

В соответствии с постановлением администрации района от 16.08.2013 № 677 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Сосновского района» представляет в комитет экономической политики и развития предпринимательства администрации сельсовета сведения, необходимые для проведения мониторинга и оценки эффективности муниципальной программы:

запрашивает у исполнителей сведения, необходимые для проведения мониторинга и подготовки полугодового и годового отчетов о ходе реализации муниципальной программы;

готовит полугодовой и годовой отчет и представляет его в комитет экономической политики и развития предпринимательства администрации сельсовета в срок до 25 июля и до 01 марта года, следующего за отчетным.

Внесение изменений в программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя либо во исполнение поручений администрации района, в том числе с учетом результатов оценки эффективности реализации программы»

ПОДПРОГРАММА
«Повышение качества ведения первичного воинского учета на территории
Грязновского сельсовета на 2014-2020 годы»

Паспорт подпрограммы

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области
Цель подпрограммы	Повышение качества ведения первичного воинского учета
Задачи подпрограммы	Осуществление воинского учета
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, их значения на последний год реализации	Готовность к выполнению задач по ведению первичного воинского учета – 100%.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	Реализация подпрограммы предусматривается с 2014 по 2020 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Подпрограмма финансируется за счет средств областного бюджета.</p> <p>Общий объем финансирования подпрограммы в 2014-2020 годах за счет всех источников финансирования составит 174,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год — 58,4 тыс. рублей; 2016 год — 59,2 тыс. рублей; 2017 год — 56,6 тыс. рублей; 2018 год — 0,0 тыс. рублей; 2019 год — 0,0 тыс. рублей; 2020 год — 0,0 тыс. рублей</p> <p>за счет средств областного бюджета 174,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год — 58,4 тыс. рублей; 2016 год — 59,2 тыс. рублей; 2017 год — 56,6 тыс. рублей; 2018 год — 0,0 тыс. рублей; 2019 год — 0,0 тыс. рублей; 2020 год — 0,0 тыс. рублей;</p>

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы

В настоящее время состояние ведения первичного воинского учета в администрации сельсовета не в полной мере отвечает предъявляемым

требованиям и находится в такой стадии своего развития, когда требуется сформировать новые подходы к планированию и реализации ее мероприятий.

Реализация Концепции воинского учета должна осуществляться последовательно, исходя из социально-экономических условий района в рамках выполнения муниципальной подпрограммы. Основным направлением подпрограммы является:

Повышение качества ведения воинского учета.

2. Приоритеты, цели, задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы

Приоритеты региональной государственной политики в сфере воинского учета на период до 2020 года сформированы с учетом целей и задач федерального уровня:

Основной целью подпрограммы является повышение качества ведения первичного воинского учета.

Основными задачами подпрограммы являются:
осуществление воинского учета.

3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы

Показателями (индикаторами) реализации подпрограммы является: готовность к выполнению задач по ведению первичного воинского учета.

4. Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы

Основные мероприятия подпрограммы направлены на достижение ее цели и на решение наиболее важных текущих и перспективных задач в сфере ведения первичного воинского учета.

Подпрограмма включает в себя следующие мероприятия:
мероприятия, направленные на повышение качества ведения первичного воинского учета.

5. Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Подпрограмма финансируется за счет средств областного бюджета. Общий объем финансирования подпрограммы в 2014-2020 годах за счет всех источников финансирования составит 174,2 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год — 58,4 тыс. рублей;
2016 год — 59,2 тыс. рублей;
2017 год — 56,6 тыс. рублей;
2018 год — 0,0 тыс. рублей;
2019 год — 0,0 тыс. рублей;
2020 год — 0,0 тыс. рублей

за счет средств областного бюджета 174,2 тыс. рублей, в том числе по годам:
2015 год — 58,4 тыс. рублей;

2016 год — 59,2 тыс. рублей;
2017 год — 56,6 тыс. рублей;
2018 год — 0,0 тыс. рублей;
2019 год — 0,0 тыс. рублей;
2020 год — 0,0 тыс. рублей;

Ресурсное обеспечение подпрограммы подлежит ежегодному уточнению по результатам исполнения подпрограммы по итогам каждого года.

6. Механизмы реализации подпрограммы

Механизмы реализации подпрограммы базируется на принципах партнерства федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления и организаций, в том числе общественных, а также четкого разграничения полномочий и ответственности всех исполнителей подпрограммы в рамках согласованных обязательств и полномочий.

Решение задач по формированию и эффективному управлению реализацией подпрограммы осуществляется путем обоснованного выбора форм и методов управления.

Отдел гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций, общественной безопасности и мобилизационной подготовки администрации района - ответственный за выполнение мероприятий с учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств уточняет целевые индикаторы и показатели затрат по программным мероприятиям, механизму реализации и составу исполнителей.

В ходе реализации подпрограммы ответственный исполнитель подпрограммы, ответственный за выполнение мероприятий:

организует реализацию мероприятий подпрограммы, обеспечивает целевое и эффективное использование выделяемых на реализацию средств;

несет ответственность за своевременную и качественную реализацию мероприятий подпрограммы;

разрабатывает в пределах своей компетенции нормативные правовые акты, необходимые для реализации подпрограммы;

готовит в установленном порядке предложения по уточнению перечня мероприятий подпрограммы на очередной финансовый год;

уточняет механизм реализации подпрограммы и затраты по ее мероприятиям.

Отдел гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций, общественной безопасности и мобилизационной подготовки администрации района в установленном порядке осуществляет текущую работу по координации деятельности исполнения подпрограммы, несет ответственность за подготовку и реализацию подпрограммы в целом, внесение в нее изменений, ведение полугодовой, годовой и итоговой отчетности в соответствии с

Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ администрации сельсовета, утвержденный постановлением администрации сельсовета от 06.11.2013 № 97.

9.1.	Осуществление первичного воинского учета	Главы муниципальных образований района	Повышение качества ведения воинского учета	Ед.	2014				
					2015	58,4	58,4		
					2016	59,2	59,2		
					2017	56,60	56,60		
					2018	0,0	0,0		
					2019	0,0	0,0		
					2020	00	00		
					Итого	174,2	174,2		
	Итого по подпрограмме:				2014				
					2015	58,4	58,4		
					2016	59,2	59,2		
					2017	56,60	56,60		
					2018	0,0	0,0		
					2019	0,0	0,0		
					2020	00	00		
					Итого	174,2	174,2		

АДМИНИСТРАЦИЯ ГРЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОСНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2013

с.Новое Грязное

№ 118

Об утверждении муниципальной программы Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области «Эффективное управление муниципальной собственностью Грязновского сельсовета на 2014-2020 годы» (с изменениями от 25.12.2014 № 116)

В соответствии с постановлением администрации сельсовета от 21.11.2013 № 82 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Грязновского сельсовета» администрация сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу Грязновского сельсовета «Эффективное управление муниципальной собственностью Грязновского сельсовета на 2014-2020 годы» согласно приложению.

3. Опубликовать настоящее постановление на сайте администрации сельсовета.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации сельсовета С.И. Киреев.

Глава администрации сельсовета

С.И.Киреев

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением администрации
Грязновского сельсовета

от 30.12.2013 № 118

Паспорт

муниципальной программы Грязновского сельсовета «Эффективное управление
муниципальной собственностью Грязновского сельсовета на 2014-2020 годы»

	Администрация Грязновского сельсовета
	Повышение эффективности использования муниципальной земельно-имущественных отношениях
	<ul style="list-style-type: none">• обеспечение эффективного использования• поддержка муниципального имущества в н создание полного и достоверного источника инф
лизации	муниципальной собственности района; -количество и площадь земельных участков, нахо
	2014-2020
	Программа финансируется за счет средств ме 1,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год – 2,5 тыс. рублей; 2016 год – 2,5 тыс. рублей; 2017 год – 0,0 тыс. рублей; 2018 год – 0,0 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей; 2020 год – 0,0 тыс. рублей;

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Управление муниципальной собственностью Грязновского сельсовета является одной из основных и значимых направлений деятельности администрации сельсовета по решению экономических и социальных задач, укреплению финансовой системы, созданию эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей повышение уровня и качества жизни населения области.

Управление и распоряжение муниципальной собственностью сельсовета осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 24.07.2002 №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», Законом Тамбовской области от 05.12.2007 №Э16-З «О регулировании земельных отношений в Тамбовской области».

Основными задачами отдела являются:

- обеспечение эффективного управления, рационального использования и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе земельными ресурсами;
- полнота и достоверность учета объектов собственности муниципального имущества.

По состоянию на 01 января 2013 г. в Реестре муниципальной собственности Грязновского сельсовета учтено: 1 - бюджетное учреждение Муниципальная Казна сельсовета составляет на сумму 90,5 тыс. рублей.

Организован учет муниципального имущества..

Программа направлена на решение имеющихся проблем и повышение эффективности муниципального управления в сфере имущественных и земельных отношений на территории сельсовета

2. Приоритеты, цели, задачи, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Приоритеты в сфере управления муниципальной собственностью Грязновского сельсовета на период до 2020 года сформированы с учетом целей и задач, поставленных в следующих документах федерального, регионального уровней и органов местного самоуправления:

Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.11. 2008 № 1662-р);

Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации (приказ Президента Российской Федерации от 07.02.2008 № Пр- 212);

Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года (Указ Президента Российской Федерации от 12.05.2009 № 537);

Стратегия инвестиционного развития Российской Федерации на период до 2020 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 № 2227-р);

Стратегия социально-экономического развития Тамбовской области на период до 2020 года (Закон Тамбовской области от 29.04.2009 № 512-3 «О

Стратегии социально-экономического развития Тамбовской области на период до 2020 года»);

Федеральный закон от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности»;

Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

Закон Тамбовской области от 05.12.2007 № 316-3 «О регулировании земельных отношений в Тамбовской области».

Основными принципами в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью сельсовета являются: законность и открытость деятельности органов исполнительной власти сельсовета, подотчетность и подконтрольность, эффективность, целевое использование имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за предприятиями и учреждениями, а также переданного в пользование иным юридическим лицам и гражданам, обеспечение условий для развития в районе конкуренции.

Приоритетными направлениями в сфере управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами района, направленными на решение актуальных задач, являются:

- вовлечение земли и недвижимости в хозяйственный оборот;
- повышение эффективности использования земель сельскохозяйственного назначения;
- увеличение доходов от использования имущества и земельных участков;
- поддержка муниципального имущества в надлежащем техническом состоянии;
- совершенствование системы учета имущества муниципальной собственности поселения;
- формирование и постановка на государственный кадастровый учет земельных участков под автомобильными дорогами;
- формирование и постановка на государственный кадастровый учет земельных участков для предоставления бесплатно в общую долевую собственность многодетным семьям

Цель Программы - повышение эффективности использования муниципального имущества Грязновского сельсовета на основе рыночных механизмов в земельно-имущественных отношениях.

Достижение цели Программы обеспечивается путем решения следующих задач:

- обеспечение эффективного использования земли, вовлечение ее в оборот;
- поддержка муниципального имущества в надлежащем техническом состоянии;
- обеспечение реализации прогнозного плана (программы) приватизации и мероприятий по сдаче в аренду объектов муниципальной собственности;
- создание полного и достоверного источника информации, используемого в целях налогообложения.

Сроки реализации Программы рассчитаны на 2014-2020годы

4. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы.

В процессе реализации Программы планируется проведение следующих мероприятий:

- оформление права муниципальной собственности Грязновского сельсовета на земельные участки и имущество;
- обеспечение поддержки муниципального имущества в надлежащем техническом состоянии, в том числе:
- оптимизация структуры муниципальной собственности района и вовлечение в их хозяйственный оборот;
- оснащение программно-техническими комплексами, поддерживающими информационные базы данных по управлению и распоряжению земельными участками, находящимися в собственности Грязновского сельсовета, и прочно связанными с ними объектами недвижимости.

Перечень мероприятий Программы с указанием ожидаемых

результатов приведен в Приложении № 2.

Социально-экономическими последствиями реализации государственной Программы будут:

- создание информационно-технической системы для обеспечения планомерной и последовательной реализации по эффективному использованию земли и объектов недвижимости (зданий, сооружений и т.д.);
- инвентаризация и учет сельских земель, что обеспечит полное описание и структурирование налогооблагаемой базы в сфере земельных платежей и учет плательщиков земельного налога и арендной платы;
- улучшение технического состояния объектов недвижимости, являющихся муниципальной собственностью, и увеличение срока их эксплуатации.

5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Финансовое обеспечение реализации Программы осуществляется за счет средств местного бюджета.

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию Программы утверждается решением Грязновского сельского Совета народных депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и на плановый период.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета поселения на очередной финансовый год и на плановый период.

Более подробная информация по ресурсному обеспечению мероприятий Программы и прогнозной оценке на период до 2020 года за счет средств районного бюджета представлена в Приложениях № 2, № 3.

6. Механизмы реализации муниципальной программы

Механизм реализации Программы направлен на выполнение комплекса мероприятий Программы, целесообразного и эффективного расходования финансовых средств, выделенных на ее реализацию, обеспечение контроля исполнения программных мероприятий, проведение мониторинга реализации Программы, выработку решений при возникновении отклонений хода работ от плана мероприятий Программы.

Управление Программой осуществляется ответственным исполнителем Программы Администрацией Грязновского сельсовета

В процессе реализации Программы ответственный исполнитель осуществляет следующие полномочия:

- организует реализацию Программы;
- несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) Программы, а также конечных результатов ее реализации;
- готовит предложения о внесении изменений в Программу;
- проводит оценку эффективности Программы на этапе реализации;

Внесение изменений в Программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя .

Ответственный исполнитель размещает на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информацию о Программе, ходе ее реализации, достижении значений показателей (индикаторов) Программы, степени выполнения мероприятий Программы.

Исполнитель мероприятий несет ответственность за некачественное и несвоевременное их выполнение, нецелевое и нерациональное использование финансовых средств в соответствии с действующим законодательством.

	участков									
3.	Площадь земельных участков, образованных в счет не востребуемых земельных долей, на которые зарегистрировано право собственности област									
4.	Средняя величина годовой арендной платы одного квадратного метра нежилого помещения, находящегося в муниципальной собственности района (год)	кв.м./ руб.								
5.	Поступление арендной платы в консолидированный бюджет района от сдачи в аренду земельных участков									
6.	Поступление средств в консолидированный бюджет района от продажи земельных	тыс. руб.								

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе

Грязновского сельсовета «Эффективное

управление муниципальной

собственностью Грязновского сельсовета на 2014-2020 годы»

Перечень

мероприятий муниципальной программы Грязновского сельсовета
«Эффективное управление муниципальной собственностью

Грязновского на 2014-2020 годы»

№ п/п	Наименование программы, основные мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Ожидаемые непосредственные результаты
наименование			единицы измерения
1	2		3

Программа «Эффективное управление муниципальной собственностью

1.	Проведение мероприятий по оформлению права муниципальной собственности на земельные участки	Администрация Грязновского сельсовета	количество участков, не зарегистрированных в Едином государственном реестре недвижимости муниципальной собственности на территории Сосновского сельсовета
2015		10	20
2016		10	20
2017		10	20
2018		10	20

2019		10	2019
2020		10	2020
5.	Оптимизация структуры муниципальной собственности района (предоставление в аренду и продажа муниципального имущества)	Администрация Грязновского сельсовета	Количество недвижимого имущества, зарегистрированного муниципальной собственностью
2015		10	2015
2016		10	2016
2017		10	2017
2018		10	2018
2019		10	2019
2020		10	2020
9.		Проведение рыночной оценки стоимости объектов недвижимости в том числе: земельных участков, предназначенных для предоставления в аренду или продажу	Администрация Грязновского сельсовета
2015			2015
2016			2016
2017			2017
2018			2018
2019			2019
2020			2020
10.	Формирование и проведение государственного кадастрового учета земельных участков, занятых автомобильными	Администрация Грязновского сельсовета	Протяженность автомобильных дорог
2015		36,3	2015
2016		23,7	2016

2017	дорогами, инвентаризация и изготовление технической документации на автомобильные дороги	25,8	2017
2018		84,3	2018
2019			2019
2020			2020
11.	Оснащение программно- техническими комплексами, поддерживающими информационные базы данных по управлению и распоряжению земельными участками, находящимися в собственности Тамбовской области, и прочно связанными с ними объектами недвижимости, по контролю за использованием земель	Администрация Грязновского сельсовета	количество приобретен установлен программно технически комплексов
2015		2	2015
2016			2016
2017			2017
2018			2018
2019			2019
2020			2020
12.		Формирование и проведение государственного кадастрового учета земельных участков, для предоставления в собственность бесплатно многодетным семьям	Администрация Грязновского сельсовета
2015	4		2015
2016	3		2016
2017	3		2017
2018	3		2018
2019	5		2019
2020	7		2020

Статус	Наименование муниципальной программы Сосновского района, мероприятия	Ответственный исполнитель
по годам, всего		
1	2	
Муниципальная программа Сосновского района	Эффективное управление муниципальной собственностью Сосновского района на 2014-2020 годы	Администрация Грязновского сельсовета
2015		
2016		
2017		
2018		
2019		
2020		

АДМИНИСТРАЦИЯ ГРЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОСНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2013

с.Новое Грязное

№ 119

Об утверждении муниципальной программы Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» (с изменениями от 25.12.2014 № 117)

В соответствии с постановлением администрации сельсовета от 21.11.2013 № 82 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Грязновского сельсовета» администрация сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу Грязновского сельсовета «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» согласно приложению.

3. Опубликовать настоящее постановление на сайте администрации сельсовета.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации сельсовета С.И. Киреев.

Глава администрации сельсовета

С.И.Киреев

Приложение
Утверждена
постановление администрации
Грязновского сельсовета
от 30.12.2013 № 119

Муниципальная программа Грязновского сельсовета Сосновского района
Тамбовской области
«Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2020 годы»

Паспорт программы

Ответственный исполнитель программы	Администрация Грязновского сельсовета
Цель программы	Создание комфортных условий жизнедеятельности в на территории сельсовета
Задачи программы	Удовлетворение потребностей сельского населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в благоустроенном жилье; повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры
Целевые индикаторы и показатели программы, их значения на последний год реализации	увеличение уровня газификации жилых домов (квартир) сетевым газом в сельской местности до 73,8 процента; ввод в действие 18 км локальных водопроводов
Сроки и этапы реализации программы	2014 - 2020 годы
Объемы и источники финансирования программы	Общий объем финансирования Программы в 2014-2017 годы и на период до 2020 годы» за счет средств местного бюджета – 1,3 т.руб., в том числе: 2014 год – 0,1 тыс.рублей; 2015 год – 1,0 тыс.рублей; 2016 год – 0,1 тыс.рублей; 2017 год – 0,1 тыс.рублей; 2018 год – 0,0 тыс.рублей; 2019 год – 0,0 тыс.рублей; 2020 год – 0,0тыс.рублей в том числе: местный – 1,3 тыс.рублей 2014 год – 0,1 тыс.рублей; 2015 год – 1,0 тыс.рублей; 2016 год – 0,1 тыс.рублей; 2017 год – 0,1 тыс.рублей; 2018 год – 0,0 тыс.рублей; 2019 год – 0,0 тыс.рублей; 2020 год – 0,0 тыс.рублей

1.Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности Грязновского сельсовета играет ключевую роль в развитии села.

Одной из причин неблагоприятной ситуации в комплексном развитии села является низкий уровень комфортности проживания в сельской местности.

Низкий уровень комфортности проживания в сельской местности влияет на миграционные настроения сельского населения, особенно молодежи.

Для обеспечения социально-экономического развития сельских территорий и создания условий эффективности функционирования агропромышленного производства необходимо усиление государственной поддержки социального и инженерного обустройства сельских населенных пунктов.

2.Приоритеты, цели, задачи, сроки и этапы реализации программы

Муниципальная программа разработана на основании приоритетов муниципальной политики в сфере развития сельских территорий.

Цель программы: создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности .

Задачи программы: удовлетворение потребностей сельского населения, в том числе молодых специалистов, в благоустройстве жилья;

повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры.

Реализация программы предусматривается в один этап в 2014 -2020 годах.

3.Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты муниципальной программы

Перечень показателей (индикаторов) реализации программы приведен в таблице №1.

В результате реализации программы планируется достичь следующих результатов к 2020 году:

Решение жилищной проблемы для 2 семей;

Повышение уровня социально-инженерного обустройства в сельской местности, в том числе газом до 73,8 процента, водой до 60 процентов.

4.Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы

Комплекс мероприятий программы формируется и финансируется по статьям расходов местного бюджета (таблица № 2).

Программа предусматривает мероприятия по следующим направлениям:

Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности села;

развитие газификации в сельской местности села;
развитие водоснабжения.

5.Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Программа реализуется за счет средств местного бюджета .

При формировании проекта сельского бюджета на 2014-2020 годы объемы средств, выделяемых на реализацию мероприятий программы, уточняются с учетом возможностей местного бюджета.

Более подробная информация по ресурсному обеспечению реализации мероприятий программы и прогнозной оценке на период до 2020 гола предоставлена в таблице № 3.

6.Механизмы реализации муниципальной программы

Механизм выполнения поставленных в муниципальной программе задач основывается на указанных выше целевых индикаторах и предоставляет собой реализацию определенного перечня мероприятий.

Ответственным исполнителем муниципальной программы является администрация сельсовета.

Ответственный исполнитель в процессе реализации программных мероприятий:

организует и координирует программы, обеспечивает целевое и эффективное использование средств несет ответственность за своевременную и качественную реализацию программных мероприятий, принимает решение о внесении изменений в муниципальную программу в соответствии с установленными требованиями и несет ответственность за достижение целевых индикаторов и показателей муниципальной программы в целом и в частности, его касающейся, а также конечных результатов ее реализации;

разрабатывает дополнительные меры по привлечению средств из федерального, областного бюджетов и внебюджетных источников;

подготавливает отчеты и пояснительную записку по установленным формам, предоставляет их в комитет экономической политики и развития предпринимательства в Грязновском сельсовете.

Таблица № 1

ПЕРЕЧЕНЬ

показателей (индикаторов) муниципальной программы Грязновского сельсовета«Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2020 годы»

	Ед.изм	Значения показателей						
		201	201	201	201	201	201	202
.	.							

			4 год	5 год	6 год	7 год	8 год	9 год	0 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Цель: Создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности									
1.	ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности	кв.м.							
	в том числе: молодых семей и молодых специалистов	кв.м.							
1.2	ввод в действие распределительных газовых сетей	км.							
1.3	увеличение уровня газификации жилых домов (квартир) сетевым газом в сельской местности	%					-	-	-
1.4	ввод в действие локальных водопроводов	км.					-	-	-

ПЕРЕЧЕНЬ
 мероприятий муниципальной программы Грязновского сельсовета
 «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017»

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель мероприятий	Период исполнения	Расходы на мероприятия, тыс.руб.
1	Выполнение работ и оказание услуг, направленных на содержание и обслуживание административного здания	Администрация Грязновского сельсовета	2014 г.	0,1
			2015 г.	0,0
			2016 г.	0,0
			2017 г.	0,0
2	Осуществление мер по обеспечению пожарной безопасности в административном здании	Администрация Грязновского сельсовета	2014 г.	0,0
			2015 г.	0,0
			2016 г.	0,1
			2017 г.	0,1
3	Проведение работ по текущему ремонту административного здания	Администрация Грязновского сельсовета	2014 г.	0,0
			2015 г.	0,0
			2016 г.	0,0

			2017 г.	0,0
4	Оснащение рабочих мест необходимой мебелью, средствами связи, оргтехникой	Администрация Грязновского сельсовета	2014 г.	0,0
			2015 г.	1,0
			2016 г.	0,0
			2017 г.	0,0
Итого:			2014 г.	0,1
			2015 г.	1,0
			2016 г.	0,1
			2017 г.	0,1

**Ресурсное обеспечение
реализации муниципальной программы Грязновского сельсовета «Устойчивое развитие сельских территорий на
2014-2020 годы»**

статус	Наименование муниципальной программы Грязновского сельсовета	Ответственный исполнитель, соисполнители	Объемы финансирования, тыс.руб.				
			по годам, всего	Федеральный бюджет	областной бюджет	районный бюджет	внебюджетные средства
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа Грязновского сельсовета	«Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года»	Администрация Грязновского сельсовета	2014				
			2015				
			2016				
			2017				
			2018				
			2019				
			2020				

АДМИНИСТРАЦИЯ ГРЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОСНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.05.2014 г.

с. Новое Грязное

№ 35

Об утверждении муниципальной программы Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области «Содействие занятости населения на 2014-2020 годы»

В соответствии с постановлением администрации сельсовета от 21.11.2013 № 82 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Грязновского сельсовета» администрация сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу Грязновского сельсовета «Содействие занятости населения на 2014-2020 годы» согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление на сайте администрации сельсовета.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации сельсовета С.И. Киреев.

Глава администрации сельсовета

С.И.Киреев

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
сельсовета
от 19.05.2014 № 35

**Муниципальная программа Грязновского сельсовета
«Содействие занятости населения» на 2014-2020 годы**

П А С П О Р Т

муниципальной программы Грязновского сельсовета
«Содействие занятости населения» на 2014-2020 годы

Наименование программы	Муниципальная программа Грязновского сельсовета «Содействие занятости населения» на 2014-2020 годы (далее – Программа)
Ответственный исполнитель	Администрация Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области
Цели программы	Предотвращение роста напряженности на рынке труда
Задачи программы	Повышение эффективности содействия трудоустройству безработных граждан; совершенствование мер социальной поддержки безработных граждан
Целевые индикаторы и показатели программы, их значения на последний год реализации	численность участников общественных работ – 5 чел.; уровень регистрируемой безработицы – 0,4%;
Этапы и сроки реализации программы	2014-2020 годы
Объемы и источники финансирования программы	Общий объем финансирования программы составляет 10,0 тыс. рублей, в том числе: средства районного бюджета – 10,0 тыс. рублей из них по годам: Общий объем финансирования: 2014 год – 10,0 тыс. рублей; Районный бюджет: 2014 год – 10,0 тыс. рублей;

1. Общая характеристика сферы реализации программы

Правовые, экономические и организационные основы государственной политики содействия занятости населения, в том числе гарантии государства по реализации конституционных прав граждан Российской Федерации на труд и социальную защиту от безработицы, определены в [Законе](#) Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" (далее - Закон о занятости населения), согласно [статье 5](#) которого государство проводит политику содействия реализации прав граждан на полную, продуктивную и свободно избранную занятость.

Районная политика в области содействия занятости населения направлена на:
развитие трудовых ресурсов, повышение их мобильности, защиту рынка труда;
обеспечение равных возможностей всем гражданам района независимо от национальности, пола, возраста, социального положения, политических убеждений и отношения к религии в реализации права на добровольный труд и свободный выбор занятости;

создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека;

поддержку трудовой и предпринимательской инициативы граждан, осуществляемой в рамках законности, содействие развитию их способностей к производительному, творческому труду;

осуществление мероприятий, способствующих занятости граждан, испытывающих трудности в поиске работы (инвалиды, лица, освобожденные из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет, лица предпенсионного возраста (за два года до наступления возраста, дающего право выхода на трудовую пенсию по старости, в том числе досрочно назначаемую трудовую пенсию по старости), беженцы и вынужденные переселенцы, граждане, уволенные с военной службы, и члены их семей, одинокие и многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, детей-инвалидов, граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие чернобыльской и других радиационных аварий и катастроф, граждане в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущие работу впервые);

предупреждение массовой и сокращение длительной (более одного года) безработицы;

поощрение работодателей, сохраняющих действующие и создающих новые рабочие места, прежде всего для граждан, испытывающих трудности в поиске работы;

объединение усилий участников рынка труда и согласованность их действий при реализации мероприятий по содействию занятости населения;

координацию деятельности в области занятости населения с развитием экономической и социальной сфер сельсовета;

В 2013 году в Сосновском районе Тамбовским областным государственным казенным учреждением «Центр занятости населения №5» (отдел по Сосновскому району) реализовываются мероприятия, позволяющие стабилизировать ситуацию на рынке труда, а также снизить социальную напряженность в обществе, оказать положительное воздействие на ситуацию с занятостью населения.

Вместе с тем на рынке труда существует проблема трудоустройства граждан, которые в силу различных причин (социальных, физических и иных) являются наименее конкурентоспособными. Это - женщины, имеющие малолетних детей, многодетные родители, родители, воспитывающие детей-инвалидов; граждане, имеющие ограничения трудоспособности по состоянию здоровья; граждане предпенсионного и пенсионного возрастов; отдельные категории молодежи (не имеющие профессионального образования или выпускники профессиональных образовательных учреждений без опыта работы) и

другие категории граждан (лица, уволенные с военной службы, освобожденные из мест лишения свободы).

Имеется разрыв между фактической численностью безработных и численностью безработных, зарегистрированных в органах службы занятости, что ведет к дисбалансу заявленных вакансий с запросами граждан, ищущих работу.

Практика организации общественных работ в Грязновском сельсовете на протяжении ряда лет, массовое участие в них безработных и ищущих работу граждан, масштабность объемов выполняемых работ, подтверждают эффективность проведения общественных работ на территории сельсовета.

Под общественными работами понимается трудовая деятельность, имеющая социально полезную направленность и организуемая в целях дополнительной социальной поддержки граждан, ищущих работу.

Организация общественных работ осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» в редакции от 30.11.2011г. (с изменениями и дополнениями от 11.07.2011); Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.1997 № 875 «Об утверждении Положения об организации общественных работ (с изменениями и дополнениями от 11.01.2007); приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 07.06.2007 № 401 «Об утверждении Административного регламента на предоставление государственной услуги по организации проведения оплачиваемых общественных работ; трудовым кодексом Российской Федерации.

Преимущественным правом на участие в общественных работах пользуются безработные граждане, не получающие пособие по безработице, и безработные граждане, состоящие на учете в органах службы занятости свыше 6 месяцев.

С лицами, желающими участвовать в общественных работах, работодатель заключает срочный трудовой договор. Срочный трудовой договор об участии гражданина в общественных работах может быть расторгнут им досрочно при устройстве на постоянную или временную работу.

При организации общественных работ учитываются возрастные и иные особенности граждан, требования законодательства Российской Федерации о труде, в том числе об условиях и нормах по охране труда, и если эта работа не связана с переменой места жительства без согласия гражданина, то она считается подходящей для следующих видов граждан:

- впервые ищущих работу (ранее не работающие) и при этом не имеющих профессии (специальности);

- отказавшихся повысить (восстановить) квалификацию по имеющейся профессии (специальности), получить смежную профессию или пройти переподготовку после окончания первого периода выплаты пособия по безработице;

- состоящих на учете в органах службы более 18 месяцев, а также более 3 лет не работавших;

- обратившихся в органы службы занятости после окончания сезонных работ;

- уволенных более одного раза в течение одного года, предшествующего началу безработицы, за нарушение трудовой дисциплины или другие виновные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

- прекративших индивидуальную предпринимательскую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- стремящихся восстановить трудовую деятельность после длительного (более одного года) перерыва;

- направленных органами службы занятости на обучение и отчисленных за виновные действия.

На граждан, занятых на общественных работах распространяется законодательство

Российской Федерации о труде и социальном страховании.

2. Приоритеты, цель, задачи, сроки и этапы реализации программы

Основными приоритетами в сфере реализации программы являются:

стимулирование занятости женщин, имеющих несовершеннолетних детей и детей-инвалидов;

создание условий для интеграции в трудовую деятельность лиц с ограниченными физическими возможностями, в частности путем создания специальных рабочих мест для инвалидов;

развитие системы профессиональной ориентации и психологической поддержки населения, в том числе профессиональной ориентации школьников, повышение их мотивации к трудовой деятельности по профессиям, специальностям, востребованным на рынке труда;

повышение качества предоставления услуг в области содействия занятости населения на основе развития государственной службы занятости населения;

разработка новых направлений активной политики занятости населения;

использование новых информационных возможностей и обеспечение доступности информационных ресурсов в сфере занятости населения;

определение потребности в привлечении иностранных работников и формирование квот в целях поддержания оптимального баланса трудовых ресурсов с учетом содействия в приоритетном порядке трудоустройству граждан Российской Федерации.

Целью данной программы является предотвращение роста напряженности на рынке труда.

Для достижения указанной цели предусматривается решение следующих задач:

1. Повышение эффективности содействия трудоустройству безработных граждан.

В рамках данного основного мероприятия будут реализовываться мероприятия активной политики занятости населения и дополнительные мероприятия в сфере занятости населения.

В целях информационно-аналитического обеспечения принятия управленческих решений в сфере реализации программы предусматривается сбор, обработка и анализ данных статистической отчетности, специально организуемых наблюдений за ситуацией на рынке труда, проведение опросов граждан о полноте и качестве государственных услуг в области содействия занятости, разработка прогнозных показателей состояния рынка труда, включая прогноз баланса трудовых ресурсов, а также информирование граждан и работодателей о положении на рынке труда, правах и гарантиях в области занятости населения и защиты от безработицы.

2. Совершенствование мер социальной поддержки безработных граждан.

В рамках данного мероприятия предусматривается развитие трудовой мобильности населения, удовлетворение не обеспеченного внутренними ресурсами спроса экономики на рабочую силу за счет трудовой миграции.

Программа включает комплекс взаимосвязанных мероприятий, необходимых для достижения поставленной цели.

Программа будет реализована в один этап, что обеспечит непрерывность и преемственность предусмотренных мероприятий.

Сроки реализации программы: 2014 - 2020 годы.

3. Показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты программы

Перечень целевых показателей (индикаторов) программы определялся на основе следующих принципов:

- охват наиболее значимых мероприятий программы;
- максимальная информативность при минимальном количестве показателей;
- наблюдаемость и неизменность методологии расчета значений показателей в течение всего срока реализации программы;
- регулярность формирования отчетных данных (1 раз в год);
- применение общепринятых определений, методик расчета и единиц измерения;
- наличие объективных источников информации;
- возможность получения отчетных данных с минимально возможными затратами.

Перечень целевых показателей носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случаях изменения приоритетов политики в сфере занятости населения, появления новых социально-экономических обстоятельств, оказывающих существенное влияние на рынок труда.

Планируемые значения целевых показателей реализации программы и ее отдельных мероприятий определены исходя из предпосылки о преодолении финансово-экономического кризиса, стабилизации ситуации в 2013 году и последующем экономическом росте в 2014 - 2020 годах, и могут оказаться недостижимыми при ухудшении общей макроэкономической ситуации.

По итогам реализации программы ожидается достижение следующих результатов: создание условий для формирования гибкого, эффективно функционирующего рынка труда;

предотвращение роста напряженности на рынке труда за счет минимизации уровней общей и регистрируемой безработицы;

удовлетворение не обеспеченного внутренними ресурсами спроса экономики на рабочую силу за счет внешней трудовой миграции.

Перечень целевых показателей (индикаторов) программы и их значения представлены в приложении N 1 к муниципальной программе (по данным ТОГКУ «Центр занятости населения №5») (отдел по Сосновскому району)).

4. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий в рамках реализации программы

Перечень работ и услуг в сфере занятости населения включает в себя:

- организация проведения оплачиваемых общественных работ;
- осуществление мер по разработке прогноза баланса трудовых ресурсов района.

Перечень функций в сфере трудовых отношений включает в себя:

организация проведения аттестации рабочих мест по условиям труда и проведение подтверждения соответствия организации работ по охране труда государственным нормативным требованиям охраны труда;

содействие проведения на территории района в установленном порядке обучения по охране труда работников, в том числе руководителей организаций, а также работодателей - индивидуальных предпринимателей, проверки знания ими требований охраны труда, а также проведение обучения оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте;

организация сбора и обработки информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории сельсовета;

проведение мониторинга: систем оплаты труда; размеров минимальных тарифных

ставок (должностных окладов), задолженности по выплате заработной платы; по вопросам условий и охраны труда; по иным вопросам, отнесенным к компетенции администрации района;

разработка и реализация программ по вопросам труда.

5. Обобщенная характеристика муниципальной программы

На решение поставленных задач направлены следующие основные мероприятия программы:

Задача: повышение эффективности содействия трудоустройству безработных граждан.

Основное мероприятие 1: реализация мероприятий активной политики занятости населения и дополнительных мероприятий в сфере занятости населения.

В рамках данного основного мероприятия будут осуществляться:

реализация мероприятий активной политики занятости населения и дополнительных мероприятия в сфере занятости населения.

В рамках мероприятий активной политики занятости населения гражданам и работодателям, обратившимся в органы службы занятости, будут оказываться государственные и муниципальные услуги, включающие:

содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников;

информирование о положении на рынке труда сельсовета;

психологическую поддержку безработных граждан;

организацию проведения оплачиваемых общественных работ;

социальную адаптацию безработных граждан на рынке труда.

Программа включает мероприятия, направленные на повышение результативности и качества, открытости и доступности.

Основное мероприятие 2: развитие трудовой мобильности населения.

В целях развития внутренней трудовой мобильности предполагается:

совершенствование систем обмена информацией о возможностях трудоустройства с целью повышения информированности граждан о возможностях и условиях трудоустройства и проживания;

Задачей данного мероприятия является совершенствование мер социальной поддержки безработных граждан.

Информация об основных мероприятиях программы представлена в [приложении N 2](#) к программе .

6. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы

Реализация мероприятий программы осуществляется за счет средств районного бюджета .

Общий объем финансирования программы составит 10,0 тыс. рублей, в том числе: средства районного бюджета – 10,0 тыс.рублей;

из них по годам:

Общий объем финансирования:

2014 год – 10,0тыс. рублей;

Районный бюджет:

2014 год – 10,0 тыс. рублей;

Информация о ресурсном обеспечении основных мероприятий программы представлена в приложении N 3.

Общие затраты средств на 2014-2020 годы представлены в таблице 1, ежегодные затраты средств в разрезе предприятий – участников Программы представлены в таблицах 2, 3

Таблица 1

Целевые индикаторы и показатели Программы на 2014-2020 годы

Годы	Количество участников общественных работ (чел.)	Финансовое обеспечение Программы (тыс. руб.)			Общие затраты средств (тыс. руб.)
		Средства районного бюджета	Средства областного бюджета	Средства работодателей	
2014	5	2,0			10,0
Итого	5	2,0			10,0

Таблица 2

Численность участников и финансовое обеспечение программы организации общественных работ в Грязновском сельсовете на 2014 год

Работодатели	Количество участников, чел.	Продолжительность трудоустройства	Размер заработной платы за месяц, руб.	Размер матер. поддержки за месяц, руб.	Финансовые затраты, тыс. руб.			
					Районного бюджета	Областного бюджета	Работодателей	Итого
Администрация Грязновского сельсовета	5							
	5	10 дней	7000	850	10,0			10,0

Таблица 3

Численность участников и финансовое обеспечение программы организации общественных работ в Грязновском сельсовете на 2014-2020 год

Работодатели	Количество участников, чел.	Продолжительность трудоустройства	Размер заработной платы за месяц, руб.	Размер матер. поддержки за месяц, руб.	Финансовые затраты, тыс. руб.			
					Районного бюджета	Областного бюджета	Работодателей	ИТОГО
Администрация Грязновского сельсовета	5	10-14 дней	7000	2000	10,0		-	10,0

Итого:	5	10-14 дней	7000	2000	10,0		-	10,0
--------	---	---------------	------	------	------	--	---	------

Таблица 3.1.

Численность участников и финансовое обеспечение программы организации общественных работ в Грязновском сельсовете на 2014 год

Работодатели	Количество участников, чел.	Продолжительность трудоустройства	Размер заработной платы за месяц, руб.	Размер матер. Поддержки за месяц, руб.	Финансовые затраты, тыс. руб.			
					Районного бюджета	Областного бюджета	Работодателей	Итого
Администрация Грязновского сельсовета	5	10-14 дней	7000	2.0	10,0		-	10.0

7. Механизмы реализации муниципальной программы

Механизмами реализации программы являются:

комплексность, интеграция и привлечение внешних ресурсов, необходимых для содействия занятости населения.

Важным ресурсом программы должны стать все участники рынка труда района - органы местного самоуправления района, предприятия и организации всех организационно правовых форм собственности, население, их интерес и инициатива.

Ключевым принципом реализации программы станет опора на лучшую практику и инициативу, на взаимодействие органов местного самоуправления, работодателей, профсоюзов, на основе анализа деятельности которых будут корректироваться и формироваться условия и требования в сфере труда и занятости.

Программа предусматривает ответственность исполнителей за реализацию закрепленных за ними мероприятий.

Ответственный исполнитель совместно с соисполнителями организует реализацию программы, вносит предложения о внесении изменений в программу и несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) программы, а также конечных результатов ее реализации.

Внесение изменений в программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя, либо во исполнение поручений администрации района, в том числе с учетом результатов оценки эффективности реализации программы.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГРЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОСНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.02.2014 г.	с. Новое Грязное	№ 10
---------------	------------------	------

Об утверждении муниципальной программы Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Грязновского сельсовета на 2014-2020 годы»(с изменениями от 25.12.2014 № 118)

В соответствии с постановлением администрации сельсовета от 21.11.2013 № 82 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Грязновского сельсовета» администрация сельсовета **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу Грязновского сельсовета «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Грязновского сельсовета на 2014-2020 годы» согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление на сайте администрации сельсовета.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации сельсовета С.И. Киреев.

Глава администрации сельсовета

С.И.Киреев

от 05.02.2014 № 10

**Муниципальная программа
«Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными
услугами граждан Грязновского сельсовета на 2014 - 2020 годы»**

Паспорт программы

Ответственный исполнитель программы	Администрация Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области
Подпрограмма программы	«Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод в Грязновском сельсовете Сосновского района Тамбовской области на 2014-2020 годы» (приложение № 5)
Цели программы	Цель 1.Повышение качества оказываемых коммунальных услуг; Цель 2.Улучшение экологической ситуации;
Задачи программы	Основными задачами программы являются: обеспечение населения питьевой водой, соответствующей, установленным санитарно-эпидемиологическим правилам; повышение эффективности качества и надежности поставки коммунальных ресурсов, в том числе путем привлечения долгосрочных частных инвестиций и внебюджетных средств; стимулирование рационального потребления коммунальных услуг населением; повышение престижности проживания в сельской местности.

Целевые индикаторы и показатели программы, их значения на последний год реализации	увеличение уровня обеспеченности населения услугами водоснабжения с 63,7 % в 2013 г., до 98,2 % в 2017 г.; увеличение уровня обеспеченности населения услугами водоотведения с 34,6 % в 2013 г., до 48,0 % в 2017 г.; снижение уровня потерь при передаче воды до конечного потребителя с 10,0% в 2013 г., до 8,4 % в 2017 г.
Сроки и этапы реализации программы	Программа реализуется в один этап - 2014 - 2020 годы
Объемы и источники финансирования программы	Общий объем финансирования на реализацию программы в 2014 - 2020 годах составит 100 тыс. рублей, в том числе: за счет средств районного бюджета - 100 тыс. рублей: 2014 год – 100 тыс. рублей; 2015 год – 100 тыс.рублей 2016 год – 100 тыс рублей 2017 год – 100 тыс.рублей 2018 год – 100 тыс.рублей 2019 год – 100 тыс. рублей 2020 год – 100 тыс.рублей За счет средств местного бюджета 2014 год = 2015 год - 1,0тыс руб 2016год - 1,0 тыс руб 2017 год - 1,0 тыс руб

1. Общая характеристика сферы реализации программы

Проект программы комплексного социально-экономического развития Грязновского сельсовета на 2014 - 2020 годы определяет повышение качества

жизни населения как приоритетное направление, одним из показателей которого является создание комфортных условий проживания для населения в сельсовете.

Одной из основных задач, решаемых в сельсовете, остается улучшение жилищных условий населения за счет увеличения объемов ввода жилья, повышения доступности его приобретения для граждан с различным уровнем доходов, строительство объектов инженерной инфраструктуры.

Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан сельсовета» на 2014 - 2020 годы предусматривает:

- оказание муниципальной поддержки молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий.

В условиях, когда большинство молодых семей не имеет возможности решить жилищную проблему самостоятельно, требуется продуманная и реалистичная политика органов местного самоуправления, направленная на оказание поддержки молодым семьям в приобретении или строительстве жилья.

Для решения данной проблемы требуется участие и взаимодействие администрации сельсовета с органами государственной власти и другими организациями.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в сельсовете.

Прошло несколько важных этапов, в ходе которых были выполнены задачи реформы оплаты жилья и коммунальных услуг, создания системы адресной социальной поддержки граждан, совершенствования системы управления многоквартирными жилыми домами, финансового оздоровления организаций жилищно-коммунального комплекса, развития в жилищно-коммунальной сфере конкурентных рыночных отношений и привлечения частного сектора к управлению объектами коммунальной инфраструктуры и жилищного фонда.

Принятие [Федерального закона](#) от 21.07.2007 N 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» позволило обеспечить масштабное проведение капитального ремонта многоквартирных домов.

Тем не менее, конечные цели реформы - обеспечение нормативного качества жилищно-коммунальных услуг и нормативной надежности систем коммунальной инфраструктуры, повышение энергоэффективности систем коммунальной инфраструктуры и жилищного фонда, оптимизация затрат на производство коммунальных ресурсов и по эксплуатации жилищного фонда - на сегодняшний день не достигнуты.

Ситуация в жилищно-коммунальном комплексе характеризуется ростом износа основных фондов, ростом аварийности, высокими потерями ресурсов и низкой энергоэффективностью. Вопросы жилищно-коммунального обслуживания занимают первые места в перечне проблем граждан Грязновского сельсовета. Коммунальный сектор, несмотря на все усилия по реформированию, пока не стал

инвестиционно привлекательным сектором экономики для частного бизнеса; жилищный фонд, преданный в собственность граждан, так и не стал предметом ответственности собственников.

В связи с этим органы местного самоуправления должны сосредоточить усилия на решении двух прорывных задач.

Первая задача заключается в проведении в значительных объемах капитального ремонта и реконструкции домов с использованием средств собственников жилья, кредитных продуктов банков и различных механизмов государственной поддержки инициативных собственников жилья в энергоэффективной модернизации многоквартирных домов. Решение этой задачи позволит создать более комфортную среду обитания граждан, снизить расходы на оплату энергоресурсов за счет повышения энергоэффективности жилых зданий.

Вторая задача связана с техническим обновлением коммунальной инфраструктуры. Это позволит повысить качество коммунальных услуг, обеспечить высокую надежность их предоставления, создать технические и организационные возможности потребителю регулировать объемы потребляемых услуг и оплату по факту их потребления. Решение этой задачи направлено на повышение уровня жизни сельского населения на основе развития социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности, на повышение престижности проживания в сельской местности.

2. Приоритеты, цели, задачи, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Приоритеты и цели муниципальной политики в жилищно-коммунальной сфере определены в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», а также Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной [распоряжением](#) Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 N 1662-р, и [Стратегией](#) социально-экономического развития Тамбовской области на период до 2020 года, утвержденной [Законом](#) области от 29.04.2009 N 512-З.

Стратегическая цель муниципальной политики в жилищно-коммунальной сфере на период до 2020 года - создание комфортной среды обитания и жизнедеятельности для жителей сельсовета, которая позволяет удовлетворять не только жилищные потребности, но и обеспечивать качество жизни в целом.

Приоритетами муниципальной политики в жилищно-коммунальной сфере являются:

улучшение качества жилищного фонда, повышение комфортности условий проживания;

модернизация и повышение энергоэффективности объектов коммунального хозяйства;

Целями муниципальной программы являются:

повышение доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения, в том числе с учетом исполнения государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан;

повышение уровня и качества жизни сельского населения на основе развития социальной инфраструктуры и инженерного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности;

повышение качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.

Для достижения целей муниципальной программы необходимо решение следующих задач:

оказание муниципальной поддержки отдельным категориям граждан на строительство жилья;

обеспечение населения питьевой водой, соответствующей санитарно-эпидемиологическим требованиям;

повышение эффективности качества и надежности поставки коммунальных ресурсов, в том числе путем привлечения долгосрочных частных инвестиций;

стимулирование рационального потребления коммунальных услуг населением.

Муниципальная программа реализуется в один этап. Сроки реализации Муниципальной программы - с 2014 по 2020 годы.

К приоритетным направлениям развития комплекса коммунальной инфраструктуры в долгосрочной перспективе относятся совершенствование технологии подготовки питьевой воды и очистки сточных вод, реконструкция, модернизация и новое строительство объектов водопроводных и канализационных сооружений, в том числе использование наиболее экологически безопасных и эффективных реагентов для очистки воды, внедрение новых технологий водоочистки, модернизация промышленных предприятий и внедрение в технологические схемы производственных объектов оборотного водоснабжения.

Целью муниципальной программы является развитие систем коммунальной инфраструктуры для обеспечения потребностей жилищного и промышленного строительства, повышение качества оказываемых коммунальных услуг соответствующим требованиям, улучшение экологической ситуации.

Для достижения этой цели необходимо решение следующих основных задач:

снижение степени износа объектов коммунальной инфраструктуры;

создание условий для привлечения долгосрочных частных инвестиций в отрасль жилищно-коммунальное хозяйство путем установления долгосрочных тарифов и привлечения частных операторов к управлению системами

коммунальной инфраструктуры на основе концессионных соглашений;
предоставление государственной поддержки проектам развития систем коммунальной инфраструктуры в населенных пунктах с небольшой численностью населения;
повышение качества коммунальных услуг в результате модернизации систем коммунальной инфраструктуры;
внедрение современных инновационных технологий, обеспечивающих энергосбережение и повышение энергоэффективности.

3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые и конечные результаты муниципальной программы

Состав показателей (индикаторов) муниципальной программы определен, исходя из принципа необходимости и достаточности для характеристики достижения целей и решения задач муниципальной программы. Целевые параметры муниципальной программы оцениваются с использованием следующих показателей (индикаторов), ответственность за достижение которых возложена на ответственного исполнителя муниципальной программы в целом, в части, его касающейся, а также на соисполнителей.

В результате реализации программы планируется достичь следующих результатов к 2020 году.

- количество молодых семей, улучшивших жилищные условия при получении социальной выплаты за счет средств районного бюджетов – 5 семей;
- снижение доли износа коммунальной инфраструктуры с 70,0% в 2012 г., до 65,0% в 2017 г., в том числе: объектов водоснабжения с 70,0% в 2012 г., до 62,0% в 2017 г.; объектов водоотведения с 65,0% в 2012 г., до 60,0% в 2017 г.;
- увеличение уровня обеспеченности населения услугами водоснабжения с 43,7 % в 2012 г., до 48,2 % в 2017 г.;
- увеличение уровня обеспеченности населения услугами водоотведения с 24,6 % в 2012 г., до 28,0 % в 2017 г.;
- снижение уровня потерь при передаче воды до конечного потребителя с 10,0% в 2012 г., до 8,4 % в 2017 г.;

Перечень показателей (индикаторы) реализации программы указан в приложении № 1 к программе.

4. Обобщенная характеристика подпрограмм и мероприятий муниципальной программы

Основные мероприятия муниципальной программы направлены на достижение ее целей и на решение наиболее важных текущих и перспективных задач, обеспечивающих создание комфортной среды обитания и жизнедеятельности для человека, и обеспечение населения доступным и качественным жильем.

В рамках муниципальной программы будут реализованы следующие мероприятия:

предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья;

строительство, реконструкция, модернизация, капитальный ремонт объектов водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод;

Перечень мероприятий, необходимых для реализации муниципальной программы, приведен в приложении № 2 к программе.

5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Общий объем финансирования муниципальной программы в 2014- 2020 годах с учетом цен соответствующего года – 101,0 тыс. рублей, в том числе:

средства районного бюджета – 100,0 тыс. рублей; средства местного бюджета 1,0 тыс. рублей

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования изложено в [приложении № 3](#) к программе.

6. Механизмы реализации муниципальной программы

Реализация и предоставление отчетности по итогам реализации муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем – Администрацией Грязновского сельсовета.

Достижение целей и решение задач муниципальной программы осуществляется путем предоставления субсидий из районного бюджета местному бюджету, на основании заключенных соглашений. Порядок и условия заключения соглашений определяется требованиями подпрограмм муниципальной программы

и (или) принятыми в целях их реализации нормативными актами района, регулирующими порядок отбора и финансирования инвестиционных проектов.

Управление и контроль данной муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем – администрацией Грязновского сельсовета в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением администрации Грязновского сельсовета от 21.11.2013 № 82.

Приложение № 1
к муниципальной программе
Грязновского сельсовета "Обеспечение
доступным и комфортным жильем и
коммунальными услугами граждан
Грязновского сельсовета на 2014 -
2020 годы»

Перечень

показателей (индикаторов) муниципальной программы Грязновского сельсовета, подпрограмм муниципальной программы Сосновского района и их значений

N п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Единица измерени я	Значения показателей (по годам)								
			базовый год (отчетн ый) 2012	Текущи й год 2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в Сосновском районе»											
1.1	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия	единиц	5	6	6	6	6	6	6	15	15
Подпрограмма «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на 2014-2020 годы»											

Приложение № 2
к муниципальной программе
"Обеспечение доступным и
комфортным жильем и коммунальными
услугами граждан Грязновского
сельсовета на 2014 - 2020 годы»

**Перечень
мероприятий муниципальной программы Грязновского сельсовета**

N п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, ведомственной целевой программы	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Ожидаемые непосредственные результаты			Объемы финансирования, тыс.рублей, в т.ч.				
			Наименование	единица измерения	значение (по годам реализации мероприятия)	по годам, всего	федеральный бюджет	Областной бюджет	Районный бюджет	внебюджетные средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в Грязновском сельсовете на 2014-2020 годы»										
1.	Предоставление молодым семьям-участникам подпрограммы	Администрация Грязновского сельсовета	Количество молодых семей,		2014-15 2015-15 2016-15 2017-15					

Приложение N 3
к муниципальной программе
Грязновского сельсовета «Обеспечение
доступным и комфортным жильем
и коммунальными услугами граждан
Грязновского сельсовета на 2014 -
2020 годы»

Ресурсное обеспечение

реализации муниципальной программы Грязновского сельсовета «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Грязновского сельсовета на 2014 - 2020 годы»

Статус	Наименование Муниципальной программы Грязновского сельсовета, подпрограммы Муниципальной программы, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Объем финансирования, тыс. рублей, в т.ч.:				
			по годам, всего	федерал ьный бюджет	областно й бюджет	районны й бюджет	внебюдже тные средства
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа	«Обеспечение доступным и		2014				
			2015				

	комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Грязновского сельсовета» на 2014 - 2020 годы		2016					
			2017					
			2018					
			2019					
			2020					
Подпрограмма муниципальной программы	«Обеспечение жильем молодых семей в Грязновском сельсовете на 2014 – 2020 годы»	Администрация Грязновского сельсовета	2014					
			2015					
			2016					
			2017					
			2018					
			2019					
			2020					
Подпрограмма муниципальной программы	Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод	Администрация Грязновского сельсовета	2014				100,0	-
			2015				101,0	-
			2016				101,0	-
			2017				101,0	-
			2018				100,0	-
			2019				100,0	-
			2020				100,0	-

Приложение № 5

к муниципальной программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Грязновского сельсовета на 2014 – 2020 годы»

Подпрограмма «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод в Грязновском сельсовете на 2014-2020 годы»

Паспорт подпрограммы

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области
Цели подпрограммы	Обеспечение населения Грязновского сельсовета питьевой водой, соответствующей требованиям безопасности и безвредности, установленным санитарно-эпидемиологическим правилам, рациональное использование водных объектов, обеспечение безопасной окружающей среды
Задачи подпрограммы	Привлечение государственных инвестиций по осуществлению проектов развития систем водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории Грязновского сельсовета, повышение качества водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод в результате модернизации систем водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории сельсовета; внедрение в секторе водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод современных инновационных технологий, обеспечивающих энергосбережение и повышение энергоэффективности на территории сельсовета
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	Увеличение доли населения, обеспеченного питьевой водой, отвечающей обязательным требованиям безопасности
Сроки реализации подпрограммы	2014-2020 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общая сумма расходов на реализацию подпрограммы - 100,0тыс. руб. средства районного бюджета- 100,0 тыс. руб. 2014 г. – 100.0 тыс. рублей; 2015 г.- 101.0 тыс. рублей; 2016 г.- 101.0 тыс. рублей; 2017 г. – 101.0 тыс. рублей; 2018 г. – 100.0 тыс. рублей; 2019 г.- 100.0 тыс. рублей; 2020 г.- 100.0 тыс. рублей;

1.Общая характеристика сферы реализации муниципальной подпрограммы

Обеспечение населения чистой питьевой водой является важнейшим направлением социально-экономического развития Грязновского сельсовета.

Согласно [Концепции](#) социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. N 1662-р, к приоритетным направлениям развития водохозяйственного комплекса относятся совершенствование технологии подготовки питьевой воды и очистки сточных вод, реконструкция, модернизация и новое строительство водопроводных и канализационных сооружений, в том числе использование наиболее экологически безопасных и эффективных реагентов для очистки воды, внедрение новых технологий водоочистки, модернизация промышленных предприятий и внедрение в технологические схемы производственных объектов оборотного водоснабжения.

Доступность и качество питьевой воды определяют здоровье нации и качество жизни. Продолжительность жизни россиян находится на нижней границе этого показателя для развитых стран. Обеспечение населения чистой водой окажет непосредственное влияние на снижение смертности, в особенности детской, и увеличение продолжительности жизни.

Неудовлетворительное состояние систем водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод вызвано недостаточным финансированием отрасли.

- задача по обеспечению населения чистой водой входит в число приоритетов долгосрочного социально-экономического развития района, ее решение позволяет обеспечить возможность для улучшения качества жизни населения, предотвратить чрезвычайные ситуации, связанные с функционированием систем водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, создать условия для эффективного функционирования и устойчивого развития организаций и обеспечить рост производства;

- необходимые капитальные вложения не могут быть осуществлены в пределах одного финансового года и требуют значительных расходов бюджетов различных уровней;

- проблемы снабжения населения чистой водой носят комплексный характер, а их решение окажет существенное положительное влияние на социальное благополучие общества, общее экономическое развитие и рост производства.

2. Приоритеты, цели, задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы

Целью Подпрограммы является обеспечение населения сельсовета питьевой водой, соответствующей требованиям безопасности и безвредности, установленным санитарно-эпидемиологическими правилами; рациональное использование водных объектов; обеспечение безопасной окружающей среды.

Для достижения этой цели необходимо решение следующих основных задач:

- привлечение государственных инвестиций по осуществлению проектов развития систем водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории сельсовета;

- повышение качества водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод в результате модернизации систем водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории сельсовета;

- внедрение в секторе водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод современных инновационных технологий, обеспечивающих энергосбережение и повышение энергоэффективности на территории сельсовета.

3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые результаты подпрограммы

Показателями (индикаторами) реализации подпрограммы являются:

- ввод в действие локальных сетей водопроводов;

- увеличение объема сточных вод, пропущенных через очистные сооружения;

- обеспеченность населения централизованными услугами водоснабжения.

Увеличение доли населения питьевой водой, отвечающей обязательным требованиям безопасности населения.

Ожидается, что в результате реализации подпрограммы будет достигнут рост обеспеченности населения питьевой водой, соответствующей установленным нормативным требованиям, и доступа к централизованным системам водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, что приведет к повышению качества жизни граждан, снижению заболеваемости, связанной с распространением кишечных инфекций и антропогенным воздействием биологических и химических загрязнений.

Реализация подпрограммы к концу 2020 года позволит:

- увеличить долю населения, обеспеченного питьевой водой, отвечающей обязательным требованиям безопасности;
- сократить потери воды в сетях централизованного водоснабжения с одновременным снижением числа аварий в системах водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод;
- увеличить долю сточных вод, соответствующих нормативам;
- обеспечить повышение инвестиционной активности частных инвесторов.

4. Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы

Мероприятия по строительству и модернизации систем водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, предусмотренные в приложении № 1 к подпрограмме.

Объекты водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, строительство и реконструкция которых осуществляются в рамках данной Подпрограммы, подлежат обязательному оснащению приборами учета используемых энергетических ресурсов в соответствии с требованиями [ст. 13](#) Федерального закона от 23 ноября 2009 г. N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

5.Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется за счет средств районного бюджетов. Общая сумма расходов на реализацию - 100,0тыс. руб.

в том числе: средства федерального бюджета- 100,0тыс. руб.

средства районного бюджета- 100,0 тыс. руб.

2014 г. – 100.0 тыс. рублей;

2015 г.- 100.0 тыс. рублей;

2016 г.- 100.0 тыс. рублей;

2017 г. – 100.0 тыс. рублей;

2018 г. – 100.0 тыс. рублей;

2019 г.- 100.0 тыс. рублей;

2020 г.- 100.0 тыс. рублей;

6. Механизмы реализации подпрограммы

Реализация муниципальной подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем подпрограммы – администрацией Грязновского сельсовета

Подпрограмма предусматривает персональную ответственность за реализацию закрепленных за исполнителем подпрограммы мероприятий, указанных в приложении № 1 к подпрограмме. Для единого подхода к выполнению всего комплекса мероприятий подпрограммы, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделенных на ее реализацию.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГРЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОСНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2014

с. Новое Грязное

№ 119

Об утверждении муниципальной программы Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области «Развитие образования Грязновского сельсовета на 2014 – 2020 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.09.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области, постановлением администрации Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области от 21.11.2013 г. № 82 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Грязновского сельсовета» администрация сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области «Развитие образования Грязновского сельсовета на 2014 – 2020 годы» согласно приложению 1.

2. Утвердить подпрограмму «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на 2014 – 2020 годы» согласно приложению 2.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Грязновский вестник»

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

С.И.Киреев

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
сельсовета
от 25 декабря 2014
№ 119

**Муниципальная программа Грязновского сельсовета «Развитие образования
Грязновского сельсовета» на 2014-2020 годы**

ПАСПОРТ

муниципальной программы Грязновского сельсовета «Развитие образования Грязновского
сельсовета на 2014–2020 годы»

Ответственный исполнитель программы	Администрация Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области
Соисполнители программы	-Администрация Грязновского сельсовета в лице комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
Подпрограммы программы	Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (Приложение 1)
Цель программы	Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
Задачи программы	Повышение эффективности профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, создание условий для занятости и трудоустройства несовершеннолетних, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации.
Целевые индикаторы и показатели программы, их значения на последний год реализации	Отсутствие на территории сельсовета безнадзорности и профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
Сроки и этапы реализации программы	Программа реализуется в 2014-2020 годы
Объемы и источники финансирования программы	Общие затраты на реализацию программы в 2014-2020 гг. за счет всех источников финансирования – 2,1 тыс. руб.: 2014 год – 0,3 тыс. руб.; 2015 год- 0,3 тыс. руб.; 2016 год - 0,3 тыс. руб.; 2017 год – 0,3 тыс. руб.;

	2018 год – 0,3 тыс. руб.; 2019 год – 0,3 тыс. руб.; 2020 год- 0,3 тыс. руб.; в том числе областной бюджет -2,1тыс.руб.; 2014 год – 0,3 тыс. руб.; 2015 год- 0,3 тыс. руб.; 2016 год - 0,3 тыс. руб.; 2017 год – 0,3 тыс. руб.; 2018 год – 0,3 тыс. руб.; 2019 год – 0,3 тыс. руб.; 2020 год- 0,3 тыс. руб.;
--	---

1. Общая характеристика сферы реализации программы

Стратегией социально-экономического развития Грязновского сельсовета на период до 2020 года, утвержденной постановлением Администрации сельсовета, повышения благосостояния населения на основе всестороннего использования внутреннего потенциала муниципального образования, развития социальной инфраструктуры и бизнеса. Для достижения достойного качества жизни населения и его постоянного улучшения на основе инновационно ориентированной экономической и социальной политики, развития наукоемких и конкурентоспособных производств одной из первоочередных задач является создание условий для безопасной жизнедеятельности населения и территорий Грязновского сельсовета.

Практика и накопленный за последние годы опыт реализации задач по обеспечению безопасности неизбежно приводят к выводу о необходимости внедрения комплексного подхода в этой работе.

На конец отчетного периода на учете в ОМВД несовершеннолетний не состоит , неблагополучных семей 3.

За истекший период текущего года рост подростковой преступности не наблюдается .

Важно учитывать и тот факт, что основной причиной совершения преступления несовершеннолетними выступает отсутствие контроля со стороны родителей за своими детьми, в том числе в вечернее и ночное время. Однако на 50% снижены показатели выявления фактов неисполнения обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего (1.)

Эти и другие угрозы безопасности Грязновского сельсовета требуют реализации долгосрочных комплексных мер, направленных на повышение защищенности населения .

Исходя из этого обеспечить эффективное противодействие существующим и потенциальным угрозам можно только при учете особенностей каждой из них, а также специфики их проявления в единой системе деструктивных факторов. Отсюда можно сделать вывод, что меры по обеспечению безопасности Грязновского сельсовета должны носить комплексный и системный характер.

Таким комплексным системным документом является муниципальная программа Грязновского сельсовета «Развитие образования Грязновского сельсовета» на 2014-2020 годы» (далее – муниципальная программа).

Применение программно-целевого метода обеспечения безопасности жизнедеятельности населения и Грязновского сельсовета позволит осуществить:

координацию деятельности территориальных органов федеральных правоохранительных органов, органов местного самоуправления в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения и территорий сельсовета;

формирование и развитие приоритетных направлений профилактики правонарушений, снижение тяжести последствий преступлений, в том числе среди несовершеннолетних;

2. Приоритеты, цель, задачи, сроки и этапы реализации программы.

Стратегической задачей в сфере безопасности жизнедеятельности населения сельсовета является повышение уровня защищенности граждан от преступных посягательств и иных угроз их жизни, здоровью и имуществу, снижение потерь человеческого, природного и экономического потенциала путем концентрации материальных и финансовых ресурсов на приоритетных направлениях создания условий безопасной жизнедеятельности.

Для решения возникающих вопросов в муниципальной программе выделены соответствующие подпрограммы, содержащие свои цели и задачи.

Подпрограмма "Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

Целью муниципальной программы является повышение уровня обеспечения безопасности жизнедеятельности населения и территорий Грязновского сельсовета.

Достижение данной цели будет обеспечиваться путем решения следующих задач:

Повышение эффективности профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, создание условий для занятости и трудоустройства несовершеннолетних, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации.

Реализация мероприятий муниципальной программы обеспечит достижение стратегических целей в сфере безопасности и в итоге позволит создать условия по снижению угроз жизнедеятельности, обеспечению прав и законных интересов населения сельсовета.

Муниципальная программа реализуется в период с 2015 по 2020 годы, этапы реализации не выделяются.

Перечень мероприятий подпрограмм, а также сроки и этапы их реализации подлежат ежегодной корректировке в соответствии со Стратегией социально-экономического развития Грязновского сельсовета на период до 2020 года, достигнутыми результатами в предшествующий период реализации муниципальной программы.

3. Обобщенная характеристика подпрограмм и мероприятий программы.

Система подпрограмм муниципальной программы сформирована таким образом, чтобы обеспечить решение задач муниципальной программы, и состоит из подпрограммы.

Подпрограмма "Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

Подпрограмма направлена на повышение эффективности профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, создание условий для занятости и трудоустройства несовершеннолетних, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации.

В рамках подпрограммы решаются следующие задачи:

- создание условий, направленных на повышение эффективности деятельности территориальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Реализация комплекса мероприятий подпрограммы обеспечит в 2020 году:

1. Снижение количества преступлений, совершенных несовершеннолетними.
2. Сокращение количества несовершеннолетних, совершивших преступления.

Реализация комплекса мероприятий подпрограмм обеспечит достижение среднего уровня целевых показателей муниципальной программы не менее 95 процентов.

.Сроки реализации подпрограмм совпадают со сроками реализации муниципальной программы в целом, этапы по подпрограммам не выделяются.

4.Обоснование объёма финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы.

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется за счёт средств Областного бюджета.

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию программы утверждается Сельским Советом народных депутатов о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

Общий объём финансирования программы составляет 2,1 тыс. руб., в том числе за счет средств областного бюджета – 2,1 тыс. руб,

федерального бюджета - 0 тыс. руб., районного бюджета – 0,0 тыс.руб.(),

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании муниципального бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

Более подробная информация по ресурсному обеспечению реализации мероприятий программы и прогнозной оценке на период до 2020 года за счет средств федерального, областного, районного бюджетов, а также внебюджетных источников с указанием главных распорядителей бюджетных средств, представлена соответственно в приложении № 1. .

6. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации

Применение программно-целевого метода для решения проблемы повышения безопасности жизнедеятельности граждан и защиты объектов на территории района сопряжено с определенными рисками. В процессе реализации муниципальной программы возможно выявление отклонений в достижении промежуточных результатов из-за несоответствия влияния отдельных программных мероприятий на ситуацию в сфере обеспечения безопасности. В целях недопущения развития такой ситуации при реализации муниципальной программы осуществляются меры, направленные на снижение последствий рисков и повышение уровня гарантированное достижения предусмотренных в ней конечных результатов.

На основе анализа мероприятий, предлагаемых для реализации в рамках муниципальной программы, выделены следующие риски ее реализации.

Финансовые риски связаны с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным вследствие этого уровнем бюджетного финансирования, секвестированием бюджетных расходов на курируемые сферы.

Возникновение данных рисков может привести к сокращению объемов финансирования запланированных мероприятий, прекращению финансирования ряда мероприятий и, как следствие, выполнению не в полном объеме или невыполнению как непосредственных, так и конечных результатов муниципальной программы.

Способами ограничения финансовых рисков выступают следующие меры:

- ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной программы, в зависимости от достигнутых результатов;
- определение приоритетов для первоочередного финансирования расходов;
- планирование бюджетных расходов с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов.

Минимизация данных рисков предусматривается путем привлечения внебюджетных источников финансирования для реализации мероприятий муниципальной программы.

Правовые риски связаны с изменением федерального законодательства, длительностью формирования нормативной правовой базы, необходимой для эффективной реализации муниципальной программы. Это может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации мероприятий муниципальной программы.

Для минимизации воздействия данной группы рисков в рамках реализации муниципальной программы планируется на этапе разработки проектов документов привлекать к их обсуждению основные заинтересованные стороны, которые впоследствии

должны принять участие в их согласовании, а также проводить мониторинг планируемых изменений в федеральном законодательстве.

Информационные риски определяются отсутствием или частичной недостаточностью исходной отчетной и прогнозной информации, используемой в процессе разработки и реализации муниципальной программы.

С целью управления информационными рисками в ходе реализации муниципальной программы будет проводиться работа, направленная на:

- использование статистических показателей, обеспечивающих объективность оценки хода и результатов реализации муниципальной программы;
- выявление и идентификацию потенциальных рисков путем мониторинга основных параметров реализации налоговой, бюджетной, инвестиционной, демографической, социальной политики (социально-экономических и финансовых показателей);
- мониторинг и оценку исполнения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы, выявление факторов риска, оценку их значимости (анализ вероятности того, что произойдут события, способные отрицательно повлиять на конечные результаты реализации муниципальной программы).

Административные риски связаны с неэффективным управлением реализацией подпрограмм, низкой эффективностью взаимодействия заинтересованных сторон, что может повлечь за собой потерю управляемости, нарушение планируемых сроков реализации мероприятий муниципальной программы, невыполнение ее цели и задач, недостижение плановых значений показателей, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий муниципальной программы.

Основными условиями минимизации административных рисков являются:

- формирование эффективной системы управления реализацией муниципальной программы и ее подпрограмм;
- регулярная публикация в средствах массовой информации отчетов о ходе реализации муниципальной программы и подпрограмм;
- повышение эффективности взаимодействия участников реализации муниципальной программы;
- создание системы мониторинга реализации муниципальной программы;
- своевременная корректировка мероприятий муниципальной программы.

Кадровые риски обусловлены определенным дефицитом высококвалифицированных кадров, что снижает эффективность работы и качество предоставляемых услуг.

Снижение влияния данной группы рисков предполагается посредством обеспечения подбора высококвалифицированных кадров и переподготовки (повышения квалификации) имеющихся специалистов, формирования резерва кадров.

Управление рисками будет осуществляться в соответствии с федеральным и областным законодательством.

Приложение №2
постановлению администрации сельсовета

ПОДПРОГРАММА

Паспорт подпрограммы
"Профилактика безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних"

N	Наименование муниципальной подпрограммы : "Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (далее - подпрограмма)	
1.	Ответственные исполнители	Администрация Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области (комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации сельсовета).
2.	Цель (цели) подпрограммы	Повышение эффективности профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, создание условий для занятости и трудоустройства несовершеннолетних, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации.
3.	Задачи подпрограммы	Создание условий, направленных на повышение эффективности деятельности территориальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав
4.	Сроки реализации подпрограммы	2014 - 2020 годы.
5.	Общий объем бюджетных ассигнований подпрограммы 2 в том числе за счет средств местного бюджета (с расшифровкой плановых объемов бюджетных ассигнований по годам ее реализации), а также прогнозный объем средств, привлекаемых из других источников	Планируемый общий объем финансирования подпрограммы в 2014 - 2020 годах за счет всех источников финансирования составит 2,1 тыс. рублей. Планируемый объем финансирования подпрограммы в 2014 - 2020 г.г. за счет средств областного бюджета составляет 2,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год- 0,3 тыс.рублей; 2015 год – 0,3 тыс. рублей; 2016 год – 0,3 тыс. рублей; 2017 год – 0,3 тыс. рублей; 2018 год – 0,3 тыс. рублей; 2019 год – 0,3 тыс. рублей; 2020 год – 0,3 тыс. рублей.

1.Характеристика сферы реализации подпрограммы , описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Защита прав несовершеннолетних в рамках общей защиты прав человека имеет определенные особенности и предполагает использование специфических механизмов, одним из которых является механизм межведомственного решения проблем детства.

Политика, направленная на улучшение положения детей и защиту их прав в Грязновском сельсовете , является составной частью общей политики, направленной на улучшение качества жизни населения.

В Грязновском сельсовете проводится последовательная работа по реализации принятых ранее мер и выработке новых подходов в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Реализация программы позволила объединить финансовые, кадровые, информационные ресурсы ведомств системы профилактики в решении проблемы безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Большое внимание уделяется работе по предупреждению употребления наркотических и психотропных веществ. С целью осуществления контроля за состоящими на всех видах профилактического учета подростками и семьями, проводятся межведомственные профилактические рейды.

Целенаправленная работа по профилактике детско-подростковой безнадзорности и правонарушений позволила стабилизировать уровень преступности среди несовершеннолетних. Вместе с тем, остается актуальным вопрос раннего выявления проблемных семей, организации с ними индивидуально-профилактической и коррекционной работы. Проблемы семейного неблагополучия и как следствие безнадзорность, социальное сиротство требуют принятия комплекса профилактических мер на стадии раннего семейного неблагополучия, развития учреждений, направленных на оказание социально-психологических услуг населению, развитие служб сопровождения семей, находящихся в социально опасном положении.

Альтернативой развития в подростковой среде должно стать формирование у несовершеннолетних позитивных установок здорового образа жизни, внедрение инновационных форм и технологий профилактической работы.

Принимая во внимание вышеуказанные проблемы, все более актуальным является совершенствование сложившейся системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних программным методом.

2. Цель (цели), задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы

Цель подпрограммы - повышение эффективности профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, создание условий для занятости и трудоустройства несовершеннолетних, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации.

Для достижения данной цели необходимо решить следующую задачу:

- создание условий, направленных на повышение эффективности деятельности территориальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Подпрограмма рассчитана на период 2014 – 2020 годы . Мероприятия реализуются на протяжении всего срока реализации подпрограммы.

3. Обоснование выделения системы основных мероприятий подпрограммы и краткое описание основных мероприятий подпрограммы

В рамках решения задачи подпрограммы предусмотрена реализация одного основного мероприятия.

Задача 1. «Создание условий, направленных на повышение эффективности деятельности территориальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав».

Данная задача направлена на обеспечение реализации комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Ольховского сельсовета полномочий, возложенных на них действующим законодательством.

Для успешного выделения данной задачи необходимо реализовать следующее основное мероприятие.

Основное мероприятие 1.1. «Субвенции на осуществление полномочий по созданию и организации деятельности территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав».

Обеспечение реализации данного основного мероприятия будет осуществляться за счет средств областного бюджета.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Планируемый объем финансирования подпрограммы в 2014 - 2020 годах составит 2,1 тыс. рублей, в том числе:

из средств областного бюджета – 2,1 тыс. рублей, в том числе:

2014 год – 0,3 тыс. рублей;

2015 год – 0,3 тыс. рублей;

2016 год – 0,3 тыс. рублей;

2017 год – 0,3 тыс. рублей;

2018 год – 0,3 тыс. рублей;

2019 год – 0,3 тыс. рублей;

2020 год – 0,3 тыс. рублей.

В ходе реализации подпрограммы отдельные мероприятия могут уточняться, а объем финансирования подлежит корректировке при формировании бюджета на очередной финансовый год.

Предполагаемые объемы финансирования подпрограммы

	Источники финансирования					Всего
	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Консолидированный бюджет района	Территориальные внебюджетные фонды	Иные источники	
2014	-	0,3	-	-	-	0,3
2015	-	-	-	-	-	0,3
2016	-	0,3	-	-	-	0,3
2017	-	0,3	-	-	-	0,3
2018	-	0,3	-	-	-	0,3
2019	-	0,3	-	-	-	0,3
2020	-	0,3	-	-	-	0,3
Всего	-	2,1	-	-	-	2,1

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий подпрограммы из различных источников финансирования и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы муниципальной программы за счет средств областного бюджета по годам представлены соответственно в приложениях №3 и №4 к муниципальной программе.

Объем финансового обеспечения подпрограммы подлежит ежегодному уточнению.

4. Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы основан на скоординированных действиях исполнителей подпрограммных мероприятий по достижению намеченных целей, при условии ее полного финансирования и ответственного отношения исполнителей к реализации запланированных мероприятий, по предварительной оценке, в 2020 году позволит достичь следующих результатов:

1. Проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение

количества состоящих на учете в комиссии КДН и ЗП подростков .

2. Снижение числа преступлений, совершенных несовершеннолетними или при их участии.

3. Сокращение количества несовершеннолетних, совершивших преступления.

Степень достижения результатов (ожидаемых результатов) определяется на основании сопоставления фактически достигнутых значений целевых показателей с их плановыми значениями.

Источником получения информации для определения уровня достижения целевых показателей являются статистические сведения территориальной комиссии КДН и ЗП Ольховского сельсовета, ОМВД России по Сосновскому району .

Показатели носят открытый характер и предусматривают возможность корректировки в случае потери информационного содержания показателя.

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию
основных мероприятий
муниципальной программы из различных источников финансирования**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основные мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов			
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3		4	5	6
Муниципальная программа	«Развитие образования Грязновского сельсовета» на 2014-2020 годы	Всего	2,1	0,3	0,3	0,3
		местный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0,3	0,3	0,3	0,3
		федеральный бюджет	0	0	0	0
		внебюджетные средства	0	0	0	0
		иные источники	0	0	0	0
Подпрограмма	Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Всего	2,1	0,3	0,3	0,3
		местный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0,3	0,3	0,3	0,3
		федеральный бюджет		0	0	0
		внебюджетные средства		0	0	0
		иные источники		0	0	0
Основное мероприятие	«Субвенции на осуществление государственных полномочий по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав»	Всего	2,1	0,3	0,3	0,3
		местный бюджет	0	0	0	0
		областной бюджет	0,3	0,3	0,3	0,3
		федеральный бюджет		0	0	0
		внебюджетные средства		0	0	0
		иные источники		0	0	0

АДМИНИСТРАЦИЯ ГРЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОСНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.10.2014

с.Новое Грязное

№ 120

Об утверждении муниципальной программы Грязновского сельсовета Сосновского района «Эффективное управление финансами и оптимизация муниципального долга» на 2014-2020 годы

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.09.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Октябрьский сельсовет» Сосновского района Тамбовской области, постановлением администрации сельсовета от 21.11.2013 № 82 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Грязновского сельсовета», администрация сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Эффективное управление финансами и оптимизация муниципального долга на 2015-2020 годы» согласно Приложению №1.
2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Октябрьский вестник».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2015 года.
4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

С.И.Киреев

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации Грязновского
сельсовета

25.12. 2014 года № 120

**Муниципальная программа Грязновского сельсовета
«Эффективное управление финансами и оптимизация
муниципального долга на 2014-2020 годы»**

П А С П О Р Т
муниципальной программы Грязновского сельсовета
«Эффективное управление финансами и оптимизация
муниципального долга на 2014-2020 годы»

Ответственный исполнитель программы	Финансовое управление района
Исполнители программы	Администрация Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области
Цели программы	Совершенствование бюджетного процесса в Грязновском сельсовете; повышение экономической самостоятельности и устойчивости бюджетной системы Грязновского сельсовета; обеспечение долгосрочной сбалансированности бюджетной системы

	<p>повышение качества управления муниципальными финансами Грязновского сельсовета;</p>
<p>Задачи муниципальной программы</p>	<p>Обеспечение нормативно-правового регулирования бюджетного процесса в Грязновском сельсовете;</p> <p>создание условий для эффективного выполнения полномочий органов местного самоуправления сельсовета;</p> <p>обеспечение контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, а также законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в части имеющихся у финансового управления района контрольных полномочий;</p> <p>обеспечение открытости, прозрачности и подотчетности деятельности органов местного самоуправления и создание условий для эффективного использования бюджетных средств и активов публично-правовых образований за счет формирования единого информационного пространства, применения информационных и телекоммуникационных технологий в сфере управления общественными финансами</p>
<p>Сроки реализации муниципальной программы</p>	<p>2014-2020 годы</p>

<p>Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы</p>	<p>Объем бюджетных ассигнований сельского бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 1,5 тыс. рублей, в том числе на реализацию:</p> <p style="padding-left: 40px;">подпрограммы «Осуществление бюджетного процесса на территории Сосновского района» - за счет средств районного бюджета, предусмотренных на обеспечение деятельности финансового управления района;</p> <p style="padding-left: 40px;">подпрограммы «Управление муниципальным долгом Сосновского района» -0 руб.</p> <p style="padding-left: 40px;">подпрограммы «Организация и осуществление контроля в финансово-бюджетной сфере Сосновского района» - за счет средств местного бюджета, предусмотренных на обеспечение деятельности финансового управления района-1,5 тыс.руб.</p> <p style="padding-left: 40px;">подпрограммы «Создание и развитие информационной системы управления общественными финансами Сосновского района» - 0,0 тыс. рублей.</p>																								
	<p style="text-align: center;">Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы по годам составляет: (тыс. рублей)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">Год</th> <th style="width: 25%;">Всего</th> <th style="width: 50%;">Местный бюджет</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">2014</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2015</td> <td style="text-align: center;">0,5</td> <td style="text-align: center;">0,5</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2016</td> <td style="text-align: center;">0,5</td> <td style="text-align: center;">0,5</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2017</td> <td style="text-align: center;">0,5</td> <td style="text-align: center;">0,5</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2018</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2019</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2020</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Год	Всего	Местный бюджет	2014			2015	0,5	0,5	2016	0,5	0,5	2017	0,5	0,5	2018			2019			2020		
Год	Всего	Местный бюджет																							
2014																									
2015	0,5	0,5																							
2016	0,5	0,5																							
2017	0,5	0,5																							
2018																									
2019																									
2020																									

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Эффективное, ответственное и прозрачное управление общественными финансами является базовым условием для повышения уровня и качества жизни населения, устойчивого экономического роста, модернизации экономики и социальной сферы.

В соответствии с Конституцией Российской Федерации и действующим законодательством Российской Федерации, Тамбовской области о разграничении расходных полномочий к компетенции органов местного самоуправления отнесено решение значительного круга вопросов в сферах социальной политики, образования, культуры, физической культуры и спорта, жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, охраны окружающей среды и т.п., в существенной степени определяющих качество жизни граждан, проживающих на территории сельсовета.

Современное состояние бюджета Грязновского сельсовета Сосновского района оценивается как стабильное, характеризуется проведением ответственной бюджетной политики, исполнением принятых бюджетных обязательств, оптимизацией бюджетных расходов на муниципальное управление, концентрацией ресурсов на реализацию приоритетных инвестиционных проектов и программ, совершенствованием бюджетного планирования.

В Грязновском сельсовете на протяжении последних лет последовательно ведется работа по совершенствованию системы управления общественными финансами, реализуются мероприятия бюджетной реформы.

Эффективная бюджетная и инвестиционная политика, проводимая администрацией Грязновского сельсовета Сосновского района, способствует росту производства, зарплат, социальной стабильности. По итогам за 2013 год все основные социально-экономические показатели развития Сосновского района были выполнены.

На базе имеющихся положительных результатов реформирования системы управления муниципальными финансами администрация Грязновского сельсовета Сосновский район стремится к дальнейшей ее модернизации в соответствии с основными направлениями бюджетной реформы, осуществляемой на федеральном и областном уровне.

Несмотря на определенный уровень достижения результатов сохраняются недостатки, ограничения и нерешенные проблемы в сфере управления общественными финансами, в том числе:

недостаточность трехлетнего горизонта социально-экономического прогнозирования и бюджетного планирования, отсутствие нормативно-методического обеспечения и практики долгосрочного бюджетного планирования;

необходимость увязки бюджетного процесса с применением инструментов бюджетирования, ориентированного на результат, то есть финансовое

обеспечение достижения целей муниципальной политики и муниципальных программ;

недостаточная действенность системы и муниципального финансового контроля;

отсутствие глубокого всестороннего анализа сложившейся практики применения муниципальных заданий в целях дальнейшего совершенствования данного механизма;

недостаточная открытость бюджетов, прозрачность и подотчетность деятельности участников сектора муниципального управления, низкая степень вовлеченности гражданского общества в обсуждение целей и результатов использования бюджетных средств;

необходимость повышения эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий сельсовета, организаций отраслей экономики;

наличие неучтенных и бесхозных объектов недвижимости и инженерной инфраструктуры;

недостаточное использование информационно-коммуникационных технологий при осуществлении бюджетного процесса;

Решение задач, поставленных в рамках муниципальной программы, будет осуществляться на основе внесенных в Бюджетный кодекс Российской Федерации изменений путем дальнейшего совершенствования бюджетного законодательства Тамбовской области, совершенствования действующей нормативно-методической базы документов, в рамках решения задач, поставленных на федеральном, областном уровне в государственных программах в сфере управления государственными финансами.

Реализация намеченных мероприятий будет осуществляться в рамках подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цель, задачи, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере муниципальных финансов на период до 2020 года сформированы с учетом целей и задач, поставленных в следующих документах федерального и регионального уровней:

Бюджетные послания Президента Российской Федерации о бюджетной политике в соответствующих годах;

Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р);

Основные направления бюджетной и налоговой политики, разрабатываемые в составе материалов к проектам федеральных, областных законов о федеральном, областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

Государственная программа Российской Федерации «Управление государственными финансами» (распоряжение Правительства Российской Федерации от 04.03.2013 № 293-р);

Государственная программа Российской Федерации «Создание условий для эффективного и ответственного управления региональными и муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов субъектов Российской Федерации» (распоряжение Правительства Российской Федерации от 18.03.2013 № 376-р);

Стратегия социально-экономического развития Тамбовской области на период до 2020 года (Закон Тамбовской области от 29.04.2009 № 512-3);

Программа повышения эффективности бюджетных расходов Тамбовской области на 2011-2013 годы (постановление администрации области от 01.07.2011 № 782).

Программа повышения эффективности бюджетных расходов Сосновского района на 2011-2013 годы (постановление администрации района от 24.08.2011 № 791).

Основным стратегическим приоритетом муниципальной политики в сфере управления финансами, муниципальным долгом является эффективное использование бюджетных ресурсов для обеспечения динамичного развития экономики, повышения уровня жизни населения и формирования благоприятных условий жизнедеятельности в Грязновском сельсовете .

Приоритетными направлениями муниципальной политики в сфере финансов станут:

эффективное использование бюджетных ресурсов Грязновского сельсовета Сосновского района для обеспечения динамичного социально-экономического развития и повышения уровня и качества жизни населения сельсовета;

повышение бюджетной обеспеченности и финансовой самостоятельности сельского бюджета ;

повышение качества управления муниципальными финансами; совершенствование организации и осуществления внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок;

применение информационных и телекоммуникационных технологий в сфере управления общественными финансами Грязновского сельсовета Сосновского района.

Цели муниципальной программы - совершенствование бюджетного процесса в Грязновском сельсовете Сосновском районе, повышение экономической самостоятельности и устойчивости бюджетной системы Грязновского сельсовета Сосновского района, обеспечение долгосрочной сбалансированности бюджетной системы Грязновского сельсовета Сосновского района, повышение качества управления муниципальными финансами Грязновского сельсовета Сосновского района, обеспечение равных условий для устойчивого исполнения расходных обязательств сельсовета.

Достижение целей муниципальной программы будет обеспечиваться путем решения следующих задач:

обеспечение нормативно-правового регулирования бюджетного процесса в Грязновском сельсовете;

создание условий для эффективного выполнения полномочий органов местного самоуправления ;

обеспечение контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, а также законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в части имеющих у администрации сельсовета;

обеспечение открытости, прозрачности и подотчетности деятельности органов местного самоуправления и создание условий для эффективного использования бюджетных средств и активов публично-правовых образований за счет формирования единого информационного пространства, применения информационных и телекоммуникационных технологий в сфере управления общественными финансами.

Каждой из указанных задач соответствует отдельная подпрограмма.

Муниципальная программа планируется к реализации в 2014-2020 годах без разделения на этапы.

3. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Финансовые ресурсы, необходимые для реализации муниципальной программы в 2015 - 2017 годах, определены исходя из объемов ассигнований, предусмотренных решением Грязновского сельского Совета народных депутатов от 26.12.2014 № 80 «О сельском бюджете на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» На 2016 - 2020 годы объемы бюджетных ассигнований рассчитаны исходя из досчета объемов бюджетных ассигнований на продление обязательств длящегося характера.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета приведено в приложении № 3 к муниципальной программе.

Финансирование мероприятий муниципальной программы за счет средств государственных внебюджетных фондов и юридических лиц не предусматривается.

4. Механизмы реализации муниципальной программы

Муниципальная программа предусматривает персональную ответственность исполнителей за реализацию закрепленных за ними мероприятий.

Для единого подхода к выполнению всего комплекса мероприятий муниципальной программы, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделенных на ее реализацию, необходимо четкое взаимодействие между всеми исполнителями муниципальной программы.

Ответственный исполнитель и соисполнитель осуществляют свою деятельность в рамках полномочий, установленных постановлением администрации сельсовета от 26.09.2013 № 69 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Грязновского сельсовета»

Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя либо во исполнение поручений главы администрации сельсовета, в том числе с учетом результатов оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Ответственный исполнитель размещает на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информацию о муниципальной программе, ходе ее реализации, достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы, степени выполнения мероприятий муниципальной программы.

Приобретение материальных средств, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд осуществляется на основании Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Исполнители мероприятий несут ответственность за некачественное и несвоевременное их выполнение, нецелевое и нерациональное использование финансовых средств в соответствии с действующим законодательством.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГРЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОСНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2014

с. Новое Грязное

№ 121

Об утверждении муниципальной программы Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области «Развитие институтов гражданского общества Грязновского сельсовета на 2015-2020 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.09.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Октябрьский сельсовет» Сосновского района Тамбовской области, постановлением администрации Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области от 21.11.2013 года № 82 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Грязновского сельсовета», администрация сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области «Развитие институтов гражданского общества Грязновского сельсовета на 2015-2020 годы» согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Грязновский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

С.И.Киреев

Паспорт

программы «Развитие институтов гражданского общества Грязновского сельсовета на 2015-2020 годы»

Ответственный исполнитель программы	Администрация Грязновского сельсовета Сосновского района
Соисполнители программы	
Цель программы	Создание условий для повышения эффективности функционирования администрации сельсовета; повышение качества и доступности предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния
Задачи программы	Обеспечение своевременной, полной и правильной регистрации актов гражданского состояния на территории сельсовета. Соблюдение законности в целях охраны прав и законных интересов граждан, государственных и общественных организаций. Создание и обеспечение сохранности архивного фонда записей актов гражданского состояния на территории сельсовета. Обеспечение своевременности предоставления отчетов и информации взаимодействующим организациям
Целевые индикаторы и показатели программы	1. Обеспечение бесспорности выданных юридически значимых документов о государственной регистрации актов гражданского состояния. 2. Предоставление сведений администрацией сельсовета органам государственной и исполнительной власти в соответствии с законодательством (соц. защита населения, УФМС, УФНС по Тамбовской области, ФСС, УТСП, УПФР и др.) 3. Увеличение числа граждан, получивших государственную услугу в сфере регистрации актов гражданского состояния, обратившихся в администрацию сельсовета за получением государственной услуги по государственной

	<p>регистрации актов гражданского состояния</p> <p>4. Создание архивного фонда и наполнение электронного банка данных, записей актов гражданского состояния сельсовета.</p> <p>5. Публикации и выступления в средствах массовой информации, направленные на пропаганду семейных ценностей</p> <p>6. Проведение и участие в мероприятиях, направленных на пропаганду семейных ценностей, повышение роли, значения и влияния института семьи в обществе</p>
Сроки и этапы реализации программы	2015 - 2020 годы
Объемы и источники финансирования программы	<p>Общий объем финансирования программы составляет 17.4 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>из федерального бюджета- 17,4</p> <p>2015 – 5,8 тыс. рублей;</p> <p>2016 – 5,8 тыс. рублей;</p> <p>2017 – 5,8 тыс. рублей;</p> <p>2018 – тыс. рублей;</p> <p>2019 – тыс. рублей;</p> <p>2020 – тыс. рублей.</p> <p>Мероприятия программы финансируются за счет средств федерального бюджета.</p>

Раздел 1.Общая характеристика сферы реализации программы «Развитие институтов гражданского общества Грязновского сельсовета» на 2015-2020 годы»

Акты гражданского состояния - действия граждан или события, влияющие на возникновение, изменение или прекращение прав и обязанностей, а также характеризующие правовое состояние граждан.

Администрация сельсовета занимается формированием правового статуса гражданина. Только с момента регистрации в администрации сельсовета возникают семейные, наследственные и другие права и обязанности. Регистрация актов гражданского состояния признана массовой социально значимой государственной услугой.

Государственной регистрации в порядке, установленном Федеральным законом от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», подлежат следующие акты гражданского состояния: рождение, заключение брака, расторжение брака, усыновление (удочерение), установление отцовства, перемена имени и смерть.

На данных администрации сельсовета основывается анализ естественной убыли населения, демографической ситуации.

Большое значение имеют данные администрации сельсовета и в период избирательных кампаний (актуализации списков избирателей в предвыборный период).

Основными направлениями реализации программы являются:

- повышение качества и доступности услуг, оказываемых администрацией сельсовета;
- повышение эффективности взаимодействия с гражданами и организациями;
- взаимодействие администрации сельсовета с заинтересованными ведомствами и организациями, органами местного самоуправления по созданию системы действий, направленных на укрепление семьи и проведение мероприятий направленных на повышение статуса семьи, возрождение и сохранение семейных ценностей и традиций.

Разработка программы «Развитие институтов гражданского общества Кулеватовского сельсовета Сосновского района» на 2015-2020 годы обусловлена необходимостью предоставляемых органом записи актов гражданского состояния государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния получателям - гражданам и организациям.

Раздел 2. Приоритеты, цели, задачи, сроки реализации программы

Важнейшими приоритетами программы являются предоставление качественной услуги и грамотной правовой помощи населению и организациям с соблюдением нормативно-правовой базы.

Приоритеты в сфере реализации программы сформированы с учетом целей и задач, поставленных в следующих документах федерального, регионального и местного уровней:

- Федеральный закон от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», Гражданский кодекс Российской Федерации, Семейный кодекс Российской Федерации, и принимаемые в соответствии с ним нормативно правовые акты Российской Федерации;

- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Закон Тамбовской области от 22 февраля 2005 г. № 293-З «О наделении администраций городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений Тамбовской области государственными полномочиями по государственной регистрации актов гражданского состояния» (принят Тамбовской областной Думой 22 февраля 2005 г.);

- Закон Тамбовской области от 24 июня 1997 г. № 120-З "О порядке и условиях вступления в брак на территории Тамбовской области лиц, не достигших возраста шестнадцати лет" (принят Тамбовской областной Думой 24 июня 1997 г.);

- Постановление Администрации Тамбовской области от 23 января 2008 г. № 97 "Об утверждении Положения об управлении записи актов гражданского состояния Тамбовской области";

- иные Федеральные законы, кодексы, Указы и распоряжения Президента Российской Федерации, Постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации и администрации области, Инструкции и рекомендации Министерства юстиции Российской Федерации по вопросам, касающимся государственной регистрации актов гражданского состояния.

Целью настоящей программы является повышение эффективности деятельности администрации сельсовета путем совершенствования работы и соблюдения законности по оказанию услуг, предоставляемых органом записи актов гражданского состояния получателям - гражданам и организациям.

Задачами программы являются:

- создание условий для повышения эффективности функционирования администрации сельсовета за счет внедрения информационных и коммуникационных технологий, обеспечения прав граждан на поиск и получение информации;

- соблюдение законности в целях охраны прав и законных интересов граждан, государственных и общественных организаций;
- обеспечение своевременной, полной и правильной регистрации актов гражданского состояния на территории сельсовета;
- обеспечение высокого качества проведения торжественных регистраций заключения брака и рождений;
- материально - техническое оснащение администрации сельсовета соответствует современным требованиям;
- участие администрации сельсовета в реализации комплекса мер по совершенствованию семейной политики на территории сельсовета, организация взаимодействия с заинтересованными ведомствами, организациями;
- привлечение средств массовой информации к пропаганде деятельности администрации сельсовета.

Работа по реализации основных задач программы строится по следующим направлениям:

- нормативно - правовое обеспечение;
- внедрение информационных и коммуникационных технологий;
- развитие услуг для населения по торжественным регистрациям актов гражданского состояния;
- взаимодействие с заинтересованными ведомствами, организациями;
- кадровое обеспечение;
- материально – техническое обеспечение.

Программа рассчитана на 2015-2020 годы.

Раздел 3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, ожидаемые конечные результаты программы

1. Обеспечение беспорядности выданных юридически значимых документов о государственной регистрации актов гражданского состояния.
2. Предоставление сведений администрацией сельсовета органам государственной и исполнительной власти в соответствии с законодательством (соц. защита населения, УФМС, УФНС по тамбовской области, ФСС, УТСР, УПФР и др.).
3. Увеличение числа граждан, получивших государственную услугу в сфере регистрации актов гражданского состояния, обратившихся в администрацию сельсовета за получением государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния
4. Создание архивного фонда и наполнение электронного банка данных записей актов гражданского состояния администрации сельсовета.
5. Публикации и выступления в средствах массовой информации, направленные на пропаганду семейных ценностей.
6. Проведение и участие в мероприятиях, направленных на пропаганду семейных ценностей, повышение роли, значения и влияния института семьи в обществе.

Эффективность реализации программы зависит от уровня финансирования мероприятий программы и их выполнения.

Раздел 4. Обобщенная характеристика мероприятий программы

Работа по обеспечению программы направлена на создание условий для повышения эффективности функционирования администрации сельсовета, повышения качества и доступности предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния.

Своевременная, полная и правильная регистрация актов гражданского состояния на территории сельсовета, соблюдение законности в целях охраны прав и законных интересов граждан, государственных и общественных организаций, создание и обеспечение сохранности архивного фонда записей актов гражданского состояния на территории сельсовета является важным шагом на пути развития демократии и реального обеспечения равных прав всех граждан.

Раздел 5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы

Основными источниками финансирования программы являются средства из федерального бюджета.

Предполагаемый объем средств на реализацию программы составляет 17,4 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 – 5,8 тыс. рублей;
- 2016 – 5,8тыс. рублей;
- 2017 – 5,8 тыс. рублей;
- 2018 – 0тыс. рублей;
- 2019 – 0тыс. рублей;
- 2020 – 0 тыс. рублей.

Раздел 6. Механизмы реализации программы

Механизм реализации программы предполагает создание условий для повышения эффективности функционирования администрации сельсовета, повышения качества и доступности оказываемых им услуг.

Ответственными исполнителями программы является администрация сельсовета.

Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет финансовое управление района.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГРЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОСНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2014

с. Новое Грязное

№ 122

Об утверждении муниципальной программы Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика на 2014-2020годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.09.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Октябрьский сельсовет» Сосновского района Тамбовской области, постановлением администрации Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области от 21.11.2013 г. №82 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Грязновского сельсовета», администрация сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу Грязновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика на 2014-2020годы»
2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Грязновский вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

С.И.Киреев

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Грязновского сельсовета
от 25.12.2014 №122

П А С П О Р Т
муниципальной программы Грязновского сельсовета
«Экономическое развитие и инновационная экономика
на 2014-2020 годы»

Ответственный исполнитель программы	Администрация Грязновского сельсовета
Соисполнители программы	Отсутствуют
Подпрограммы программы	«Совершенствование государственного и муниципального управления» на 2014-2020 годы (приложение №1)
Цели программы	1.Осуществление мероприятий направленных на освещение нормативно- правовых актов Фёдоровского сельсовета в средствах массовой информации
Целевые индикаторы и показатели программы, их значения на последний год реализации	Количество опубликованных нормативно-правовых актов Грязновского сельсовета-3
Сроки и этапы реализации программы	2014-2020 годы
Объёмы и источники финансирования муниципальной программы	Общие затраты на реализацию программы в 2014-2020 гг.за счет всех источников финансирования —9,0 тыс. рублей: 2014 год — 0,0 тыс. рублей; 2015 год — 3,0 тыс. рублей; 2016 год — 3,0 тыс. рублей; 2017 год — 3,0 тыс. рублей; 2018 год — 0,0 тыс. рублей; 2019 год — 0,0 тыс. рублей; 2020 год - 0,0 тыс.рублей

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Характеристика текущего состояния сельсовета

Устойчивая динамика социально-экономического развития сельсовета последних лет позволила сохранить стабильные результаты в реальном секторе экономики и социальной сфере в 2013 году (см. таблицу).

Применение в сельском хозяйстве интенсивных технологий, семян высококачественных сортов, средств защиты растений позволило получить валовый сбор зерна в объеме 18,4 тыс. тонн при урожайности 25,7 центнера с гектара, что составляет 107% к 2012 году.

Проводится работа по сбору налогов в бюджет сельсовета.

За 2013 год в бюджет сельсовета поступило собственных доходов в сумме 1101,4 тыс. рублей, что составляет 102,2 процента к годовым бюджетным назначениям.

Оборот розничной торговли во всех каналах реализации составил 750 тыс. рублей, в сопоставимых ценах 108,5% к 2012 году. На одного жителя продано товаров на сумму 5,9 тыс. рублей, в 2012 году – 4,0 тыс. рублей.

Вместе с тем, социально – демографическая ситуация продолжает оставаться сложной. Естественная убыль населения за 2013 год составила 16 человек (родилось 3 человек, умерло 7 человек). Число умерших превышает число родившихся в 2,5 раза.

В связи с переходом на программно-целевой метод формирования бюджета, в целях привлечения дополнительных источников финансирования из федерального и областного бюджетов, в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением администрации сельсовета от 04.11.2013 № 60 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и реализации муниципальных программ» администрацией сельсовета утверждены 7 муниципальных программ.

Программные мероприятия направлены на развитие транспортной инфраструктуры, преобразования в социальной сфере и повышение социального благополучия населения.

Основой формирования бюджета для реализации социальной политики является развитая экономика и благоприятная среда для привлечения инвестиций в Грязновский сельсовет.

Администрацией сельсовета проводится анализ поступления налогов и арендных платежей в бюджет сельсовета, разрабатываются мероприятия по увеличению доходности бюджета, повышению эффективности своевременного сбора налогов и арендных платежей.

В Грязновском сельсовете отмечается в целом невысокий уровень жизни и большая разница в уровне денежных доходов различных слоев и групп населения. Сохраняется разница в доходах между разными отраслями экономики и социальной сферы.

В динамике структуры населения Грязновского сельсовета по величине денежных доходов в последние годы отмечается уменьшение доли населения с доходами ниже величины прожиточного минимума. В структуре использования денежных доходов населением района основную долю занимают расходы на покупку товаров и оплату услуг, причем эта доля имеет тенденцию к увеличению.

Среднедушевой доход в месяц в 2013 году составил 10585 рубля против 9697 рублей в 2012 году.

Численность экономически активного населения ежегодно снижается. В 2013 году этот показатель равен 204 человек.

В сельском хозяйстве занято почти 15 % работающих от численности занятых в экономике. В торговле 0,2 процента работающих, в здравоохранении и образовании 45 процентов.

Основные проблемы в сфере реализации Муниципальной программы

2. Нерешенные социальные и демографические проблемы, проявляющиеся в процессе старения населения (ухудшение соотношения возрастных групп моложе и старше трудоспособного возраста).

8. Основной проблемой остается вопрос совершенствования применения программно-целевого принципа.

Таблица

Основные макро-экономические показатели социально-экономического положения Грязновского сельсовета за 2007-2012 годы

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2008	2009	2010	2011	2012	2013
1.								
2.	Оборот розничной торговли	Тыс.р б.	520	530	550	560	570	500

2. Приоритеты, цели, задачи, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Основными приоритетами в сфере экономики и экономического развития района являются:

развитие человеческого потенциала, как основного фактора экономического роста.

Сроки реализации муниципальной программы – 2014-2020 годы.

3. Прогнозы развития сферы реализации Муниципальной программы

В долгосрочной перспективе социально-экономическое развитие Фёдоровского сельсовета будет определяться следующими основными тенденциями:

сокращением населения в трудоспособном возрасте в сочетании с дефицитом квалифицированных кадров;

возрастанием роли «человеческого капитала» как основного фактора экономического развития;

Ожидаемые конечные результаты и социально-экономические последствия реализации муниципальной программы станут значительным вкладом в достижение целей социально-экономического развития Фёдоровского сельсовета и приоритетов муниципальной политики:

Реализация муниципальной программы обеспечит достижение показателей Указа Президента Российской Федерации № 607 от 28 апреля 2008 года «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

4. Обобщённая характеристика подпрограмм и мероприятий муниципальной программы

Подпрограмма «Совершенствование государственного и муниципального управления»

Осуществление мероприятий, направленные на освещение нормативно-правовых актов Грязновского сельсовета в средствах массовой информации.

Перечень мероприятий с непосредственными результатами их реализации приведён в таблице 2 к муниципальной программе.

5. Обоснование объёма финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств местного бюджета.

При формировании проекта бюджета сельсовета на 2014-2020 годы объёмы средств, выделяемых на реализацию мероприятий Программы, уточняются с учетом возможностей бюджета сельсовета.

Предполагаемые объёмы финансирования программы за счёт всех источников финансирования за весь период реализации программы – 9,0 тыс. рублей:

2014 год — 0,0 тыс. рублей;
2015 год — 3,0 тыс. рублей;
2016 год — 3,0 тыс. рублей;
2017 год — 3,0 тыс. рублей;
2018 год — 0,0 тыс. рублей;
2019 год — 0,0 тыс. рублей;
2020 год — 0,0 тыс. рублей;

в том числе:

местный бюджет — 9,0 тыс. рублей:

2014 год — 0,0 тыс. рублей;
2015 год — 3,0 тыс. рублей;
2016 год — 3,0 тыс. рублей;
2017 год — 3,0 тыс. рублей;
2018 год — 0,0 тыс. рублей;
2019 год — 0,0 тыс. рублей;
2020 год — 0,0 тыс. рублей;

Более подробная информация по ресурсному обеспечению реализации мероприятий программы и прогнозной оценке на период до 2020 года за счет средств местного бюджета, с указанием главных распорядителей бюджетных средств, представлена соответственно в таблице 2 и 3.

6. Механизмы реализации муниципальной программы

Программа предусматривает персональную ответственность исполнителей за реализацию закрепленных за ними мероприятий.

Ответственный исполнитель:

организует реализацию программы, вносит предложение о внесении изменений в программу и несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) программы в целом, а также конечных результатов ее реализации;
готовит информации о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы и представляет их главе администрации сельсовета.

за полугодие в срок до 20 августа и до 15 апреля за год, следующего за отчетным.

Приложение N 2

к муниципальной программе
Грязновского сельсовета
«Экономическое развитие и
инновационная экономика» на
2014-2020годы

П А С П О Р Т
муниципальной подпрограммы сельсовета
«Совершенствование государственного и муниципального управления»
на 2014-2020 годы

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Грязновского сельсовета
Соисполнители подпрограммы	Отсутствуют
Цель подпрограммы	1.Осуществление мероприятий направленных на освещение нормативно- правовых актов Грязновского сельсовета в средствах массовой информации
Задачи подпрограммы	1Осуществление мероприятий направленные на освещение нормативно-правовых актов Сосновского района в средствах массовой информации
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2020 годы.
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Предполагаемые объемы финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования за весь период реализации подпрограммы 9 тыс. рублей: 2014 год- 0 тыс.рублей; 2015 год -3,0 тыс. рублей; 2016 год- 3,0 тыс. рублей; 2017 год- 3,0 тыс. рублей; 2018 год- 0 тыс. рублей; 2019 год – 0 тыс. рублей; 2020 год – 0 тыс. рублей;

1. Приоритеты, цели, задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы

Приоритеты совершенствования системы государственного и муниципального управления определены, Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012г.№601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

Цель подпрограммы: оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг на территории сельсовет формирование высококвалифицированного кадрового состава государственной гражданской службы, обеспечивающего эффективность государственного управления, развитие гражданского общества и инновационной экономики

Задачи подпрограммы:

осуществление мероприятий направленных на освещение нормативно-правовых актов Сосновского района в средствах массовой информации

Программа реализуется в 2014-2020 годах.

2. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы

Перечень показателей (индикаторов) реализации подпрограммы приведён в таблице 1.

В результате реализации программы планируется достичь следующих результатов к 2020г.:

Количество опубликованных нормативно-правовых актов Грязновского сельсовета -3.

3. Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы

Комплекс мероприятий подпрограммы формируется и финансируется по статьям расходов бюджета.

Программа предусматривает мероприятия по следующим направлениям

Деятельность в указанном направлении предусматривает:

закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд, содержание имущества, закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, оплата труда и страховые взносы, уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей, обучение сотрудников, приобретение оборудования, мебели,

проведение мероприятий направленные на освещение нормативно-правовых актов Грязновского сельсовета в средствах массовой информации.

5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется за счет средств местного бюджета.

При формировании проекта бюджета сельсовета на 2014-2020 годы объемы средств, выделяемых на реализацию мероприятий подпрограммы, уточняются с учетом возможностей бюджета сельсовета. Более подробная информация по ресурсному обеспечению реализации мероприятий подпрограммы и прогнозной оценке на период до 2020 года представлена в таблицах № 2,3.

6. Механизмы реализации подпрограммы

Ход и результаты выполнения мероприятий подпрограммы могут быть освещены в средствах массовой информации.

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий муниципальной программы Грязновского сельсовета
«Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2014-2020 годы

Таблица 2

. Подпрограмма «Совершенствование государственного и муниципального управления»

2.1	Мероприятия направленные на освещение нормативно-правовых актов Сосновского района в средствах массовой информации	Администрация Грязновского сельсовета	Объем финансирования	тыс. руб	2014		-		-		
					2015		3,0		3,0		
					2016		3,0		3,0		
					2017		3,0		3,0		
					2018		0		0,0		
					2019		0		0,0		
					2020		0		0,0		

Таблица 3

**Р
Е
С
У
Р
С
Н
О
Е

О
Б
Е
С
П
Е
Ч
Е
Н
И
Е**

**реализации
муниципаль
ной
программы
Грязновског
о сельсовета
«Экономическое развитие
и инновационная
экономика» на 2014-2020
годы**

Статус	Наименование муниципальной программы Сосновского района, подпрограммы муниципальной программы, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Объемы ф
			по годам, всего
1	2	3	5

Муниципальная программа Грязновского сельсовета	«Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2014-2020 годы	Администрация Грязновского сельсовета	2014	0
			2015	3
			2016	3
			2017	1
			2018	0
			2019	0
			2020	0