

АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО РАЙОНА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.01.2015

р.п. Сосновка

№ 23

О мерах по реализации решения районного Совета народных депутатов от 23.12.2014 № 154 «О районном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»

В соответствии с постановлением администрации области от 21.01.2015 № 34 «О мерах по реализации Закона области «О бюджете Тамбовской области на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», со статьей 17 решения районного Совета народных депутатов от 27.10.2011 № 398 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Сосновском муниципальном районе» (в редакции от 02.04.2013), в целях реализации решения районного Совета народных депутатов от 23.12.2014 № 154 «О районном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» (далее - Решение) администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать исполнение районного бюджета в соответствии с кассовым планом, сводной бюджетной росписью районного бюджета в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

2. Органам местного самоуправления Сосновского района обеспечить:

качественное исполнение консолидированного бюджета района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов и реализацию основных направлений бюджетной и налоговой политики Сосновского района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов, утвержденных постановлением администрации района от 10.09.2014 № 973 путем обеспечения долгосрочной сбалансированности и финансовой устойчивости районного бюджета, повышения эффективности бюджетных расходов, повышение эффективности бюджетных расходов, повышение доступности и качества предоставления муниципальных услуг, дальнейшего развития механизма муниципальных гарантий и социальной поддержки населения района, обеспечения устойчивого функционирования социальной сферы района;

реализацию приоритетных направлений государственной политики, определенных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в части повышения заработной платы работников бюджетной сферы;

в процессе исполнения районного бюджета в 2015 году достижение

утвержденных показателей (индикаторов) муниципальных программ района.

3. Рекомендовать МРИ ФНС России № 7 по Тамбовской области:

принимать действенные меры по обеспечению поступления налогов сборов и других обязательных платежей в районный бюджет и бюджеты поселений, сокращение задолженности по их уплате;

представлять ежеквартально, до 10 числа месяца, предшествующего первому месяцу очередного квартала, в финансовое управление района прогноз помесечного поступления администрируемых доходов консолидированного бюджета Сосновского района в разрезе кодов бюджетной классификации на очередной квартал;

проводить оценку возможного сокращения объемов поступлений администрируемых налогов, сборов в районный бюджет, о результатах которой оперативно информировать финансовое управление района.

4. Главным администраторам доходов районного бюджета:

представить до 30 января 2015 г. в финансовое управление района предложения по уточнению бюджетных назначений налоговых и неналоговых доходов районного бюджета на 2015 год;

обеспечить поступление налогов, и сборов и других обязательных платежей в запланированном объеме и принять исчерпывающие меры по сокращению задолженности по их уплате;

принять меры по обеспечению поступления неналоговых доходов, безвозмездных поступлений, а также по сокращению задолженности по их уплате;

проводить систематический анализ невыясненных поступлений, уточнять в течение десяти рабочих дней платежи по администрируемым доходным источникам, классифицируемым Управлением Федерального казначейства по Тамбовской области как невыясненные поступления, а в части межбюджетных трансфертов – в течение двух рабочих дней;

обеспечить своевременное поступление запланированных источников финансирования дефицита районного бюджета;

представлять в финансовое управление района:

прогноз поступлений закрепленных доходов районного бюджета, прогноз поступлений и выплат источников финансирования дефицита районного бюджета до 10 числа месяца, предшествующего следующему месяцу;

аналитические материалы по исполнению районного бюджета в части поступления администрируемых доходов с указанием мер, принятых по взысканию задолженности по ним, и указанием причин отклонения от показателей кассового плана в сроки предоставления ежемесячной бюджетной отчетности.

5. Отделу по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации района (Остроухова) в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направлять в финансовое управление района сведения о предоставлении льгот по арендным платежам.

6. Установить, что в случае сокращения поступлений доходов в

районный бюджет в 2015 году:

6.1. финансированию в полном объеме (в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на 2015 год на эти цели) подлежат:

оплата труда и начисления на нее (в том числе обеспечиваемые за счет субсидий, предоставляемых районным муниципальным бюджетным и автономным учреждениям);

оплата коммунальных услуг (в том числе обеспечиваемые за счет субсидий, предоставляемых районным муниципальным бюджетным и автономным учреждениям);

уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (в том числе обеспечиваемые за счет субсидий, предоставляемых районным муниципальным бюджетным и автономным учреждениям);

предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;

обслуживание муниципального долга района;

дотации бюджетам муниципальных образований района на выравнивание бюджетной обеспеченности и на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов;

расходы, осуществляемые за счет целевых поступлений из областного бюджета в пределах их фактических поступлений;

6.2. финансирование остальных расходов осуществляется в зависимости от поступлений доходов в районный бюджет.

7. Финансовому управлению района (Нянюшкина):

7.1. довести до главных распорядителей (получателей) средств районного бюджета лимиты бюджетных обязательств на 2015 год;

7.2. доводить, утвержденные главой администрации района, предельные объемы финансирования на очередной месяц до главных распорядителей (получателей) средств районного бюджета;

7.3. осуществлять финансирование главных распорядителей (получателей) средств районного бюджета в соответствии с утвержденным кассовым планом районного бюджета и доведенными предельными объемами финансирования, соблюдая следующую очередность платежей:

социально-значимые расходы: классификация операций сектора государственного управления (далее - КОСГУ) 211, 213, 223, 241 (субсидии районным муниципальным бюджетным учреждениям в части обеспечения социальных выплат, оплаты труда с начислениями, оплаты коммунальных услуг), 251 (в части обеспечения социальных выплат, оплаты труда с начислениями в муниципальных учреждениях), 260, 290 (в части расходов на уплату налогов и сборов);

первоочередные расходы: КОСГУ 212, 221, 222, 224, 225, 226, 231, 241, 242, 290, 340;

прочие расходы: КОСГУ 251, 310, 330, 530 и другие;

расходов за счет целевых поступлений из областного бюджета в пределах их фактических поступлений;

#### 7.4. обеспечить:

погашение долговых обязательств района в соответствии с Программой муниципальных внутренних заимствований Сосновского района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов;

#### 8 Отделу правовой и кадровой работы (Злобин):

проанализировать в срок до 01 марта 2015 г. утвержденные на 2015 год штатные расписания учреждений, сформированные ими фонды оплаты труда и разработать совместно с руководителями учреждений мероприятий по достижению целевых показателей по заработной плате отдельных категорий работников, не превышая уровня, установленных фондов оплаты труда не выше спрогнозированного при формировании районного бюджета коэффициента инфляции в размере 5,5 процента, по реорганизации неэффективных организаций и мероприятий;

обеспечить включение в положение об оплате труда и в коллективные договоры показателей эффективности деятельности работников.

#### 9.Руководителям муниципальных учреждений:

##### 9.1. обеспечить в срок до 01 марта 2015 г.:

внесение изменений в планы закупок учреждений на 2015 год, исключив в 1 квартале 2015 г. закупки товаров, работ и услуг непервоочередного характера, а также сократить планы закупок товаров, работ и услуг на 10 процентов от запланированных объемов;

сокращение расчетно-нормативных затрат на оказание услуг (работ) и содержание их имущества на 10 процентов;

предоставление сводной информации о проделанной работе в финансовое управление района;

##### 9.2. представлять в финансовое управление района:

заявки на финансирование за счет средств районного бюджета в рамках утвержденных на соответствующий месяц предельных объемов с учетом очередности платежей, установленных в пункте 7 настоящего постановления, и следующих сроков: с 1 по 8 и с 18 по 25 числа месяца - по социально значимым, первоочередным расходам и в остальные числа месяца - по прочим расходам;

предложения по уменьшению бюджетных ассигнований в связи с экономией, образовавшейся по результатам проведенных конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в течение 5 рабочих дней с момента их проведения;

сводную информацию об экономии, образовавшейся по результатам проведенных конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) за истекший квартал, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

сведения о кредиторской задолженности и принятых мерах по ее сокращению в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

осуществлять подготовку предложений по внесению изменений в решение районного Совета народных депутатов о бюджете, содержащих: детальное обоснование причин изменения показателей с соответствующими

расчетами, источник финансирования (если предложения связаны с увеличением расходов бюджета), а также влияние предлагаемых изменений на целевые показатели (индикаторы) соответствующей муниципальной программы Сосновского района;

9.3. обеспечить представление в комитет сельского хозяйства и экономики администрации района проектов постановлений администрации района о внесении изменений в муниципальные программы Сосновского района в части уточнения бюджетных ассигнований в месячный срок после внесения изменений в решение районного Совета народных депутатов о бюджете.

10. Финансовому управлению района:

10.1. обеспечить в срок до 01 февраля 2015 г. заключение с бюджетными муниципальными учреждениями района соглашений о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – соглашение о предоставлении субсидий на муниципальное задание) из районного бюджета, указав в них сроки перечисления субсидий в соответствии с условиями указанные в пункте 10 настоящего соглашения;

вносить изменения в соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на иные цели районным бюджетным и автономным учреждениям в семидневный срок после принятия решения об изменении размера указанных субсидий, инициировать расторжение соглашения по взаимному согласию сторон в случае принятия решения о прекращении предоставления указанных субсидий;

обеспечить постоянный контроль за исполнением подведомственными районными муниципальными учреждениями приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

11. Установить, что предоставление из районного бюджета субсидий муниципальным бюджетным учреждениям (далее - учреждения) на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется в соответствии с графиком, прилагаемым к соглашению о предоставлении субсидий, заключенному с учреждением финансовым управлением района, если иное не установлено нормативными правовыми актами района.

Перечисление субсидий учреждению осуществляется ежемесячно не менее, в два срока финансирования в месяц, исходя из необходимости осуществления платежей. При этом перечисление субсидий осуществляется в следующих объемах от общего годового размера указанной субсидии:

до 25 процентов в течение первого квартала;

до 50 процентов (для образовательных организаций – до 65 процентов) в течение первого полугодия;

до 75 процентов в течение девяти месяцев;  
до 100 процентов в течение финансового года.

Информация об объемах и сроках перечисления субсидий учитывается главным распорядителем средств районного бюджета при формировании прогноза кассовых выплат из районного бюджета.

12. Установить, что получатели средств районного бюджета при заключении муниципальных контрактов для обеспечения муниципальных нужд вправе предусматривать авансовые платежи:

в размере 100 процентов суммы контракта (договора), но не более объемов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета в 2015 году, - по контрактам (договорам) о предоставлении услуг связи, подписке на печатные издания и об их приобретении, обучении на курсах повышения квалификации, проживании во время нахождения в командировках, организации отдыха детей и их оздоровления, по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств, проведению мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, по договорам (контрактам) о проведении мероприятий по тушению пожаров, изготовлению бланков аттестатов о среднем (полном) общем и основном общем образовании, свидетельств об окончании школы, таблицей итоговых оценок, свидетельств об уровне квалификации, других бланков строгой отчетности, ученических медалей, а также по договорам о проведении муниципальной экспертизы проектной документации, информационного обеспечения;

в размере до 20 процентов суммы контракта, но не более 20 процентов лимитов бюджетных обязательств, доведенных на 2015 год для исполнения контракта, по контрактам о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности Сосновского района сметной стоимостью свыше 100 миллионов рублей, а также последующее авансирование выполняемых работ в указанном размере после подтверждения выполнения предусмотренных контрактом работ в объеме произведенного авансового платежа;

в размере до 25 процентов суммы контракта (договора), но не более 30 процентов соответствующих лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета в 2015 году, - по остальным контрактам (договорам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Тамбовской области, нормативными правовыми актами Сосновского района.

Установить, что авансовые платежи за поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг осуществляются при предоставлении получателем бюджетных средств в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области контракта (договора) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В муниципальных контрактах (договорах) на выполнение работ по строительству объектов, финансирование которых осуществляется за счет

средств районного бюджета, предусматривается условие, в соответствии с которым погашение авансовых платежей производится до конца текущего финансового года.

Получателям средств районного бюджета представлять в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области документы, подтверждающие принятие ими денежных обязательств, подлежащих оплате за счет средств районного бюджета, в целях осуществления санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета в соответствии с порядком, установленным финансовым управлением района.

13. Установить, что в 2015 году внесение изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов путем увеличения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в 2014 году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало 2015 года лимитов бюджетных обязательств на исполнение указанных муниципальных контрактов осуществляется финансовым управлением района в установленном им порядке на основании предложений, представленных получателями средств районного бюджета в финансовое управление района до 10 февраля 2015 г.

14.Руководителям муниципальных учреждений:

обеспечить не позднее 01 июня 2015 г. завершение расчетов по неисполненным обязательствам 2014 года по муниципальным контрактам, предусмотренным настоящим пунктом;

отозвать в период с 02 по 08 июня 2015 г. неиспользованные лимиты бюджетных обязательств на оплату муниципальных контрактов по обязательствам 2014 г.;

предоставить в финансовое управление района сводную информацию о проделанной работе в срок до 12 июня 2015 г.

15. Установить, что не допускается принятие бюджетных обязательств на 2015 год, возникающих из муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг, условиями которых предусматривается выполнение работ или оказание услуг (их этапов) продолжительностью более одного месяца, если муниципальные контракты (договоры) не заключены в установленном порядке до 01 декабря 2015 г.

16. В целях выполнения поручения Президента Российской Федерации В.В.Путина по обеспечению сбалансированности муниципальных бюджетов установить, что в 2015 г. в рамках осуществления предварительного контроля за оптимизацией бюджетных расходов муниципальные заказчики и муниципальные бюджетные и казенные учреждения (далее - заказчики) согласовывают с финансовым управлением района заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) по приобретению транспорта, мебели, проведению текущего и капитального ремонта.

Финансовому управлению района (Нянюшкина) в срок не позднее двух рабочих дней, следующих за днем поступления от заказчика заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя), обеспечить рассмотрение заявки на соответствие требованиям настоящего пункта и подготовку заключения, приобщаемого к заявке заказчика, о возможности (невозможности) размещения заказа.

При несогласии заказчика с заключением финансового управления района о невозможности осуществления закупки получатель средств районного бюджета вправе обратиться к главе администрации района, имеющему исключительное право принятия решения по данному вопросу.

17. Отделу закупок и продаж (Татаринцевой):

представлять финансовому управлению района не позднее 10 числа каждого месяца информацию об экономии средств районного бюджета по результатам проведенных конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), сложившейся за предыдущий месяц.

18. Отделу жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры (Зелениной):

согласовывать с Тамбовским областным государственным бюджетным учреждением «Центр по ценообразованию в строительстве» сметную документацию по объектам капитального ремонта, находящимся в муниципальной собственности, софинансирование которых осуществляется из бюджета Тамбовской области;

установить нормативы потребления коммунальных услуг для муниципальных учреждений.

19. Отделу образования, отделу культуры и архивного дела администрации района (Нефедова), (Соломатина) обеспечить ежеквартально не позднее чем через 12 дней по истечении отчетного периода представление в финансовое управление района информацию о выполнении планов мероприятий по повышению эффективности и качества услуг в сферах образования и культуры, а также о мерах по реорганизации неэффективных организаций в соответствии с абзацем четвертым подпункта «е» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

20. Финансовому управлению района:

обеспечить своевременный возврат не использованных по состоянию на 01 января 2015 г. остатки целевых межбюджетных трансфертов, полученных из бюджета Тамбовской области за счет всех источников;

обеспечить полноту и своевременность исполнения обязательств по бюджетным кредитам, полученным из бюджета Тамбовской области;

проинвентаризировать в срок до 15 февраля 2015 г. исполняемые расходные обязательства и принять меры по отмене расходных обязательств, не отнесенных федеральным и региональным законодательствам к расходным обязательствам органов местного самоуправления района в 1 квартале текущего года;

принять меры по обеспечению сбалансированности



консолидированного бюджета района, разработав мероприятия по сокращению расходов местных бюджетов не ниже 10 процентов от лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в местном бюджете на 2015 г.;

подразделить расходные обязательства на 3 группы в зависимости от приоритетов расходов и срока действия обязательств по времени (1 - обязательства, не подлежащие сокращению при любых сценариях развития экономики, 2 - обязательства, возможные к сокращению в 2015 году, 3 - обязательства, возможные к сокращению в 2016 году);

представлять в течение 10 дней со дня принятия решения о внесении изменений в решение о районном бюджете его копию в финансовое управление области, а также другие нормативные документы по вопросам организации и исполнения районного бюджета;

обеспечить приоритетное и своевременное финансирование расходов на выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений с начислениями и расчетов за оказанные коммунальные услуги;

обеспечить соблюдение нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и на содержание органов местного самоуправления, и информировать ежеквартально финансовое управление области об их соблюдении.

21. Рекомендовать органам местного самоуправления поселений:

обеспечить своевременный возврат неиспользованных по состоянию на 01 января 2015 г. остатков целевых межбюджетных трансфертов, полученных из бюджета Тамбовской области за счет всех источников;

подразделить расходные обязательства на 3 группы в зависимости от приоритетов расходов и срока действия обязательств по времени (1 - обязательства, не подлежащие сокращению при любых сценариях развития экономики, 2 - обязательства, возможные к сокращению в 2015 году, 3 - обязательства, возможные к сокращению в 2016 году);

представлять в течение 10 дней со дня принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете его копию в финансовое управление района, а также другие нормативные документы по вопросам организации и исполнения бюджетов поселений.

22. Рекомендовать органам местного самоуправления района:

не принимать новые расходные обязательства на 2015-2017 годы (в результате принятых новых муниципальных правовых актов), не обеспеченных доходными источниками в районном бюджете;

обеспечить соблюдение нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и на содержание органов местного самоуправления, и информировать ежеквартально финансовое управление области об их соблюдении;

не принимать решения, приводящие к увеличению численности

работников органов местного самоуправления района и работников муниципальных учреждений, за исключением случаев, когда федеральными законами или законами области органы местного самоуправления района наделяются отдельными государственными полномочиями;

установить нормативы потребления коммунальных услуг для муниципальных учреждений;

23. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования на сайте сетевого издания «ТОП68 Тамбовской областной портал ([www.top68.ru](http://www.top68.ru)) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2015.

24. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации района

А.А.Дьяконов